

壹、前言

目前臺灣地區就讀大專校院的身心障礙學生總數達 12,678 人 (教育部, 2016) ; 相較 2006 年統計的 7,020 人, 十年間成長近一倍。身心障礙學生就讀大專校院在時代潮流與本部努力推動下, 從十數名、數百名到超過一萬名身心障礙學生進入大專校院就學, 其成效不可不謂斐然。也因越來越多身心障礙學生在大專校院學習, 本部因應學生輔導的需求, 提供必要的支持服務等措施。自 1981 年起, 於招收較多視覺障礙及聽覺障礙學生的大專校院中設立資源教室 (林寶貴、楊瑛、楊中琳編, 1997)。依據 2000 年 7 月 20 日本部公布之「大專院校輔導身心障礙學生實施要點」, 其服務內容包括提供生活、學業、社會、職業等適應之輔導, 而辦理方式則涵蓋始業輔導、個別與團體輔導、社團與義工制度、研習營與自強活動、座談、個案與輔導紀錄等 (教育部, 1992)。前項實施要點, 業經多年發展, 於 2003 年修正為「教育部補助大專校院輔導身心障礙學生實施要點」, 每年補助各大專校院輔導校內之身心障礙學生, 協助解決學生的課業學習、在校生活、生涯發展等困境與問題。2013 年將鼓勵招收身心障礙學生之規定納入補助之一, 並修正名稱為「教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生實施要點」。

根據一項 2011 年進行的調查研究顯示: 全國公立大專校院設有資源教室輔導人員 147 校之中, 擁有特殊教育與普通教育相關背景的人員僅佔 15%, 雖然有六成的輔導人員為心理諮商背景, 可以提供就讀大專校院之身心障礙學生心理支持之相關服務, 然多數輔導人員表示最能勝任之障別為肢體障礙與身體病弱及聽覺障礙, 輔導人員對於其他的障礙類別似乎不熟悉, 而最感困難的為情緒行為障礙類、自閉症與學習障礙三類。在輔導人員所辦理的各項活動中, 僅有兩成輔導人員表示對於生活適應輔導最能勝任, 一成多的輔導人員表示最能勝任心理輔導, 其他對學業、特教宣導、生涯輔導、與人際輔導等感到勝任的輔導人員都不到一成 (廖永堃、鍾莉娟、林玟秀, 2011)。身心障礙學生不論是不同類別或同一類別內原就存在著明顯的個別差異, 對於未具相關背景的輔導人員即使每年參加特殊教育相關研習, 似難在短期內對於各類身心障礙學生有全面的了解。根據實務經驗, 學校面對校內不同障礙類別的身心障礙學生, 即使具相關背景與經驗之輔導人員在工作上仍有難度, 對於新手輔導人員形成之挑戰不難理解。

有鑑於此, 本部於 2013 年委託國立東華大學特殊教育學系進行「大專校院資源教室經營與運作手冊編製工作計畫」, 在歷經超過半年時間, 邀集相關學者專家、資源教室資深輔導人員, 並辦理分區研習蒐集相關意見, 再經計畫團隊綜整、改編後, 彙編而成「大專校院特殊教育資源手冊」(以下簡稱本手冊內容)。本手冊分成前言、大專校院特殊教育支持與資源服務、大專校院身心障礙學生輔導原則、資源服務常見問題 Q & A, 及附錄 (重要法規、特殊教育行政支持網絡運作圖、個別化支持計畫等常用表格及相關資源等) 共五大部分。在第二部分大專校院特殊教育支持與資源服務闡明學校年度工作重點、特殊教育推行委員會組織與運作、特殊教育方案、大專校院身心障礙學生鑑定、個別化支持計畫及校內外特殊教育資源等, 希望提供大專校院特殊教育專責人員, 在推展特殊教育相關業務上有所助益。第三

部分大專校院身心障礙學生輔導原則為介紹各類身心障礙學生的身心特質與輔導策略，此部分已有許多相關資料，僅提供簡要內容。本手冊最後部分包含常見問題的問與答，以及在大專校院常用之特殊教育相關法令，作為輔導人員參考之用。

大專校院身心障礙學生人數日益增多，障礙情形與所需特殊教育服務不盡相同，故推動學校成立特殊教育推行委員會、設置專責單位及提升行政支持勢在必行。圖 1 所顯示的各大專校院特殊教育行政組織及支持系統，乃根據現行特殊教育法及其相關法規，以及多年來本部推動大專校院特殊教育政策等，漸次統整形塑而來，包括：大專校院特殊教育推行委員會、大專校院特殊教育專責單位、大專校院校內行政支持系統及本部大專校院特殊教育支持系統等，茲分別詳加敘述如後。

大專校院特殊教育推行委員會

1. 審議特殊教育方案或年度工作計畫
2. 審議特殊教育經費編列、運用與執行情形
3. 審查特殊個案之個別化支持計畫、交通車或交通補助費及學期最低修課學分數等事宜
4. 協調各處室、院、系(科)行政分工合作，並整合校內外特殊教育資源
5. 協調各系(科)提供身心障礙學生甄試及单招名額
6. 督導改善校園無障礙環境及學校無障礙網頁
7. 督導特殊教育自我評鑑及定期追蹤

大專校院特殊教育專責單位

1. 訂定及實施特殊教育方案相關事項
2. 訂定及執行學校年度特殊教育工作計畫
3. 協助身心障礙學生申請鑑定等相關事項
4. 協助身心障礙學生招生及提供考試服務措施等相關事項
5. 訂定個別化支持計畫及提供支持服務等相關事項
6. 協助辦理無障礙環境之設置及改善
7. 其他特殊教育相關業務

大專校院校內行政支持系統

1. 教務處(招生、預警制度)
2. 學生事務處(就學費用減免與獎補助金)
3. 總務處(無障礙環境改善)
4. 系所行政(課程調整)
5. 心理諮商中心(三級預防、轉介輔導)
6. 實習就業或相關職業輔導(就業轉銜)
7. 圖書館
8. 其他行政支援相關業務

教育部大專校院特殊教育支持系統

1. 就學費用減免(高等教育司)
2. 獎補助學金(學務特教司)
3. 無障礙環境改善與輔具協助(學務特教司)
4. 特殊教育學生申訴服務(學務特教司)
5. 特殊教育通報轉銜服務資料(學務特教司)
6. 大專校院身心障礙學生鑑定及就學輔導小組(學務特教司)
7. 身心障礙學生教育輔具中心(學務特教司)
8. 大專校院特殊教育中心(學務特教司)
9. 補助招生與輔導(含資源教室)等相關經費(學務特教司)

圖 1 大專校院特殊教育行政組織及支持系統

貳、大專校院特殊教育支持與資源服務

一、年度工作重點

(一) 年度學校特殊教育報部工作重點：

月份	特教通報/轉銜		經費申請/提報鑑定	檢核表 /其他業務
1月			★1月中旬-3月 下學期提報鑑定作業	★支持服務概況檢核表全學年時間開放 (上學期自8月1日至次年1月31日) (下學期自2月1日至當年7月31日) 填寫為當學年度推動特教執行情形 ★學校辦理各項研習請於研習結束15天內完成審核核發時數 (現場報名教師,可由承辦單位於研習15天內協助臨時報名老師補報名) ★4月20日第2學期申請就學減免未完成通報學生追蹤(輔導於下學期參加鑑定)
2月	★第2學期開學	★1月-6月 第二學期開始 應屆畢業生轉銜表開始填寫	※以實際發文公告時間為主	
3月	★3/15 各級學校通報資料 完整性追蹤 ★3/20 通報第4次追蹤	※填寫前請檢視 學生年級、身分證字號、電話號碼是否無誤		
4月				
5月	★5/1-5/28 學年度特教資料統計	各項通報資料 (聯絡地址、電話、手冊障別等)將帶入轉銜表內容、若有更動務必完成更新!		
6月				
7月				
8月		★8月起轉銜追蹤 1.各校應屆畢業生轉銜填寫完成並異動學生 2.新學生接收更新個人資料 ★8/15 確定畢業學生單位2週內傳送轉銜表	★8月下旬-10月 上學期提報鑑定作業 ※以實際發文公告時間為主	

		★8/25 通報網提供各校 轉銜通報人數統 計，以利學校辦 理追蹤		
9月	開學後進行 第1學期特教學生 通報與資料更新 ★9/20 通報第1次追蹤 ※各級學校通報資 料完整性追蹤	★9/15 第1次轉銜追蹤 ※各級學校轉銜接 收追蹤	★9月中旬-1/31 大專校院獎助學金申請 ※申請學生必須為通報 學生方可於網路作業 ※以實際發文公告時間 為主 ★10/15-11/10 大專校院輔導身心障礙 學生工作計劃經費申請	★10月-11月 無障礙校園管理系統填 報 (清查、申請補助) ※以實際發文公告時間 為主 ★11月20日第1學期 申請就學減免未完成通 報學生追蹤(輔導於下 學期參加鑑定)
10月	★10/20 通報追蹤第2次	★10/15 轉銜轉出及接收 第2次追蹤	★10/15-11/10 大專校院招收身心障礙 學生計劃經費申請(甄試 與獨招) ※以實際發文公告時間 為主	★12/20前 辦理改善無障礙校園補 助案之結案
11月	★11/20 通報追蹤第3次 ★11/1-12/20 大專、高中職最近 3年畢業生就業狀 況調查通報	★11/15 轉銜轉出及接收 第3次追蹤	★12/15-1/31 經費執行成果報告 ※以實際發文公告時間 為主	
12月				

* 資料來源：教育部特殊教育通報網

(二) 年度校內特殊教育重點：

依據「教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生實施要點」內容，各大專校院資源教室依據校內身心障礙學生個別需求訂定年度工作重點，發展出各項校本重點工作，其中亦依據學生年級的不同需求，並配合學校行事曆，開展重點工作規劃，以學年度工作為例，相關規劃呈現如下表：

學期	月份	工作項目	校內行政支援 (主辦或協辦單位)
第一學期	8月	1.新生個別聯繫，寄送新生資料，家長座談等提供就學前各項諮詢與服務。(本項工作可自學生確定入學後即可進行)	學務處
		2.調查畢業生動向追蹤。	學務處/資源教室
		3.更新特教通報網學生資料。	學務處/資源教室
		4.身心障礙學生鑑定工作。	相關系所/資源教室
	9月	1.新生入住訪視。	學務處/資源教室
		2.教育部升學就業轉銜通報作業。	教務處/資源教室
		3.特殊教育獎補助學金申請。	學務處
		4.學生課業輔導及身心障礙學生助理人員申請及審核。	相關系所/資源教室
		5.發放授課注意事項通知函，以利授課老師課堂協助。	教務處/資源教室
		6.教育輔具器材申請與借用。	相關系所/資源教室
	10月	7.訂定個別化支持計畫(ISP)並召開ISP會議。	相關系所/資源教室
		1.校園無障礙環境經費申請。	總務處
		2.確認及更新學生名冊。	教務處
		3.召開特殊教育推行委員會議。	學校相關單位
	11月	4.身心障礙學生招生名額報部。	教務處
		1.明年度大專校院輔導身心障礙學生工作計畫之經費申請。	資源教室/主計室
		2.身心障礙學生甄試及单招補助經費及擬採購清單申請。	資源教室/相關系所/主計室
	12月	3.期中考試調整申請與實施。	相關系所
		1.年度工作計畫經費結算報部作業(配合會計年度)。	主計室/資源教室
		2.呈送明年度專責單位輔導人員聘任單。	特殊教育專責單位
1月	3.下學期選課輔導。	相關系所	
	1.期末考試調整申請與實施。	相關系所	
	2.教育輔具器材回收保養。	相關系所/資源教室	
	3.確認身心障礙學生甄試之補助經費。	資源教室	
第二學期	2月	4.確認補助大專校院招收及輔導身心障礙學生實施之補助經費。	資源教室
		1.上學期輔導及行政業務執行情形檢討並規劃本學期活動。	特殊教育專責單位

學期	月份	工作項目	校內行政支援 (主辦或協辦單位)
學 期		2.身心障礙學生鑑定工作(含疑似生)。	相關系所/資源教室
		3.前一年度招收及輔導身心障礙學生經費結案。	資源教室/主計室
	3月 6月	1.學生課業輔導及身心障礙學生助理人員申請及審核。	相關系所/資源教室
		2.發放授課注意事項通知函,以利授課老師課堂協助。	教務處/資源教室
		3.教育輔具申請與借用。	相關系所/資源教室
		4.訂定個別化支持計畫(ISP),並檢視及修正調整ISP。	相關系所/資源教室
		5.召開特殊教育推行委員會議。	學校行政系統/特殊教育專責單位
		6.考試調整申請與實施。	相關系所
		7.下學期選課輔導。	相關系所
		8.教育輔具器材回收保養。	資源教室
		9.身心障礙學生招生名額會議。	教務處
		10.應屆畢業生轉銜會議。	學務處/資源教室
	7月	1.單位財產盤點。	總務處
		2.聯繫註冊組及生輔組提供新生名單,於開學前聯繫。	教務處
		3.教育部升學就業轉銜通報作業(特教通報網填妥畢業生資料)	學務處/資源教室
		4.檢視本學年度並規劃下學年度各項業務工作。	特殊教育專責單位
		5.年中經費預算檢討,並報部期中報告及經費執行進度。	主計室/特殊教育專責單位

以下就**特殊教育專責單位**輔導人員年度經常性工作,分成行政業務與學生輔導二部分說明如下:

(一) 行政業務工作:

1. 會議辦理:

- (1) 特殊教育推行委員會議: 為規劃辦理特殊教育學生在校學習、生活輔導及支持服務, 並周延各項任務推展, 由召集人定期召開會議; 委員會得下設各工作小組, 辦理執行各項政策及業務推動。
- (2) 工作會議: 定期召開工作會議, 討論工作規劃及執行情形, 與學生輔導現況與支援需求。
- (3) 甄試生經費申請協調會議: 每年度下學期召開協調會議, 與各系代表說明經費使用方式, 並檢討往年採購器材進行協調與運用; 會後呈報會議紀錄作為申請經費附件。

2. 行政聯繫:

- (1) 經費申請與核銷: 依據教育部相關規定, 申請計畫補助經費, 並依照各校主計室針對教育部補助計畫項目規定, 辦理核結作業。
- (2) 相關處室工作聯繫: 每學期召開特殊教育推行委員會, 與各處室協調, 如無障礙環境等相關事項; 平時與各處室進行相關業務聯繫, 例如: 選課輔導、身心障礙

學生轉銜、獎助學金申請、學生健康諮詢、招生名額與招生重點、經費核銷、無障礙環境改善、系所人員及導師輔導情形與特殊調整課程的實施狀況等推行學校特殊教育方案之行政聯繫。

- (3) 輔導人員在職培訓：輔導人員於在職期間，應參加特殊教育相關專業知能研習，每人每年最低學習時數為 36 小時，其中應至少包括教育部辦理之資源教室輔導人員知能研習課程 18 小時。輔導人員研習時數資料，應於年度計畫經費申請時，一併報本部作為經費審查參據。

(二) 學生輔導工作：

1. 個別化支持計畫 (簡稱 ISP) 訂定與執行：詳見本手冊第貳部分第五項 (第 27 頁) 個別化支持計畫 (ISP) 之內涵與實施流程。
2. 身心障礙宣導：宣導特教理念，落實「心理無障礙」的接納環境，藉由各種靜態、動態之活動，讓大家認識身心障礙學生的特質，進而接納、尊重、關懷及肯定，以瞭解其需求與必要之協助。
3. 輔具申請服務：學生可依據其在學習上所需之教育輔具提出申請，資源教室將與各輔具中心聯繫，協助學生接受輔具需求評估後，申請所需之教育輔具。
4. 無障礙環境改善：協助提供交通及無障礙環境服務及辦理身心障礙停車證、提供校園無障礙通道及無障礙設施位置圖、以及因障礙所造成之特殊需求相關事宜之協調與協助。

5. 課業學習協助服務：

- (1) 志工協助：資源教室主動邀請校內學生提供自願性之課堂學習協助，服務項目包括課堂錄音、錄影以及課堂溝通協助等。
- (2) 身心障礙學生助理人員(符合身心障礙者服務人員資格訓練及管理辦法所定之人員)：由符合法規資格之人員提供經學校評估確實有相關需求之身心障礙學生在校學習生活之支持服務。
- (3) 身心障礙學生助理人員(手語翻譯員)：由具手語翻譯職類丙級技術士技能檢定證照、手語翻譯職類丙級技術士技能檢定監評委員、啟聰學校以手語教學教師十年以上之任教經驗或經完成中央主管機關委託辦理教師在職進修手語培訓班培訓之人員提供課程或會議等手語翻譯服務。
- (4) 身心障礙學生助理人員(完成學校辦理協助身心障礙學生職前訓練講習之協助同學)：學生可依據其實際上之特殊需求，於每學期初，填寫申請表，其服務內容主要包括生活上及學習上之各項協助，例如：報讀以及課堂筆記抄寫等服務。資源教室將針對學生之申請表進行審核並予以回覆。
- (5) 課業輔導服務：針對因障礙而影響學生在課業學習上之需要，可提供學生課業加強輔導；學生接受課業輔導時間，每週以 6 小時為原則。
- (6) 提供特殊教材：針對與視覺障礙或學習障礙學生之需求，適時提供點字、放大字體或有聲書等教材轉換服務，協助學生課業之學習。
- (7) 教室更換與調整協助：針對教室之安排以及教室內部教學設施之增設等，資源教室主動與教務處、總務處溝通協調，以建立學生之無障礙學習環境。
- (8) 考試協助：學生可依據所需之考試協助，於期中或期末考前兩週提出申請，其中申請項目，包括個別考場、電腦應考、報讀以及延長考試時間等。

6. 生活協助服務：

- (1) 獎助學金申請服務：聯結學校生活輔導組，主動協助學生辦理學校各項獎助學金申請及就學費用減免申請等。

- (2) 社交活動參與服務：定期舉辦期初迎新、期末同樂會、電影欣賞小團體分享以及安排各項聯誼及義務服務活動。
 - (3) 各項訊息提供服務：利用電子信件、網路公告以及電話通知等方式，提供資源教室近期活動報導、各式服務申請注意事項與心靈小語文章分享等。
 - (4) 圖書、影片借閱服務：提供勵志與特殊教育相關書籍、影片，供校內特殊教育學生及老師借閱。
 - (5) 聯繫醫療照護協助：針對有特殊醫療需求之學生，資源教室主動連結校內健康中心與校外醫療機構，由醫療機構提供醫療諮詢及相關服務，提供需緊急就醫交通協助。
7. 諮詢服務：
- (1) 輔導服務：針對學生之心理及學習困擾，資源教室將主動傾聽、瞭解與關懷，並提供初步關懷及協助，以協助學生順利度過難關走出陰霾。
 - (2) 轉介服務：針對有長期諮商需求及立即醫療需求之學生，資源教室將主動轉介學校心理輔導諮商中心或校外醫療院所予以協助。
8. 辦理特殊教育身分鑑定：轉介鑑定學生簽署鑑定申請書，由輔導人員填寫學生特殊需求評估表，於期限內至通報網提報鑑定，填妥相關資料後印出並行文寄至該鑑輔分區特殊教育中心審查。
9. 轉銜服務：
- (1) 通報作業與資料建檔：蒐集新生入學前之完整資料並予以建檔，藉此做好學生入學前之各項準備。詳細填寫畢業生轉銜資料，以提供社政、勞政以及教育等後續協助。
 - (2) 新生入學適應：協助新生提早認識校園週邊環境、校內無障礙設施並辦理新生訓練、迎新活動、新生座談會等，以建立更寬廣之社交圈。
 - (3) 就業輔導服務：針對大一至大三學生提供職涯探索相關講座及會談；依學生個別需求，於學生畢業前一年提供職場資訊，協助畢業生探討未來之生涯規劃；與畢業生相關輔導單位或其他單位合作安排職業輔導評量及職業輔導服務，以協助學生自我性向之探索及生涯規劃。
 - (4) 畢業生追蹤：依各教育階段身心障礙學生轉銜輔導及服務辦法規定持續追蹤身心障礙畢業生就業、升學等狀況至少六個月，並與相關單位合作邀請畢業生回校參與資源教室活動，藉此將寶貴之學習經驗與在校之學弟(妹)討論分享，並主動蒐集畢業生之就業動向。

二、特殊教育推行委員會組織與運作

2013 年 1 月 23 日我國修正公布特殊教育法第 45 條第 2 項：「高等教育階段學校，為處理校內特殊教育學生之學習輔導等事宜，得成立特殊教育推行委員會，並應有身心障礙學生或家長代表參與。」

教育部隨後於 2013 年 6 月 13 日發布「大專校院特殊教育推行委員會組成與運作方式參考原則」，一則積極鼓勵有招收身心障礙學生的各大專校院，得成立特殊教育推行委員會；再則引導各大專校院，如何組成與運作特殊教育推行委員會。茲就大專校院特殊教育推行委員會組成與運作方式之參考原則，分別敘述如下：

- (一) 目的：為有利於學校推動特殊教育學生學習之輔導等事宜，由校長或校長指派一級單位主管召集校內各單位共同討論學校特殊教育政策。
- (二) 任務：為辦理學生學習及輔導工作，並落實各項支持性服務，得成立特殊教育推行委員會，其任務如下：
 1. 審議特殊教育方案或年度特殊教育工作計畫。
 2. 審議特殊教育經費編列、運用與執行情形。
 3. 審查特殊個案之個別化支持計畫、交通車或交通補助費及學期最低修課學分數等事宜。
 4. 協調各處室、院、系（科）行政分工合作，並整合校內外特殊教育資源。
 5. 協調各系（科）提供身心障礙學生甄試及单招名額。
 6. 督導改善校園無障礙環境及學校無障礙網頁。
 7. 督導特殊教育自我評鑑及定期追蹤。
 8. 其他特殊教育相關業務。
- (三) 組成委員：各校特殊教育推行委員會置委員若干人；其中一人為召集人，由校長兼任，或是指派校內一級單位主管兼任；其餘委員則由校長就下列人員聘（派）兼之：
 1. 各處室、院、系（科）、所主管代表。
 2. 教師代表。
 3. 學生或家長代表。
- (四) 組成規定：
 1. 特殊教育推行委員會各委員任期一年，期滿得續聘（派）之。
 2. 特殊教育推行委員會委員之組成，任一性別委員應占委員總數三分之一以上。
 3. 委員於任期中因故出缺無法執行職務或有不適當之行為經校長解聘者，由校長遴聘（派）適當人員補足其任期。
 4. 特殊教育推行委員會置執行秘書一人，由校長指派處室、院、系（科）、所或特殊教育專責單位主管兼任之。
- (五) 運作方式：
 1. 特殊教育推行委員會每學期應召開會議一次，必要時，得召開臨時會，由召集人擔任主席；召集人不能出席會議時，由其指派委員或由委員互推一人擔任主席。
 2. 特殊教育推行委員會之決議，以過半數委員出席，出席委員過半數同意行之。
 3. 特殊教育推行委員會必要時，得邀請專家學者或民間團體出席指導，或請相關系（科）、所、學生或家長列席說明。
- (六) 迴避：特殊教育推行委員會委員之開會及表決，有關利益迴避之規定，適用或準用行政程序法第 32 條及第 33 條之規定。

三、特殊教育方案

各大專校院特殊教育方案的規劃與研擬，則依據 2013 年 7 月 12 日教育部修正發布特殊教育法施行細則第 11 條：「本法第 30-1 條所稱高等教育階段特殊教育方案，指學校應依特殊教育學生特性及學習需求，規劃辦理在校學習、生活輔導及支持服務等；其內容應載明下列事項：

- 1、依據。
- 2、目的。
- 3、實施對象及其特殊教育與支持服務。
- 4、人力支援及行政支持。
- 5、空間及環境規劃。
- 6、辦理期程。
- 7、經費概算及來源。
- 8、預期成效。

前項第三款特殊教育與支持服務，包括學習輔導、生活輔導、支持協助及諮詢服務等。」

各大專校院為能依照身心障礙學生特性及其學習需求，由專責單位與專責人員規劃、研擬並辦理「特殊教育方案」，該方案內容須載明八大事項如上所列。本手冊經大專校院試辦過程，研訂兩則大專校院特殊教育方案示例如下，供各大專校院訂定特殊教育方案實施之使用參考。

○○大學 ○○○學年度特殊教育方案

填寫說明：

一、各校依照相關法規，針對學校身心障礙學生現況，於每年規劃特殊教育方

一、依據

- (一) 民國 102 年 1 月 23 日特殊教育法第 30-1 條。
- (二) 民國 102 年 7 月 12 日特殊教育法施行細則第 11、12 條。
- (三) 民國 102 年 9 月 24 日教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生實施要點。

二、目的

提供本校身心障礙學生「最少限制教育環境」，適應其個別學習需要，充分發揮潛能，培養獨立負責的健全人格，規劃辦理在校學習、生活輔導及支持服務。

三、學校特殊教育推動重點（※各校自行增列）

- (一) 辦理特殊教育推行委員會推動要務。
- (二) 辦理特殊教育學生身分鑑定。
- (三) 辦理身心障礙學生生活及學業支持與輔導。
- (四) 辦理身心障礙學生助理人員協助知能培訓。
- (五) 辦理專責單位輔導人員專業知能培訓。
- (六) 訂定○○大學專責單位課業輔導暨身心障礙學生助理人員實施辦法。
- (七) 訂定○○大學身心障礙學生就醫交通協助實施要點。
- (八) 辦理全校性特殊教育宣導。

四、服務對象

本校在籍學生，經教育部大專校院身心障礙學生鑑定及就學輔導會鑑定為身心障礙學生且領有證明者（簡稱，鑑輔證明）。

五、特殊教育與支持服務

- (一) 彙整全校身心障礙學生之個別化支持計畫服務內容，擬定全校性特殊教育年度實施方針與重要事項，促進學生學習及發展。
- (二) 特殊教育與支持服務項目，包含：輔具申請、物理環境調整、同儕服務、課業輔導、相關專業團隊服務、轉銜及就業服務、特教諮詢及宣導等服務。

六、人力支援及行政支持

成立學校特殊教育推行委員會，審議並推動本校特殊教育方案，結合全校性跨處室、系所及特殊教育相關專責單位，提供相關人力支援及行政支持，共同落實執行本校特殊教育。相關單位及其執行工作說明如下：

- (一) 教務處：
 - 1. 召開招生審議會議，審核各系所身心障礙學生錄取名額。
 - 2. 提供適合身心障礙學生需求之適應體育課程及英文替代課程。
- (二) 學生事務處：
 - 1. 提供身心障礙學生就學費用減免及獎補助金。
 - 2. 保障身心障礙學生住宿資格及行動不便學生特殊住宿申請。
 - 3. 校內外住宿關懷。
 - 4. 設置校安人員針對身心障礙學生緊急事件支援與處理。
- (三) 總務處：
 - 1. 規劃執行校園無障礙環境改善及身心障礙學生宿舍環境改善等。
 - 2. 提供身心障礙學生就醫交通服務。
 - 3. 設置自動體外心臟去顫器 (簡稱 AED)，提供身體病弱之學生等緊急救護之用。
- (四) 系所行政：
 - 1. 於開學前後辦理新舊生個別化支持計畫會議，邀請相關與會人員及學生或學生家長參加；前述相關人員可包括：系所主任、導師、系所行政助理、特教專家代表、學生、學生家長、資源教室輔導人員、諮商中心心理師、校安人員、宿舍管理員等。
 - 2. 定期與學生聯繫，關心學生狀況及提供相關諮詢。
- (五) 心理諮商及輔導中心：
 - 1. 個案研討團體督導：針對輔導人員所面對之輔導困境提供協助，增進輔導人員對於自我協談之特質，並突破輔導人員的接案瓶頸，提升其晤談能力。
 - 2. 身心障礙個案諮商服務：藉著提供多樣化的心理諮商服務，協助學生處理與個人、人際、學業或生涯相關的困擾，以幫助身心障礙學生有一個更圓滿的生活。
- (六) 圖書館：設有專人陪同取書及複印的服務，確保身心障礙學生使用館內各項資源的便利性；評估書架區取書之便利性，調整圖書放置位置及設備改善。

七、空間及環境規劃

- (一) 設置無障礙教學空間，提供身心障礙學生相關教育輔具，以利學生學習無障礙。
- (二) 設置無障礙生活空間，提供無障礙宿舍空間設計，並保障身心障礙學生住宿申請。
- (三) 設置無障礙休閒空間，校內休閒空間符合無障礙環境規劃。
- (四) 資源教室專屬空間及適切佈置，以便利課業輔導、同儕協助、休閒活動及無障礙學習環境等。分別敘述如下：
 - 1. 資源教室：為方便身心障礙學生利用資源教室，特別設置位於教學區中心位置；資源教室內部同時包含：辦公區、電腦區及休息區等空間。
 - 2. 會議暨閱覽室：為方便身心障礙學生閱讀、課後討論，以及資源教室輔導人員進行會議討論，特設立會議暨閱讀室，使得學生及輔導人員能在安靜且舒適的環境中作業。
 - 3. 輔具室：為提供身心障礙學生使用各項學習及生活輔具，設置輔具室及管理辦法，以有效管理及保養各項輔具器材。

4.課輔教室：提供學生課業輔導、自習、視覺障礙學生報讀、聽覺障礙學生口語復健、考試調整協助，及各項會議或討論使用。

(五) 全校無障礙環境規劃：進行校內無障礙環境檢視並回報總務處，以利營繕組進行校園無障礙環境改善工程。經費來源為本校校務基金之年度維修預算。

1.圖書館硬體設施：協助圖書館評估內部設施是否方便身心障礙學生進出及使用。

2.教學大樓：協助評估無障礙坡道、電梯、廁所及相關設備是否符合身心障礙學生實際使用。

3.行政大樓：協助評估無障礙坡道、電梯、廁所及相關設備是否符合身心障礙學生實際使用。

4.健康中心：全校設置 5 部自動體外心臟去顫器，AED，提供全校身體病弱之學生放置位置。

5.宿舍無障礙改善：針對視障生寢室安裝防撞條及改善電梯語音樓層播報系統。

八、辦理期程

(一) 身心障礙學生個別化支持計畫及年度工作計畫執行期間以學年度為單位。

(二) 新生入學後一個月內召開轉銜輔導會議，本校資源教室輔導人員依據身心障礙學生特殊需求，邀請校內外相關專業人員、學生及家長參與。

九、經費概算及來源

本要點所需經費由教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生實施要點補助，不足部分由學校自籌之。本學年度概算詳見年度計畫。

十、預期成效

(一) 滿足本校身心障礙學生在校學習與生活。

(二) 促進本校身心障礙學生發揮獨立負責及問題解決等各項能力。

(三) 整體學校關懷接納特殊需求學生。

註：感謝國立東華大學資源教室提供特殊教育方案參考示例，提供輔導人員參考使用。

〇〇大學特殊教育方案

一、依據

- (一) 特殊教育法第 30-1 條及特殊教育法施行細則第 11、12 條訂定之。
- (二) 教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生實施要點規定辦理。

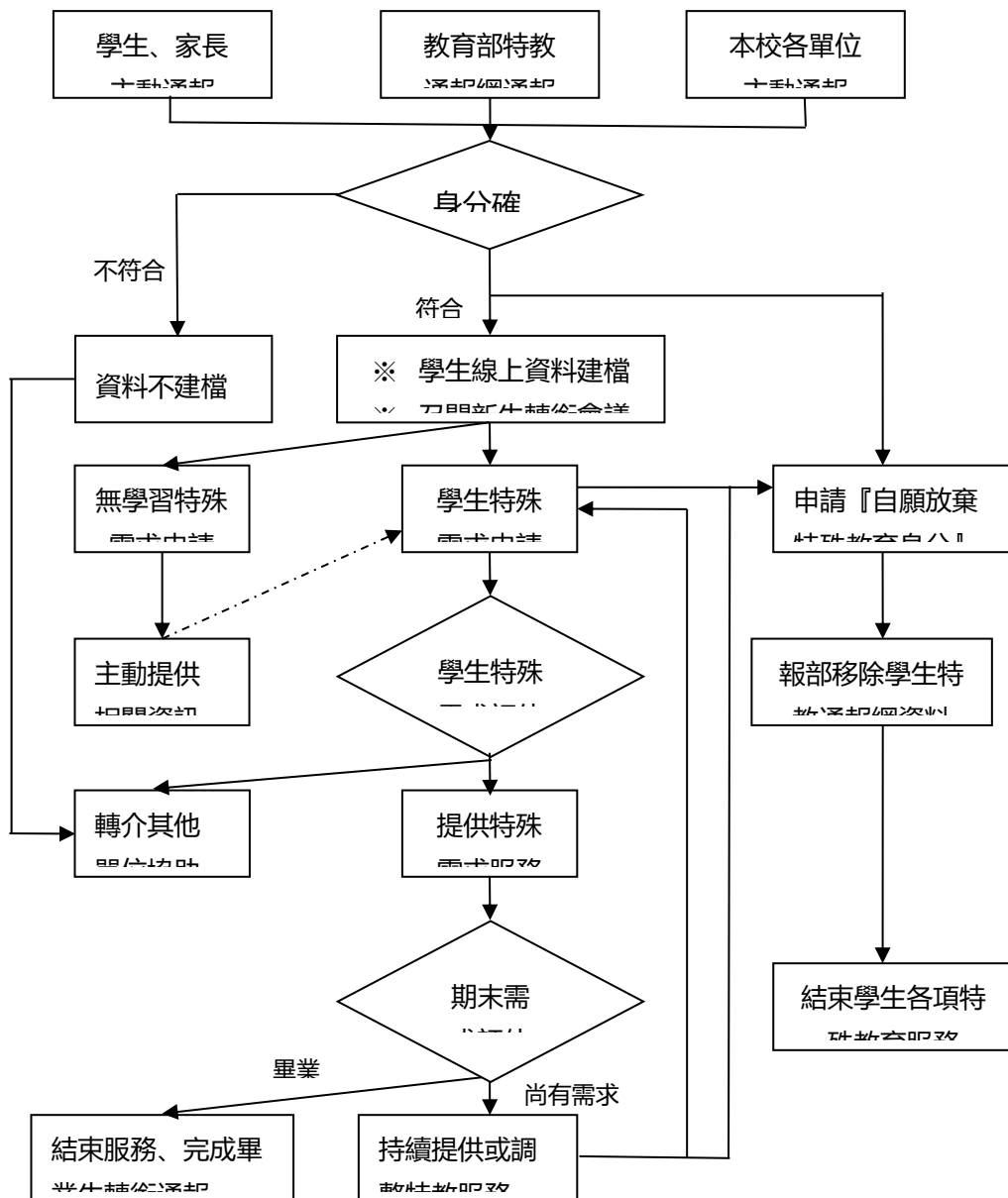
二、目的

提供本校身心障礙學生「最少限制教育環境」，適應其個別學習需要，充分發揮潛能，培養健全人格，規劃辦理在校學習、生活輔導及支持服務，以提供身心障礙學生公平的課業學習機會及無障礙的生活環境。

三、特殊教育服務對象

本校在籍學生，經教育部**特殊教育**學生鑑定及就學輔導會鑑定為身心障礙學生且領有證明者。

四、個案鑑定通報與特殊教育需求評估



五、實施內容與策略

- (一) 彙整全體身心障礙學生之個別化支持計畫服務內容，擬定全校性特殊教育年度實施方針與重要事項，促進學生學習及發展。
- (二) 根據每位身心障礙學生個別狀況及需求擬定個別化支持計畫，提供生活、學業、心理、社會適應、就業轉銜等各項服務，協助個人在學適應及成長。
- (三) 特殊教育與支持服務執行包含：輔具申請、物理環境調整、同儕服務、課業輔導、相關專業團隊服務、轉銜及就業服務、特教宣導等相關服務。
- (四) 校園無障礙環境改善與設置：規劃及督導改善本校特殊教育硬體建設支援體系。
- (五) 特殊教育課程或配套方案建制：審議特殊教育學生課程修抵課制度。
- (六) 無障礙資訊系統及軟體支援：督促建置本校無障礙資訊系統及軟體資源之研發及執行。
- (七) 本校特殊教育學生之招生推動：協調各學院系研擬合宜系所特色發展之特殊教育學生招收名額開缺，並掌握全校資源分配，管控全校特殊教育學生人數及服務品質。

六、辦理方式 (包含課程及服務內容)

- (一) 生活協助服務：
 1. 同儕協助：提供障礙程度較嚴重的學生報讀、錄音、筆記抄寫、生活照顧及陪伴等協助。
 2. 住宿協助：針對特殊需求學生協助安排住宿特殊寢室，並安排同學同住及住宿鄰近宿舍，以就近提供同儕支持協助。
 3. 支持關懷：提供情感支持及關懷，並建立同儕人際網絡。
 4. 輔具申請：協助申請所需的輔具，例如聽覺障礙學生 FM 調頻輔助系統，肢體障礙學生電動輪椅、電動代步車，視覺障礙學生擴視機、閱讀機...等。
 5. 行政代辦：就學費用減免/軍訓免修/校園機車停車證/新生學生證...等。
- (二) 學業協助服務：
 1. 課業加強：提供需要學習協助的學生課業加強輔導，由任課老師或學長姐指導。
 2. 課業協助：提供課堂即時聽打員、手語翻譯、製作上課點字教材、大字體教材、有聲讀物，及特殊考試需求協助。
 3. 考試協助：學生可依據所需之考試協助，於期初一個月內提出申請，其申請項目包括：個別考場、電腦應考、代謄答案、報讀以及延長考試時間等。
 4. 教室調整：針對教室之安排以及教室內部教學設施之增設等，資源教室主動與教務處、總務處溝通協調，以建立學生之無障礙學習環境。
 5. 獎助學金：協助申請教育部特殊教育獎助學金、校內獎助學金及提供相關獎助學金資訊。
 6. 書報借閱：資源教室每年定期訂閱各類雜誌、報紙及購買各類叢書、DVD，可供資源教室學生閱讀或借閱。
- (三) 諮商服務：
 1. 輔導服務：針對學生之心理困擾，資源教室將主動傾聽、瞭解與關懷，並提供短期之

心理輔導，以協助學生順利度過難關走出陰霾。

- 2.轉介服務：針對有長期諮商需求及醫療需求之學生，資源教室將主動轉介本校學生輔導中心或校外醫療院所予以適時協助。
- 3.團隊服務：針對情緒、精神及學習狀況不佳之學生，由系所或資源教室主動通知學生導師、教官及相關人員，以共同研擬並協助學生解決所遭遇之問題。

(四) 轉銜服務：

- 1.通報作業與資料建檔：蒐集新生入學前之完整資料並予以建檔，藉此做好學生入學前之各項準備。詳細填寫畢業生轉銜資料，以提供社政、勞政以及教育等後續協助。
- 2.新生入學適應：召開新生轉銜會議，協助新生提早認識校園週邊環境、校內無障礙設施並辦理迎新活動，以建立更寬廣之社交圈。
- 3.就業輔導服務：依學生個別需求，主動提供職場資訊，協助畢業生探討未來之生涯規劃，安排職業輔導評量及職業輔導服務，並定期安排職業輔導及生涯規劃工作坊，以協助學生自我性向之探索。
- 4.畢業生就業追蹤：定期發送最新活動訊息，邀請畢業生回校參與資源教室活動，藉此將寶貴之學習經驗與在校之學弟（妹）討論分享，並主動蒐集畢業生之就業動向。

(五) 社會適應活動：

- 1.聯誼餐敘：每學期定期舉辦聯誼及餐敘活動，增進師生及同學之間的互動交流，藉此聯絡感情，建立信賴關係。
- 2.自強活動：每學年定期辦理學生自強活動，提倡正當休閒活動，鼓勵身心障礙學生走向戶外，開拓視野，並培養互助合作的精神。
- 3.服務學習：提供身心障礙學生服務學習的機會，培養互助合作及關懷的人生態度。
- 4.自治組織：由資源教室學生成立「身心障礙學生自治會」，設有會長、監委及各級幹部，提供身心障礙學生學習領導及溝通協調能力的機會。

(六) 教育宣導：

- 1.文宣宣導：印製服務手冊、海報及 DM 等宣傳文宣，並建置資源教室服務網頁，以提供校內師生瞭解資源教室服務。
- 2.系所宣導：利用輔導協調會時間進行資源教室業務工作宣導，並針對身心障礙學生個別問題討論及輔導經驗交流。
- 3.入班宣導：針對有特殊需求的學生進行入班宣導，協助班上同學瞭解身心障礙學生的狀況及協助需求，建立同儕協助網絡。
- 4.生命教育：辦理生命教育講座、影展及體驗活動，提升本校師生對身心障礙學生的接納、關懷及正向的對待。

七、人力資源及職掌

由特殊教育推行委員會，審議並推動本校特殊教育方案，結合全校性跨處室、系所及相關單位，提供人力支援及行政支持，共同落實執行本校特殊教育，各單位及其執行工作說明如下：

- (一) 教務處：
 - 1. 召開特殊教育招生審議會議，審核各系所身心障礙學生錄取名額。
 - 2. 提供適合之適應性體育課程及英文替代課程。
- (二) 總務處：
 - 1. 規劃執行校園無障礙環境改善及宿舍環境規劃。
 - 2. 編列相關硬體環境設施改善經費。
- (三) 學生事務處：
 - 1. 提供身心障礙學生就學費用減免及獎助學金。
 - 2. 設置專責單位執行各項身心障礙學生服務輔導工作。
- (四) 系所單位：
 - 1. 辦理身心障礙學生個別化支持計畫，邀請相關與會人員、師長(系所主任、導師及授課教師)、學生或學生家長、特教專家代表、專責單位身心障礙學生輔導人員、學輔中心輔導人員、校安人員及宿舍管理員...等。
 - 2. 定期聯繫學生、關心狀況及提供諮詢與轉介。
- (五) 學輔中心：
 - 1. 個案研討與團體督導：納入三級預防輔導，針對系所或相關單位輔導人員所面對之輔導困境提供協助，提昇各單位輔導服務品質。
 - 2. 身心障礙學生諮商服務：提供多樣化心理諮商服務，協助身心障礙學生處理個人、人際、學業或生涯相關困擾，幫助其適應校園生活。
- (六) 圖書館及資訊中心：
 - 1. 協助提供無障礙讀者借閱服務及閱覽空間。
 - 2. 規劃建置無障礙選課系統與學校網頁。

八、空間與環境規劃

- (一) 資源教室專屬空間及適切佈置，並有提供身心障礙學生使用之設備及輔具、交誼空間、圖書及影音資料。
- (二) 成立校園無障礙推動小組，定期召開校園無障礙討論會，逐年編列預算改善身心障礙學生的宿舍、上課教室及主要的生活動線，提供身心障礙學生一個無障礙的學習環境。

九、相關行政支援

- (一) 特殊教育方案中個別化支持計畫及年度工作計畫以學年為執行單位。
- (二) 新生入學後第一個月召開轉銜輔導會議，本校資源教室輔導人員視計畫內容邀請校內外相關人員參與。
- (三) 視學生需求於學期結束一個月內檢討修訂。
- (四) 身心障礙學生 ISP 資源網絡圖，請參考圖 2。

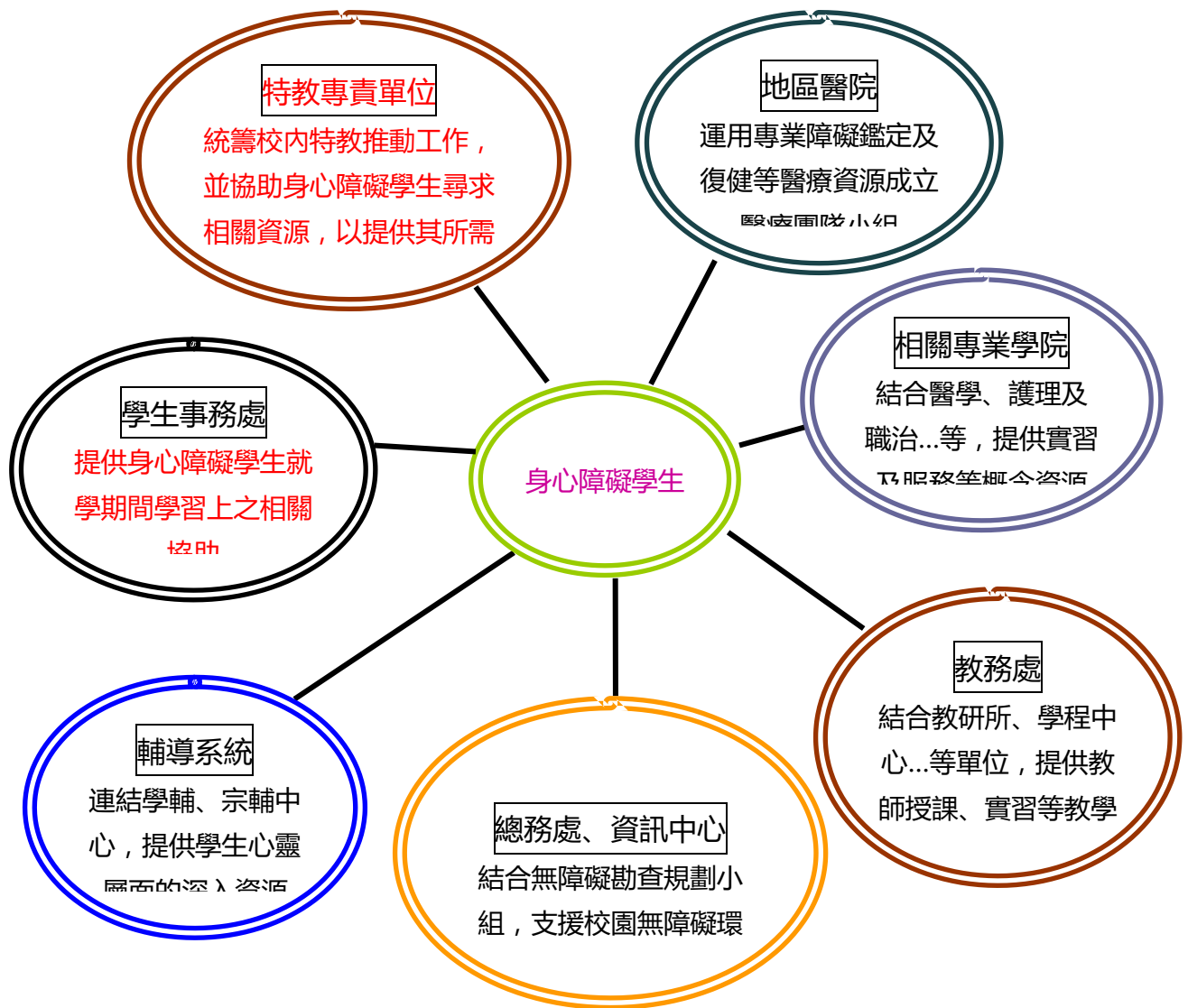


圖 2 ISP 資源網絡圖

十、經費來源概算及辦理期程：

經費來源：除依教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生實施要點及教育部補助大專校院改善無障礙校園環境原則申請補助外，不足部分由學校自籌之。

(一) 教育部補助經費：

1. 教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生實施要點：

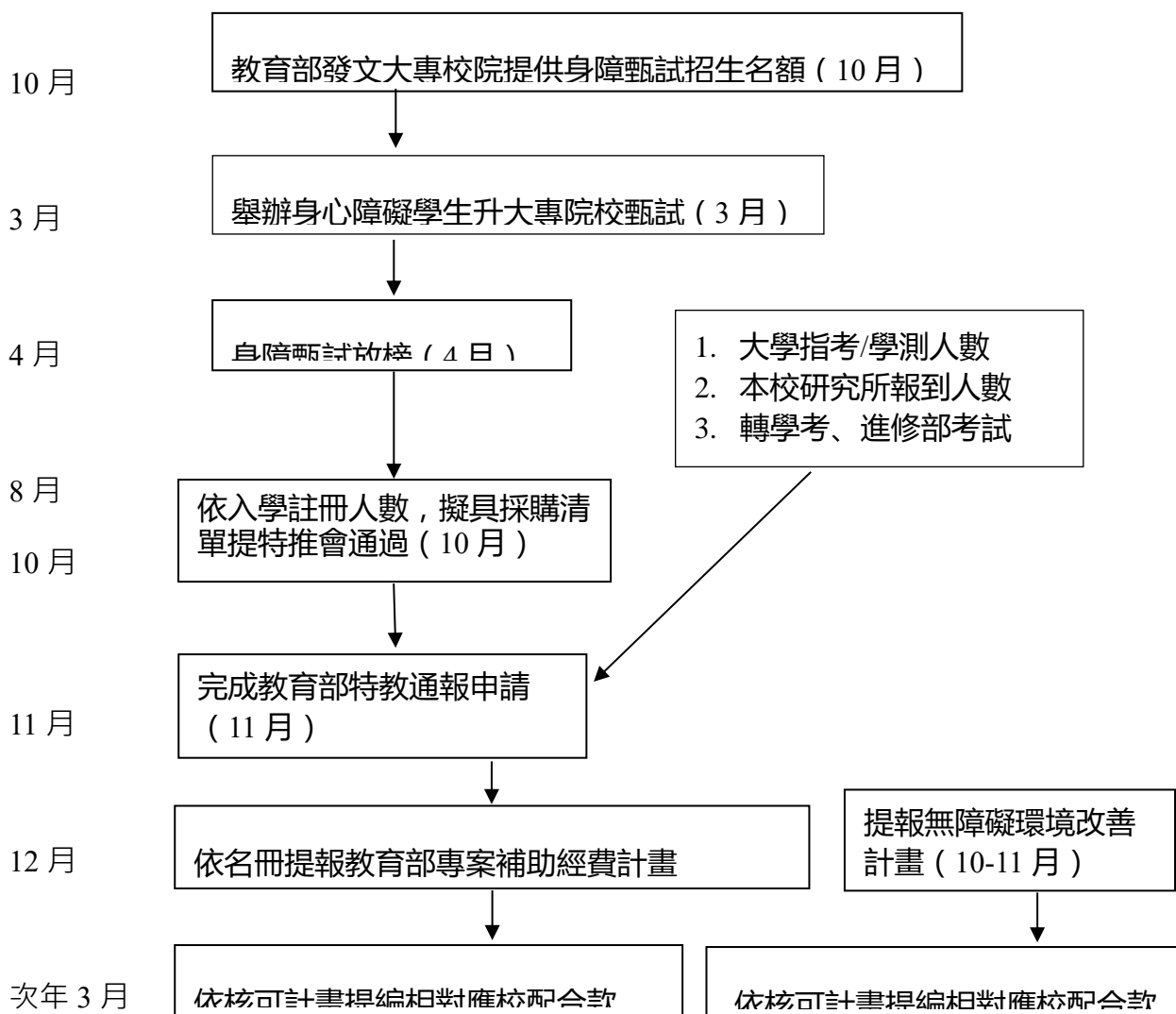
- (1) 身心障礙甄試或單招錄取補助經費：經身障甄試或單招錄取並確實報到後每名補助 6 萬元，由各校擬具採購清單，經學校開會審查通過並報教育部核定後，採購身心障礙學生所需之教材設備，並提供相關支持服務。
- (2) 身心障礙學生輔導工作經費：由學務處資源教室統籌申請運用。

2. 教育部補助大專校院改善無障礙校園環境原則：由學務處提報總改善計畫，經教育部核定後，再協同總務處執行改善計畫，最後由學務處提報核銷等程序。

(二) 校配合款：除甄試補助經費不需編列校配合款外，其餘兩項專案補助，均需搭配提

撥相對比例之校配合款，提撥比例依計畫規定不同，多在 10%~30%之間，其經費來源，於每年 3 月各處室提編校預算時，由資源教室依規定向校方提編，其經費來源為校務基金或學雜費等。

期 程 作 業 內 容



十一、預期成效

- (一) 滿足特殊需求生在校學習與生活之各項需求，訂定個別化支持計畫。
- (二) 建立硬體環境及互動氛圍均友善之無障礙校園，資源教室成效良好。
- (三) 整體學校關懷接納特殊需求學生，跨單位連結網絡暢通，建置良好溝通機制，共同為身心障礙學生輔導工作努力。

註：感謝輔仁大學資源教室提供特殊教育方案參考示例，提供輔導人員參考使用。

四、大專校院身心障礙學生鑑定流程

對於就讀大專校院身心障礙學生之鑑定及其流程，以下將分別討論身心障礙學生的身分資格與就讀管道、102 學年度開始運作的大專鑑輔會程序與流程，以及大專校院在疑似身心障礙學生鑑定程序中，可以參考的內容等加以說明。

(一) 概念釐清：

過去對於身心障礙學生就讀大專校院，一般均以持有身心障礙手冊(目前已正式更名為身心障礙證明)報名參加大專校院各種入學考試而後進入學校就讀。因此，經常在概念上被誤認有身心障礙證明(手冊)就是特殊教育學生。自 2009 年特殊教育法修訂後，對就讀高等教育階段特殊教育學生有更多且周延的規範。為此，有需要對這二個概念進一步釐清。

1. 特殊教育學生：依據中央或地方鑑定及就學輔導會鑑定通過，取得特殊教育法所定之特殊教育學生資格者。依特教法規定特殊教育學生包含：13 類身心障礙，以及 6 類資賦優異學生。前述身心障礙類別，應不包含發展遲緩(6 歲以下)，故大專階段出現之身心障礙學生共計 12 種類別。
2. 身心障礙證明(手冊)：由各縣市社會局處依據身心障礙權益保障法發給之「身心障礙證明(手冊)」，目前共分成 8 大類(2012 年 7 月以前取得者則有 16 類身心障礙類別，新舊障別如表 1)。

表 1 新制(8 類)與舊制(16 類)身心障礙類別及代碼對應表

說明：身心障礙證明將註記新制類別及舊制代碼

新制身心障礙類別	舊制身心障礙類別代碼	
	代碼	類別
第一類 神經系統構造及精神、心智功能	06	智能障礙者
	09	植物人
	10	失智症者
	11	自閉症者
	12	慢性精神病患者
	14	頑性(難治型)癲癇症者
第二類 眼、耳及相關構造與感官功能及疼痛	01	視覺障礙者
	02	聽覺機能障礙者
	03	平衡機能障礙者
第三類 涉及聲音與言語構造及其功能	04	聲音機能或語言機能障礙者
第四類 循環、造血、免疫與呼吸系統構造及其功能	07	重要器官失去功能者—心臟
	07	重要器官失去功能者—造血機能
	07	重要器官失去功能者—呼吸器官
第五類 消化、新陳代謝與內分泌系統相關構造及其功能	07	重要器官失去功能—吞嚥機能
	07	重要器官失去功能—胃
	07	重要器官失去功能—腸道

新制身心障礙類別	舊制身心障礙類別代碼	
	代碼	類別
	07	重要器官失去功能—肝臟
第六類 泌尿與生殖系統相關構造及其功能	07	重要器官失去功能—腎臟
	07	重要器官失去功能—膀胱
第七類 神經、肌肉、骨骼之移動相關構造及其功能	05	肢體障礙者
第八類 皮膚與相關構造及其功能	08	顏面損傷者
備註： 依身心障礙者狀況對應第一至八類	13	多重障礙者
	15	經中央衛生主管機關認定，因罕見疾病而致身心功能障礙者
	16	其他經中央衛生主管機關認定之障礙者(染色體異常、先天代謝異常、先天缺陷)

* 資料來源：衛生福利部社會及家庭署身心障礙服務入口網

依據特殊教育法第 3、6、17 條之規定，特殊教育學生是指「學生（家長）同意，經專業評估及鑑定具學習特殊需求，須特殊教育及相關服務措施之協助者」，因此，持有身心障礙證明（手冊）並不代表一定需要特殊教育服務，故目前高中職以下，所有身心障礙學生均須取得鑑輔會證明，才能接受特殊教育服務。而此做法，目前也正納入高等教育階段部分，教育部為此已成立大專階段鑑輔會，進行身心障礙學生特殊教育之身分認定作業。

（二）目前進入大專校院就讀之身心障礙學生：

就讀各大專校院之身心障礙學生，其入學管道包含：身心障礙學生甄試入學學生、身心障礙學生單獨招生、一般入學管道（繁星、申請、指考、統測、績優保送等）等，多數學生是以領有各縣市社會局處核發身心障礙證明（手冊）報考後入學，另外有較少一部分是以中央或地方政府鑑輔會核發特殊教育學生證明其障別而入學，其中以學習障礙為最多。

針對二種身分其所需之鑑定評量分述如下：

1. 已有身分者：對於持有各級鑑輔會身心障礙證明（手冊）者，由於目前各縣市鑑輔會提供證明多數僅及於國民教育階段（部分直轄市有提供高中職階段），故多數鑑輔會身心障礙證明（手冊）不適用大專階段。

對於持有社政單位核給之身心障礙證明（手冊）者，由於此類身心障礙類別多數不同於特殊教育之身心障礙規定，加上 2012 年 7 月正式實施之新制，除給予 ICF 編碼及障礙程度外，較不易區別身心障礙類別。

2. 新提報者：針對疑似身心障礙學生之發現與鑑定，最初有賴學校教師、身心障礙學生助理人員及資源教室輔導人員之轉介。但由於大專校院屬高等教育階段，學生經由學前、國民教育及高級中等教育後，絕大多數身心障礙學生已能經由全面篩檢，在前述階段均能發現障礙與困難。諸如人數較多之智能障礙、學習障礙、多重障礙，及其他各類肢體、感官障礙等，目前均已在國民教育階段完成鑑定及給予適性之特殊教育。一般而言，在高等教育階段可能出現之**新增個案**，為因疾病、意外等原因導致其身心障礙，故如能參考醫院診斷、就醫經過與學校輔導紀錄，多半較易釐清鑑定障別之方向。

(三) 大專校院鑑定及就學輔導小組運作：

1. 鑑定分區：以 104 學年度大專校院身心障礙學生鑑定及就學輔導小組實施計畫為例，全國 13 所大學特教中心，負責協助各大專鑑定資料受理及初審工作：

鑑輔分區	輔導行政區	大學特殊教育中心	聯絡電話
總 召	各鑑輔分區	國立臺灣師範大學	02-7734-5070
基宜區	基隆市、宜蘭縣	國立臺北教育大學	(02)2732-1104 # 62152
北金區	臺北市、金門縣	國立臺灣師範大學	02-7734-5083
新北區	新北市	臺北市立大學	02-2311-3040#4132
桃園區	桃園市	中原大學	03-2656751
竹苗區	新竹縣(市)、苗栗縣	國立新竹教育大學	03-5213132#7203
臺中區	臺中市	國立臺中教育大學	04-22183393
彰雲投區	彰化縣、雲林縣、南投縣	國立彰化師範大學	04-7232105#1461
嘉義區	嘉義縣(市)	國立嘉義大學	05-2263411#2321
南澎區	臺南市、澎湖縣	國立臺南大學	06-2133111#645
高雄區	高雄市	國立高雄師範大學	07-7172930#1631
屏東區	屏東縣	國立屏東大學	08-766-3800#29001
臺東區	臺東縣	國立臺東大學	089-517751
花蓮區	花蓮縣	國立東華大學	03-863-4952

2.105 學年度鑑定工作期程 (以每學年度教育部公告為準)：

編號	辦理時期 (工作週數) *註 1	重點工作	作業流程	負責單位	協辦單位
1	105 年 8/1-8/31 (5 週)*註 1	105 學年度第 1 梯次特教學生鑑定說明會	1. 總召學校辦理對分區學校說明會 2. 分區學校辦理各分區說明會	總召學校 分區學校	大專輔導小組 總召學校
2	105 年 9/1-10/7 (5 週)*註 2	105 學年度第 1 梯次特教學生鑑定申請	各校業務承辦人於教育部特教通報網申請鑑定，並將清冊送往分區學校	各大專校院	分區學校
3	105 年 10/8- 10/19 (1 週)	105 學年度第 1 梯次特教學生鑑定資料檢核	分區學校依各校提報資料作資料檢核與書面審查	分區學校	總召學校
4	105 年 10/20- 10/28 (1 週)	105 學年度第 1 梯次特教學生鑑定資料補件	各校依分區學校通知補件項目完成資料補件與查看書面審查結果	各大專校院	分區學校

5	105 年 10/29- 11/10 (2 週)	105 學年度第 1 梯次特教學 生鑑定初審	1. 分區學校彙整與確認各校初 審名單 2. 分區學校召開鑑定初審會議， 並將鑑定初審會議結果送交 總召學校	分區學校	總召學校
6	105 年 11/11- 11/18 (1 週)	105 學年度第 1 梯次分區學校工作會議		總召學校	分區學校
7	105 年 11/19- 11/29 (1 週)	105 學年度第 1 梯次特教學 生鑑定複審	總召學校彙整各分區鑑定初審會 議結果，提報大專校院鑑輔小組 複審，各分區學校依會議決議完 成綜合評估報告	大專鑑輔小組	總召學校 分區學校
8	105 年 11/30 12/28 (4 週)	105 學年度第 1 梯次特教學 生鑑定評估報 告公布與陳述 意見	1. 教育部發文請各校上網查收 綜合評估報告，各校應於文 到 7 日內通知學生(或其監護 人、法定代理人)。 2. 學生(或其監護人、法定代 理人)對綜合評估報告有疑慮者 ，應於文到 7 日內填寫陳述 意見書，由就讀學校協助函 送分區學校再評估。 3. 分區學校依陳述意見書擬妥 研復意見後送交總召學校彙 整。	教育部 各大專校院 分區學校 總召學校	大專鑑輔小組
9	105 年 12/29 106 年 1/10 (1 週)	105 學年度第 1 梯次特教學 生鑑定綜合評 估報告研復意 見會議	大專校院鑑輔小組審議各分區陳 述意見並研復意見提報教育部鑑 輔會審議	大專鑑輔小組	總召學校 分區學校
10	106 年 1/11-1/20 (1 週)	教育部鑑輔會 105 學年度第 1 梯次會議	大專校院鑑輔小組將複審結果及 分區研復意見提報教育部鑑輔會 審議	教育部鑑輔會	大專鑑輔小組
11	106 年 1/20-2/24 (4 週)	1.105 學年度 第 1 梯次特教 學生鑑定結果 通知與通報網 資料異動作業	教育部發文請各校查收鑑定審議 結果與異動通報網資料，各校應 於文到 7 日內通知學生、或其監 護人、法定代理人	教育部 各大專校院	大專鑑輔小組 分區學校

		2.105 學年度第 1 梯次特教學生鑑定結果申訴	學生(或其監護人 法定代理人)對鑑定審議結果如有疑義，於收到鑑定審議結果通知之次日起 20 日內，由就讀學校協助函報教育部提出申訴	各大專校院 教育部	大專鑰輔小組
12	106 年 2-3 月	1.製發 105 學年度第 1 梯次特教學生鑑定證明書	教育部依鑰輔會通過之大專校院身心障礙學生清冊印製鑑定證明後，函送各校轉發予學生(或其監護人、法定代理人)收執	教育部 總召學校 分區學校 各大專校院	大專鑰輔小組
		2.資料整理、清查、及歸檔		各級單位	
13	106 年 1/20-2/18 (4 週)	105 學年度第 2 梯次特教學生鑑定說明會	1. 總召學校辦理對分區學校說明會 2. 分區學校辦理各分區說明會	總召學校 分區學校	大專鑰輔小組 總召學校
14	106 年 2/15-3/22 (5 週)*註 2	105 學年度第 2 梯次特教學生鑑定申請	各校業務承辦人於教育部特教通報網申請鑑定，並將清冊送往分區學校	各大專校院	分區學校
15	106 年 3/23-3/31 (1 週)	105 學年度第 2 梯次特教學生鑑定資料檢核	分區學校依各校提報資料作資料檢核與書面審查	分區學校	總召學校
16	106 年 4/1-4/13 (1 週)	105 學年度第 2 梯次特教學生鑑定資料補件	各校依分區學校通知補件項目完成資料補件與查看書面審查結果	各大專校院	分區學校
17	106 年 4/14-4/25 (2 週)	105 學年度第 2 梯次特教學生鑑定初審	1. 分區學校彙整與確認各校初審名單 2. 分區學校召開鑑定初審會議，並將鑑定初審會議結果送交總召學校	分區學校	總召學校
18	106 年 4/26-5/2 (1 週)	105 學年度第 2 梯次分區學校工作會議		總召學校	分區學校
19	106 年 5/3-5/10 (1 週)	105 學年度第 2 梯次特教學生鑑定複審	總召學校彙整各分區鑑定初審會議結果，提報大專校院鑰輔小組複審，各分區學校依會議決議完成綜合評估報告	大專鑰輔小組	總召學校 分區學校
20	106 年 5/11-6/7 (4 週)	105 學年度第 1 梯次特教學生鑑定評估報告公布與陳述	1. 教育部發文請各校上網查收綜合評估報告，各校應於文到 7 日內通知學生(或其監護人、法定代理人)。	教育部 各大專校院 分區學校 總召學校	大專鑰輔小組

		意見	2. 學生(或其監護人、法定代理人)對綜合評估報告有疑慮者，應於文到 7 日內填寫陳述意見書，由就讀學校協助函送分區學校再評估。 3. 分區學校依陳述意見書擬妥研復意見後送交總召學校彙整。		
21	106 年 6/8-6/10 (1 週)	105 學年度第 2 梯次特教學生鑑定綜合評估報告研復意見會議	大專校院鑑輔小組審議各分區陳述意見並研復意見提報教育部鑑輔會審議	大專鑑輔小組	總召學校 分區學校
22	106 年 6/11-6/20 (2 週)	教育部鑑輔會 105 學年度第 2 梯次會議	大專校院鑑輔小組將複審結果及分區研復意見提報教育部鑑輔會審議	教育部鑑輔會	大專鑑輔小組
23	106 年 6/21-7/31 (4 週)	1.105 學年度第 2 梯次特教學生鑑定結果通知與通報網資料異動作業	教育部發文請各校查收鑑定審議結果與異動通報網資料，各校應於文到 7 日內通知學生、或其監護人、法定代理人	教育部 各大專校院	大專鑑輔小組 分區學校
		2.105 學年度第 2 梯次特教學生鑑定結果申訴	學生(或其監護人 法定代理人)對鑑定審議結果如有疑義，於收到鑑定審議結果通知之次日起 20 日內，由就讀學校協助函報教育部提出申訴	各大專校院 教育部	大專鑑輔小組
24	106 年 7 月	1.製發 105 學年度第 2 梯次特教學生鑑定證明書	教育部依鑑輔會通過之大專校院身心障礙學生清冊印製鑑定證明後，函送各校轉發予學生(或其監護人、法定代理人)收執	教育部 總召學校 分區學校 各大專校院	大專鑑輔小組
		2.資料整理、清查、及歸檔		各級單位	
25	106 年 7 月	105 學年度大專鑑定工作總檢討會		總召學校 分區學校	大專校院 鑑輔小組

(四) 特殊教育學生鑑定證明與身心障礙證明(手冊)差異與關係：

由於目前特殊教育法所定身心障礙類別共分 13 類，除「發展遲緩」類，計有 12 類身心障礙學生可能出現在大專校院，其類別名稱與目前持有內政部與衛生福利部核發之身心障礙證明(手冊)之類別名稱有所差異，加上 101 年實施身心障礙者鑑定新制，採用國際通用之 ICF 分類，並給予每位身心障礙者一個 ICF 編碼。故針對特殊教育與身權法新舊差異，整理如表 2，提供評估時參考。

表 2 特殊教育法與身心障礙者權益保障法對於身心障礙類別差異

障礙類別	身心障礙學生特教鑑定標準	社政衛福核發身心障礙類別	
		舊制障別 (身障手冊)	新制障別 可能編碼 (身障證明)
智能障礙	同時具備以下二項基準： 1.心智功能明顯低下或個別智力測驗結果未達平均數負二個標準差。 2.在生活自理、動作與行動能力、語言與溝通、社會人際與情緒行為等任一向度及學科(領域)學習之表現較同年齡者有顯著困難情形。	智能障礙	b117
視覺障礙	1.視力經最佳矯正後，依萬國式視力表所測定優眼視力未達〇·三或視野在二十度以內。 2.視力無法以前款視力表測定時，以其他經醫學專業採認之檢查方式測定後認定。	視覺障礙	b210
聽覺障礙	1.接受行為式純音聽力檢查後，其優耳之五百赫、一千赫、二千赫聽閾平均值達二十五分貝以上。 2.聽力無法以前款行為式純音聽力測定時，以聽覺電生理檢查方式測定後認定。	聽覺障礙	b230
語言障礙	1.構音異常：語音有省略、替代、添加、歪曲、聲調錯誤或含糊不清等現象。 2.嗓音異常：說話之音質、音調、音量或共鳴與個人之性別或年齡不相稱等現象。 3.語暢異常：說話節律有明顯且不自主之重複、延長、中斷、首語難發或急促不清等現象。 4.語言發展異常：語言之語形、語法、語意或語用異常，致語言理解或語言表達較同年齡者有顯著偏差或低落。	聲音機能或語言機能障礙	b310 b320 b330 s320 s330 s340
肢體障礙	1.先天性肢體功能障礙。 2.疾病或意外導致永久性肢體功能障礙。	肢體障礙	b710 b730 b735 b765 s730 s750 s760
腦性麻痺	醫師診斷證明	肢體障礙 多重障礙	
身體病弱	醫生診斷證明	重要器官失去功能	編碼開頭為 4、5、6
情緒行為障礙	同時具備以下三項基準： 1.情緒或行為表現顯著異於其同年齡或社會文化之常態者，得參考精神科醫師之診斷認定之。	慢性精神疾病	b122 b140 b144 b147

障礙類別	身心障礙學生 特教 鑑定標準	社政衛福核發身心障礙類別	
		舊制障別 (身障手冊)	新制障別 可能編碼 (身障證明)
	2.除學校外，在家庭、社區、社會或任一情境中顯現適應困難。 3.在學業、社會、人際、生活等適應有顯著困難，且經評估後確定一般教育所提供之介入，仍難獲得有效改善。		b152 b164
學習障礙	同時具備以下三項基準： 1.智力正常或在正常程度以上。 2.個人內在能力有顯著差異。 3.聽覺理解、口語表達、識字、閱讀理解、書寫、數學運算等學習表現有顯著困難，且經確定一般教育所提供之介入，仍難有效改善。	無	b16701 b16711
多重障礙	具備二類或二類障礙以上	多重障礙	依身心障礙者狀況對應第一至八類
自閉症	同時具備以下二項基準： 1.顯著社會互動及溝通困難。 2.表現出固定而有限之行為模式及興趣。	自閉症	b117 b122 b140 b144 b152 b160 b164 b167
其他障礙	醫生診斷證明	無	依身心障礙者狀況對應第一至八類

※「身心障礙學生特教鑑定標準」係摘錄自「身心障礙及資賦優異學生鑑定辦法」內各條文規定，建議進行評估時，應詳閱條文規定以避免產生誤解。

(五) 提報特教鑑定身心障礙之評估原則：

以下提供各類障別鑑定標準、評量及蒐集資料向度作為資源教室輔導人員進行疑似身心障礙學生評估時，應加以考慮各重點之參考。提供的資料以表格方式呈現，各項評量分析簡要說明如下：

- 1.測驗評量：表格所列測驗評量工具，**各類相關**障礙類別均有其特定之測驗評量工具，例如針對智能障礙、學習障礙等的智力測驗；情緒行為障礙的情緒或人格相關測驗。至於學習障礙，則需要特別評定其學習能力、學力程度、學習困難與障礙處，所需之評量工具較為複雜，也需參考更多一般成就測驗或學校考試成績。
- 2.醫療診斷：對於生理感官障礙，如視覺障礙、聽覺障礙、語言障礙、肢體障礙、身體病弱、多重障礙、其他障礙等，主要是經由醫院鑑定與診斷決定其障礙類別與程度。其他如情緒行為障礙、自閉症、語言障礙等，醫院醫療單位之診斷結果，可以做為重要參考。不過，對於上述各類醫療鑑定診斷資料等，其有效期限**最好是一年或應該以**

提供半年內之證明為宜，依以符應映學生之現況。

- 3.觀察與晤談：此部分主要藉由學校導師、系行政、學輔中心輔導人員、資源教室輔導人員等，依障礙類別進行必要之觀察與晤談。例如對於視覺障礙者，特別是弱視學生，了解其功能性視覺能力、定向行動能力等；聽覺障礙者，需了解其聽覺能力、口語溝通能力等。情緒行為障礙，在此一部分需有更多的觀察與晤談，包含與家長、授課教師、同儕等，資料蒐集廣度也需延伸到近半年或一年的狀態，以利鑑定時鑑定委員之參酌。

五、個別化支持計畫實施流程與內容

目前已有超過一萬名身心障礙學生就讀大專校院，對於身心障礙學生在大專校院所需提供相關服務也格外受到政府的重視，因此，大專校院身心障礙學生的個別化支持計畫（**Individualized Support Plan**, 簡稱 **ISP**）因應而生。

民國 102 年新修訂的「特殊教育法」中的第 30-1 條，使大專校院特殊教育的推動有了明確的法源依據：「高等教育階段學校為協助身心障礙學生學習及發展，應訂定特殊教育方案實施，並得設置專責單位及專責人員，依實際需要遴聘及進用相關專責人員；其專責單位之職責、設置與人員編制、進用及其他相關事項之辦法，由中央主管機關定之」。

特殊教育法第 30-1 條規範「高等教育階段之身心障礙教育，應符合學生需求，訂定個別化支持計畫，協助學生學習及發展；訂定時應邀請相關教學人員、身心障礙學生或家長參與」，而施行細則第 12 條規定：「學校應運用團隊合作方式，整合相關資源，針對身心障礙學生個別特性及需求，訂定個別化支持計畫；其內容包括下列事項：一、學生能力現況、家庭狀況及需求評估。二、學生所需特殊教育、支持服務及策略。三、學生之轉銜輔導及服務內容」。自此，大專校院身心障礙學生的 **ISP** 成了法定文件。

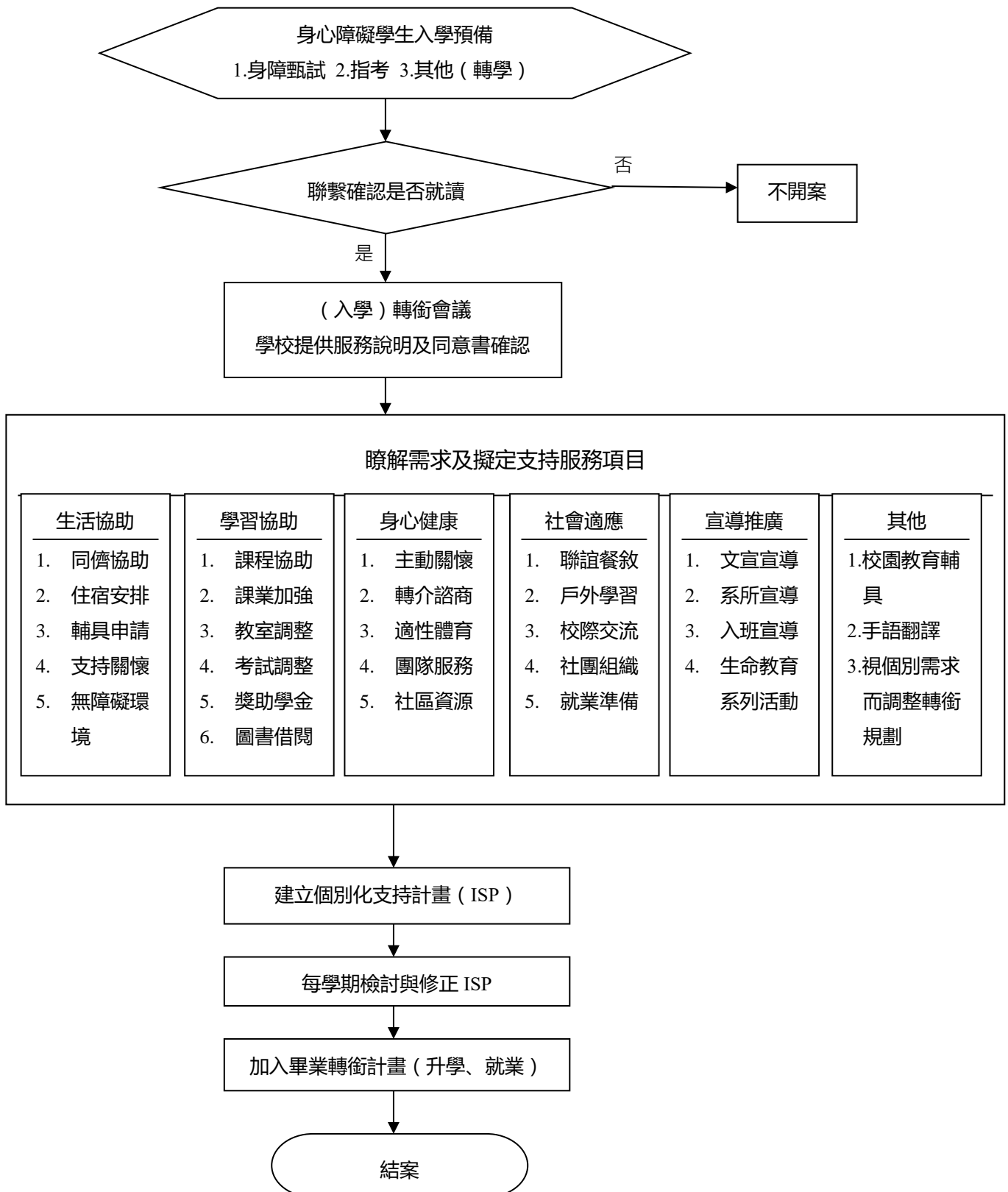
截至目前為止，**ISP** 並無標準格式與標準實施流程，然 **ISP** 內容必須符合相關法令所規範之要件與精神，本手冊蒐集公私立大學與技術學院之 **ISP** 格式，各校可依學校之屬性選擇較適合自己學校的示例參考使用。

（一）個別化支持計畫實施流程：

以下為一所大學 **ISP** 運作流程做為參考示例，針對剛入學新生、舊生每學期更新**數次**，以及畢業生轉銜支持服務規劃步驟，做為學校輔導人員為學生擬定計畫之參考。

個別化支持計畫實施流程參考示例

○○大學個別化支持計畫(一) (新生)



新生入學時建立 ISP 注意事項：

1.學校之身心障礙學生可能經由不同管道入學，所以在暑假期間就須開始進行相關聯繫工作。

(1) 身心障礙甄試入學或獨招入學：於身心障礙甄試考試放榜後即開始聯繫召開新生轉銜會議，邀請學生、家長、(高中老師)、系主任、系助教、系教官、及其他相關人員與會。

(2) 一般管道入學：學生主動聯繫，或經由就學費用減免申請知悉身分，則聯繫瞭解需求及資源安排。

2.討論內容：

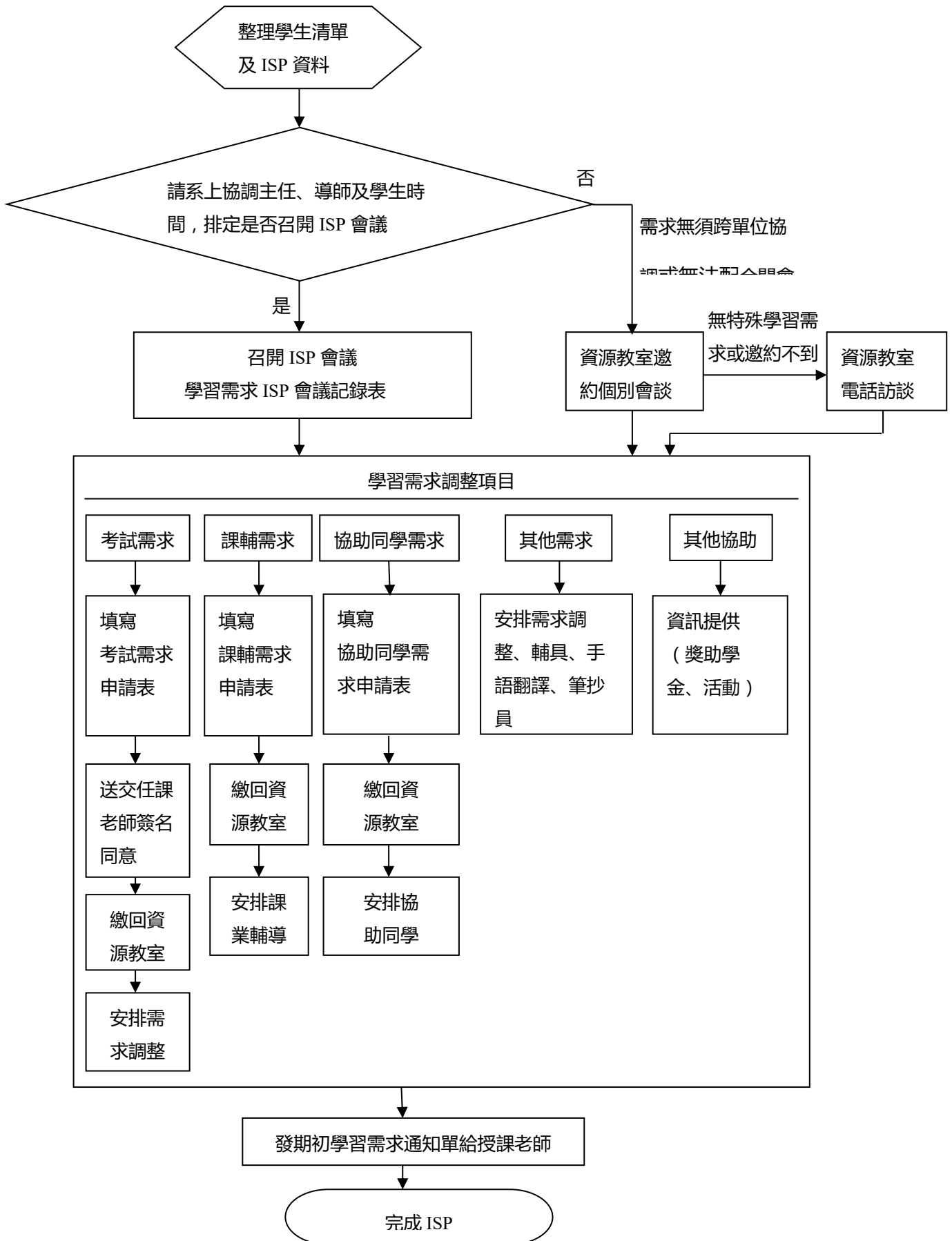
(1) 生活需求 (住宿安排、修繕、輔具、協助同學)。

(2) 學習需求 (輔具、教材、教室、課程調整)。

(3) 其他適性調整 (體育課、勞作教育)。

(4) 使用表單：個別化支持計畫記錄冊、服務同意書 (學生手冊簽收)。

○○大學個別化支持計畫(二) (舊生每學期更新流程)



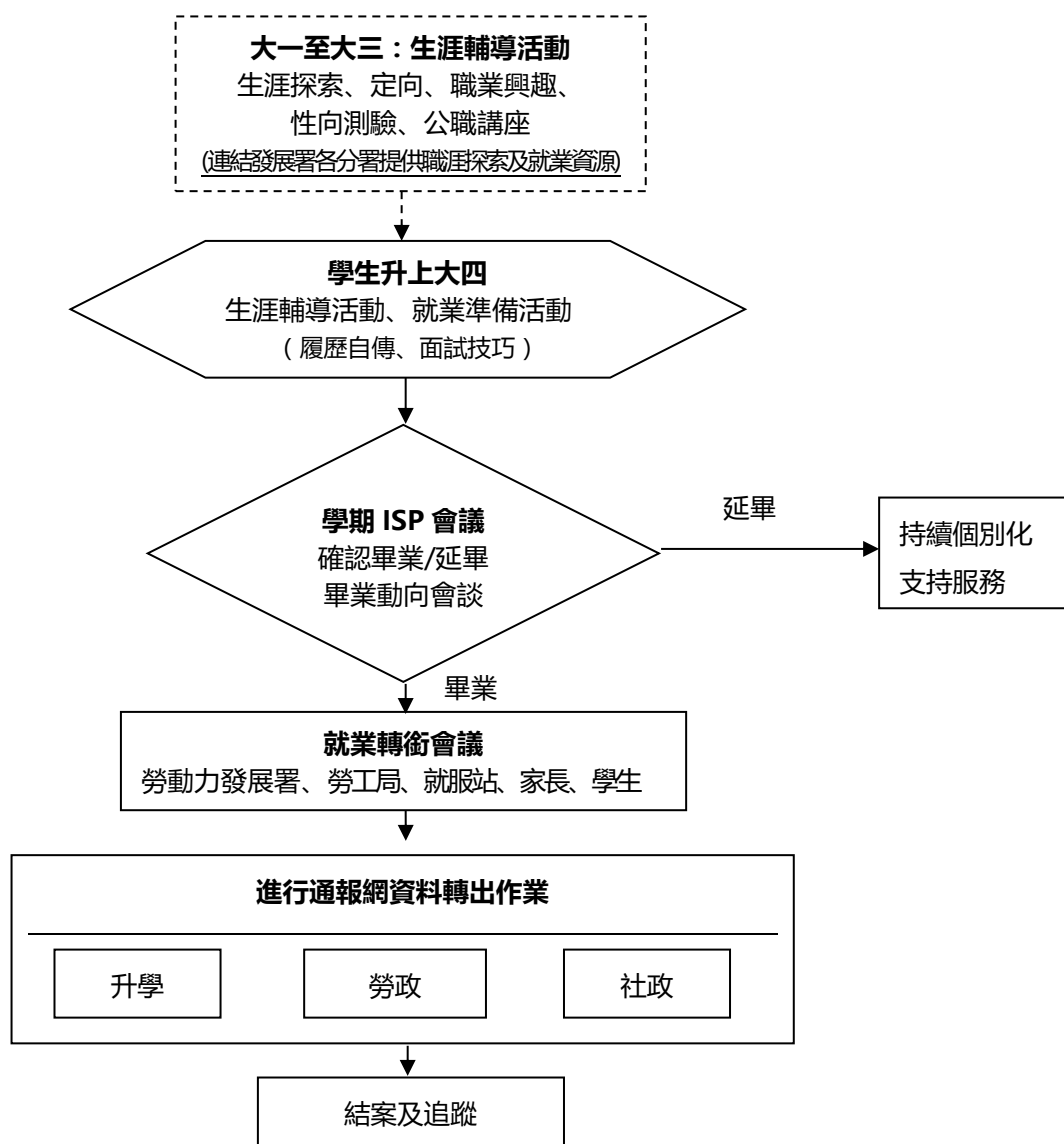
針對在學舊生的每學期 ISP 更新，可分三階段於每學期開學後一個月完成：

- 1.第一階段：以系為單位，邀請系助教協助安排系主任、導師、授課老師及學生一同出席，討論前學期的修課狀況和本學期課程規劃及需求。並與系所協調資源及服務的整合分配及調整。
- 2.第二階段：邀請學生進行個別化一對一的晤談，對本學期學習與協助計畫討論。
- 3.第三階段：電話追蹤及關懷。

另外，也針對整個學期前中後，進行需求了解、關懷協助與意見統整：

- 1.期初需求調查：
 - (1) 生活需求 (住宿安排、協助同學、輔具)、學習需求 (輔具、教材轉換、上課方式)
 - (2) 協助需求 (協助同學、課業加強輔導)
 - (3) 考試需求 (特殊考場、考試方式調整、延長考試時間)
 - (4) 其他需求 (實習、交通、經濟...)
 - (5) 可自行設計表單，如期初學習需求 ISP 會議紀錄表、課程科目學習需求申請表、課業輔導申請表、協助同學申請表、獎助學金申請表等。
- 2.期中關懷協助，持續關心學生學習與適應上的各種狀況，資源教室所提供之相關服務是否滿足需求，或需再加以調整。
- 3.期末相關資料與學生回饋意見統整，作為下學期或下年度 ISP 調整之參考依據。

○○大學個別化支持計畫（學生畢業離校轉銜流程）



畢業前最後一年的個別化支持計畫，應包含轉銜部分：

- 1.生涯及職業興趣探索，此類服務不一定要等到畢業前一年才進行，可早協助學生瞭解自己的興趣（連結發展署各就業中心提供職涯探索及就業資源）。
- 2.就業準備（履歷自傳、面試技巧、能力分析）。
- 3.應屆畢業動向意願調查、畢業轉銜會談。
- 4.就業轉銜會議（勞動力發展署、勞工局、就服站）：

轉銜方向可分為：

升學→下一階段學校，協助學生如何蒐集相關考試資訊

就業→勞政系統（身心障礙就業服務）/ 透過勞動力發展署連結未足額企業媒合就業或協助跨域就讀學生返鄉就業

安置→社政系統

可設計使用表單：應屆畢業生訪談表（大四上）、離校轉銜表（畢業前）。

- 5.建議畢業後一年內定期追蹤學生的去向。

註：感謝東海大學資源教室提供個別化支持計畫實施流程參考示例，供輔導人員參考使用。

(二) 個別化支持計畫內容：

本手冊以東華大學資源教室所擬之 ISP 為基礎，邀請資深資源教室輔導人員經過多場焦點座談及修正後，形成 ISP 空白參考表單（附錄七）。以下就東華大學 ISP 表單填寫要點加以說明，學生的 ISP 宜每學期更新 / 新增相關服務及會議紀錄。

第一部分 基本資料與能力描述

學生基本資料、家庭狀況、健康狀況與現況能力分析，符應特殊教育法施行細則第 12 條所規範內容。

1. 學生基本資料：

本項主要是建立個案的基本資訊、瞭解學生基本資料、聯絡方式、入學管道資訊、特教資格、生理基本資訊、緊急聯絡人或監護人資訊、興趣與特殊才能、相關工作與服務經驗、前教育階段和交通服務的訊息及目前所使用之輔具等。以便與相關服務需求評估作結合，除依表單註明填寫相關資料，需特別注意下列事項：

- (1) 身心障礙證明(手冊)：因高中職與大專階段皆已成立鑑輔會，除勾選是否有證明(手冊)外，一定要填入(或更新)鑑輔會證明文號與有效期限。
- (2) 障礙狀況：如果是非生理感官類，如學習障礙或智能障礙，仍需填寫確定障礙的時間。
- (3) 能力狀況：輔導人員依目前學生在學校表現或與學生互動時可觀察到的表現與資訊勾選。
- (4) 貼照片處：請學生提供近照。
- (5) 前教育階段：儘量追溯學生過去或前一所學校的就學概況填寫。
- (6) 服務內容重點概述：摘要曾經接受過的服務概況，如「國中階段接受過國語文補救教學與學習策略指導，每週四節，考試有報讀服務；高中階段每年均有動作功能之職能評估與諮詢」。

2. 身體狀況：

本項目是為了解學生的身體特殊症狀、是否長期服用藥物、各項輔具需求與使用之相關資訊。

- (1) 注意藥物服用欄位填寫是與學生障礙相關的藥物使用，如，情緒障礙類學生服用抗憂鬱類藥物、身體病弱類學生服用抗癲癇藥物或控制心血管之藥物，此外藥物的副作用一併註明，可做為學生申請課程調整及特殊課程與服務之參考依據。
- (2) 如學生因障礙相關情況有定期或固定就診，就診之醫院與醫師務必填寫。
- (3) 障礙特徵與輔具使用欄位，障礙特徵：如學生沒有視聽障礙方面的問題可依學生轉銜資料填寫即可，填寫身高與體重，視聽力可填寫無特殊狀況或正常；但如果學生是屬於視聽障類需要填寫半年內相關檢查資訊。
- (4) 如學生表示有輔具使用需求，儘量註明輔具之品項名稱，如 XX 公司○○○號/型之擴視機。

3. 家庭狀況：

本項目為瞭解學生之家庭背景與家庭是否需要支援之轉介之簡要訊息，並瞭解家長期望、學生自我期望。

- (1) 親屬教育程度與工作儘量填寫，聯絡電話一定要填。
- (2) 家庭狀況、教養方式與家庭需求轉介依實況勾選，如有勾選■其他的欄位務必說明。
- (3) 家長期望即為家人對於學生狀況的掌握與未來規劃與期望。
- (4) 自我期望即為學生對自我學業學習、學校生活及未來就業的一些想法。

4.現況能力描述與分析：(由輔導人員填寫)

本項目是依輔導人員的觀察、晤談、施測及其他相關專業人員的意見，綜合個案目前各項能力(認知、溝通、學業、社會化及情緒行為、行動)、其他能力(生活自理、通訊、休閒)狀況進行勾選，這部分的能力評估會影響到第二部分的需求服務與支持策略。

- (1) 各項能力可依輔導人員與學生有任何形式的接觸及互動所得訊息填寫。
- (2) 綜合評估可綜合上一個教育階段或上一學年度的相關資料，包含晤談、觀察、與其他紀錄如：相關專業紀錄、學習表現、輔導紀錄、健康紀錄表、學習檔案資料、正式測驗評量的結果進行分析後填寫，如勾選需要協助或無法理解與表達，則須將學生所需協助的略加說明，以作為擬定提供特教服務與相關支援之依據。

第二部分 特殊教育需求與服務及支持策略

ISP 第二部分包括身心障礙相關補助與服務需求、學生自行填寫的現況需求與能力、及支持服務與策略。本項目是要瞭解身心障礙教育費用相關補助需求、服務(經濟補助、支持性服務、醫療服務和就學服務)介入的需求，最後綜合整體服務需求評估，以具體描述來記錄，作為擬定提供特教服務與相關支援之依據。

1.身心障礙相關補助與服務需求：(輔導人員填寫)

由輔導人員依據個案資料蒐集以及與其他相關專業人員的意見後填寫，第一個欄位為共同需求，是就學費用減免與相關的獎補助學金，輔導人員依個別學生的需求概況以及是否符合申請條件勾選；專業及相關服務轉介需求，輔導人員可依所蒐集到的資訊及與學生互動、晤談後的瞭解進行勾選。並將學生所需之相關服務以列點方式記錄於服務評估需求摘要欄位。

2.現況需求與能力分析：(學生填寫)

這個部分需由學生自己評估自我在課業方面(上課、溫習功課、作業與考試評量)、生活協助和相關支持性服務的需求情形進行勾選，並列出自己在個別學習和生活需求方面，尚需要的支持服務項目。

須特別注意，可能有部分學生有能力處理學習與學校生活而不想要資源教室的任何協助，也不想讓其他人包括同儕與教師知道自己的障礙狀況，務必確認並加以記錄。

3.支持服務與策略：

本項包括特殊教育服務與課業輔導、服務策略與行政支持。

- (1) 特殊教育服務與課業輔導欄位，依學生每學期所需之服務情況詳細記錄。
- (2) 服務策略與行政資源支持，確實依據學生現況與需求，包括相關輔具、環境調整、人力支援、課業輔導、其他服務勾選與說明。
- (3) 除 ISP 會議外，每學期如有為學生特殊議題所召開的所有會議，可在個案會議摘要中欄位列入重要訊息。

第三部分 轉銜服務

轉銜服務包括橫向轉銜與縱向轉銜，橫向轉銜是指學生在他校與本校間的轉學，縱向則是學生由前一階段進入本校與由本校畢業進入下一階段的學校或進入職場，無論身心障礙學生前一教育場所為高中職或其他大專校院，學校接受學生入學與學生修業中準備進入職場、繼續升學或轉入其他學校，都應有轉銜的相關服務與規劃。

1.轉銜輔導相關紀錄：

本項包括學生自入學起所有學習輔導、生活輔導、心理輔導、生涯輔導及相關服

務的內容與情形，並詳述記錄於表格當中，這些紀錄可包括：

- (1) 資源教室為個別、小組、全體學生所辦理的校內外相關活動。
- (2) 學生所接受的相關職業性向或探索的活動。
- (3) 曾經為學生在升學或就業所媒合之相關服務，如研究所考試或職業評量等。
- (4) 所有有關學習、生活、心理、生涯等與學生之個別晤談。

本欄可從學生入學開始，即針對有提供服務的部分紀錄，每學期讓學生確認相關內容並列印後請學生簽名。

2.升學或就業規劃：

記錄學生對於未來欲選擇的方向（升學、就業或其他），並針對個案大學期間社團、幹部、曾受過職訓與專長等，及對於未來職業的工作的期望進行勾選與說明。

3.學習紀錄摘要：

記錄就學期間的學校與系所以及學習狀況，可以確實掌握學生的求學歷程，如果學生曾就讀其他大專校院或轉系應一併記錄。

4.學生現況能力摘錄：(離校前一年的能力，以文字敘述)

本項目須在學生離校前一年，以文字詳加描述學生目前的各項能力（認知能力、溝通能力、學業能力、生活自理能力、社會化及情緒能力）與綜合評估個案優弱勢能力，作為下一階段（升學、就業或其他發展）的評估與安排的依據。

這個部分請特別注意，須綜合在本教育階段的相關多元評量資料，包含晤談、觀察、或其他相關可納入之紀錄，如：相關專業紀錄、成績單、輔導紀錄、健康紀錄表、學習輔導資料等非正式的評量測驗，並結合正式評量測驗的結果進行分析後填寫。

5.相關服務紀錄及建議：

本欄位之各項資訊須在學生預備離校前進行勾選，根據學生在本教育階段所接受相關服務的紀錄，依輔導人員對於學生狀況對未來離校後所需要之後續服務給予建議，將此資料隨學生轉銜至下一階段。

6.追蹤輔導紀錄摘要：(未至安置單位報到、中途離校及未升學就業者)

學生離校後應追蹤是否至安置單位報到、中途離校及未升學就業的個案進行輔導，瞭解他們畢業後的發展動向並加以記錄。

每學期 ISP 完成後或服務內容有所更動時，應列印讓學生簽名確認並由相關人員簽名後列入學生的檔案中。

第四部分 其他補充資料

此處資料為其他的紙本資料，有助於瞭解個案在上述表單中無法說明其能力現況、特殊需求及相關服務的資訊，可於此部分補上。

如醫療證明、身心障礙證明（手冊）、心理測驗或量表與分析資料、前教育階段學輔資料或 IEP 與其他相關資料可加以補充，讓個別化支持計畫資料更完善呈現。

○○大學個別化支持計畫 (參考示例)

目前教育部並未規定 ISP 之標準或固定之格式，然其內容必須符合相關法令所規範之要件與精神，本手冊蒐集部分公私立大學與技術學院之 ISP 之示例，可依各校之屬性選擇較適合的示例參考使用。

壹、基本資料與能力描述

一、學生基本資料

填表日期： 年 月 日

姓名	○○○	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input checked="" type="checkbox"/> 女	身分證字號	XXXXXXXXXX		
學制	<input type="checkbox"/> 專科部 <input checked="" type="checkbox"/> 大學部 <input type="checkbox"/> 研究所碩士班 <input type="checkbox"/> 進修部 <input type="checkbox"/> 研究所博士班 <input type="checkbox"/> 其他	學系	○○學系	生日	○○年○月 ○○日	入學時間	○○.○○
		組別		學號	XXXXXX	預計離校時間	○○.○○ (輔導人員填)
E-mail	XXX@XXX.X XX	入學管道	<input type="checkbox"/> 多元入學 <input checked="" type="checkbox"/> 大專身障甄試 <input type="checkbox"/> 身障單招與獨招 <input type="checkbox"/> 其他：_____				
住址	就學期間通訊 (<input type="checkbox"/> 自家 <input checked="" type="checkbox"/> 校舍 _____ <input type="checkbox"/> 外宿 <input type="checkbox"/> 其他 _____) 通訊：○○市○○區○○里○○鄰○○街 戶籍：○○市○○區○○里○○鄰○○街			聯絡電話	寢電： _____ <input type="checkbox"/> 外宿 住宅：(12) 3456789 手機：0123456789		
身心障礙證明	鑑輔會證明：核給單位 _____ 障別： _____ 有效期限： 年 月 日 身心障礙證明(手冊) 類別 <u>聽障</u> 等級 <u>中度</u> 有效期限：○○年 ○○月○○日						
障礙狀況	致障時間： <input type="checkbox"/> 先天 <input checked="" type="checkbox"/> 後天 (年齡：○○歲)						
	致障原因：內耳水腫						
	治療經過：吃藥						
	障礙現況：(目前復原情形？身體健康狀況？繼續接受治療？) 繼續接受治療；藥物控制。						
能力狀況	體力	<input checked="" type="checkbox"/> 舉 <input checked="" type="checkbox"/> 扔 <input checked="" type="checkbox"/> 推 <input checked="" type="checkbox"/> 拉 <input checked="" type="checkbox"/> 抓 <input checked="" type="checkbox"/> 握			反應狀況	<input type="checkbox"/> 反應靈敏 <input checked="" type="checkbox"/> 反應尚可 <input type="checkbox"/> 反應遲緩	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是 何種輔具： <u>FM 調頻</u>
	姿態	<input checked="" type="checkbox"/> 彎腰 <input checked="" type="checkbox"/> 跪蹲 <input checked="" type="checkbox"/> 匍匐 <input checked="" type="checkbox"/> 平衡					
	行動	<input checked="" type="checkbox"/> 行走 <input checked="" type="checkbox"/> 坐 <input checked="" type="checkbox"/> 立 <input checked="" type="checkbox"/> 攀登 <input checked="" type="checkbox"/> 爬行 <input checked="" type="checkbox"/> 手指運轉					
	溝通	<input checked="" type="checkbox"/> 口語 <input checked="" type="checkbox"/> 國語 <input type="checkbox"/> 台語 <input type="checkbox"/> 客語 <input checked="" type="checkbox"/> 手語 <input type="checkbox"/> 讀唇 <input checked="" type="checkbox"/> 筆談 <input type="checkbox"/> 其他： _____					
	定向	<input checked="" type="checkbox"/> 能迅速正確辨別方位 <input type="checkbox"/> 方位辨別遲緩 <input type="checkbox"/> 不能辨別方位					
	動作能力	<input type="checkbox"/> 粗大動作 <input checked="" type="checkbox"/> 精細動作 <input type="checkbox"/> 協調動作					

緊急聯絡人	姓名	○○○	電話	公司：	貼學生 2 吋 (近 3 個月) 照片
	關係	父女		住家：(12) 3456789	
				手機：0123456789	
				E-mail：	
住址	(<input type="checkbox"/> 同戶籍 <input type="checkbox"/> 公司 <input type="checkbox"/> 其他_____)				
前教育階段					
階段	學校/機構	修業時間	教育型態	備註	
<input type="checkbox"/> 國中 <input checked="" type="checkbox"/> 高中 (職) <input type="checkbox"/> 大專校院	學校名稱： ○○啟聰學 校	○○.○○~○○.○○	<input type="checkbox"/> 普通班 <input checked="" type="checkbox"/> 特殊學校 <input type="checkbox"/> 資源班 <input type="checkbox"/> 特教班 <input type="checkbox"/> 巡迴輔導 <input type="checkbox"/> 其他_____		
服務內容重點概述：學習手語、提供聽力檢查評估、輔具評估、一般高中教育。					
到校交通工具： <input type="checkbox"/> 大眾運輸 <input type="checkbox"/> 無法自行上學(政府補助 800 元/月) <input type="checkbox"/> 自行開車 <input type="checkbox"/> 自行騎機車 <input checked="" type="checkbox"/> 步行 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：_____腳踏車_____					
我擁有的駕照： <input type="checkbox"/> 汽車(加註條件：_____) <input checked="" type="checkbox"/> 機車(加註條件：_____)					
請沿虛線浮貼以下所需之證件影本 身分證影本(正、反面) -----黏貼線-----					
身心障礙證明(手冊)影本(正、反面) -----黏貼線-----					

二、身體狀況

(一) 身體特殊症狀：無 有(請勾選或填寫說明)

心臟病 高血壓 低血壓 糖尿病

癲癇 暈眩 骨骼易脆 長期失眠 氣喘

甲狀腺機能低下 甲狀腺機能亢進 惡性腫瘤_____

過敏·過敏原_____ 其他：_____耳鳴_____

(二) 服用藥物：無 有 (請填寫下表)

藥物名稱	主要功用	開始服藥日期	服用頻率	份量	副作用	下次改藥時間
大益糖衣錠	平衡改善	〇〇年至今	早晚一次	早晚各服 3 顆	嗜睡	
合利維他命 F	維他命 B/B2	〇〇年至今	早晚一次	早晚各服 3 顆	嗜睡	
敏使朗錠	止暈止吐	〇〇年至今	早晚一次	早晚各服 3 顆	噁心、疲倦	

(三) 障礙特徵及輔具使用：

障礙特徵： 視力： <input checked="" type="checkbox"/> 正常 (矯正後) 左： 度 右： 度 聽力： <input type="checkbox"/> 正常 (<input checked="" type="checkbox"/> 助聽器 <input type="checkbox"/> 人工電子耳) 左：100 右：65 (dB) 其他：_____障礙	平時就診 醫院主治 醫師	〇〇醫院〇〇〇醫師
現階段使用的輔具： <input type="checkbox"/> 無需求 <input checked="" type="checkbox"/> 有需求：1.生活輔具：無 2.學習輔具：FM 調頻 3.醫療輔具：無 4.其它輔具：除濕機		

(四) 其他特殊生理健康描述：無 有，請說明：_____

三、家庭狀況

親屬 (包括兄弟姊妹配偶子女)	稱謂	姓名	教育程度	職業	工作單位	聯絡電話 (手機)	備註
	父	〇〇〇	高中	自由業		0123456789	
	母	〇〇〇	高中	家館		0123456789	
	兄	〇〇〇	大學	服務業			
家庭狀況	1.排行： <u>2</u> ，兄： <u>1</u> 人、姊： <u>0</u> 人、弟： <u>0</u> 人、妹： <u>1</u> 人 2.父母關係： <input checked="" type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 分居 <input type="checkbox"/> 離異 <input type="checkbox"/> 其他：_____ 3.個人婚姻狀況： <input checked="" type="checkbox"/> 未婚 <input type="checkbox"/> 已婚 (子女：____人) 4.主要照顧者： <input checked="" type="checkbox"/> 父親 <input checked="" type="checkbox"/> 母親 <input type="checkbox"/> 祖父 <input type="checkbox"/> 祖母 <input type="checkbox"/> 其他 5.家中主要使用語言： <u>國語</u> ，主要照顧者是否會說 (或瞭解) 國語 <input checked="" type="checkbox"/> 會 <input type="checkbox"/> 不會 6.家中成員是否有其他身心障礙者： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (說明：_____) 7.家庭經濟狀況： <input type="checkbox"/> 生活富裕 <input type="checkbox"/> 小康 <input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 中低收入戶						

教養方式	<input type="checkbox"/> 威權 <input checked="" type="checkbox"/> 民主 <input type="checkbox"/> 平等 <input type="checkbox"/> 溺愛 <input type="checkbox"/> 放任 <input type="checkbox"/> 忽視 <input type="checkbox"/> 其他說明：_____
家庭需求轉介	<input type="checkbox"/> 無需求 <input checked="" type="checkbox"/> 獎助學金 <input checked="" type="checkbox"/> 輔具提供 <input checked="" type="checkbox"/> 醫療諮詢 <input type="checkbox"/> 特殊教育諮詢 <input type="checkbox"/> 心理諮商/輔導 <input type="checkbox"/> 生活輔助 <input type="checkbox"/> 居家照護/喘息服務訊息 <input type="checkbox"/> 職訓及就輔 <input type="checkbox"/> 其他：_____
家長期望	<input checked="" type="checkbox"/> 就學輔導：大四順利畢業。 <input checked="" type="checkbox"/> 生活輔導：能獨立自主。 <input checked="" type="checkbox"/> 就業輔導：能找到一份穩定的工作。 <input type="checkbox"/> 其他：
自我期望	<input checked="" type="checkbox"/> 就學輔導：工作一段時間後，考取研究所。 <input checked="" type="checkbox"/> 生活輔導：能獨立自主；自己賺取生活費。 <input checked="" type="checkbox"/> 就業輔導：能找到技術性職業；順利考取證照。 <input type="checkbox"/> 其他：

四、現況能力描述與分析(輔導人員勾選與說明)

項目	現況能力分析
認知能力 (記憶理解推理注意力等)	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 佳 <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 需要協助
溝通能力 (語言理解、表達、發展等)	(1) 口語理解： <input checked="" type="checkbox"/> 完全能理解 <input type="checkbox"/> 部份能理解 <input type="checkbox"/> 完全無法理解 (2) 口語表達： <input checked="" type="checkbox"/> 完全能表達 <input type="checkbox"/> 部份能表達 <input type="checkbox"/> 完全無法表達
學業能力 (語文、閱讀、書寫、數學等)	<input type="checkbox"/> 無需協助 <input checked="" type="checkbox"/> 需部份協助 <input type="checkbox"/> 完全需要協助
社會化及情緒行為能力(人際關係、情緒管理、行為問題等)	(1) 人際關係： <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 需要協助 (2) 情緒管理： <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 需要協助 (3) 行為問題： <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 需要協助
行動能力 (自我行動能力、搭乘大眾運輸工具等)	(1) 行動能力： <input checked="" type="checkbox"/> 無需協助 <input type="checkbox"/> 需部份協助 <input type="checkbox"/> 完全需要協助 (2) 交通能力： <input checked="" type="checkbox"/> 無需協助 <input type="checkbox"/> 需部份協助 <input type="checkbox"/> 完全需要協助
其他能力	(1) 生活自理能力： <input checked="" type="checkbox"/> 無需協助 <input type="checkbox"/> 需部份協助 <input type="checkbox"/> 完全需要協助 (2) 通訊能力： <input checked="" type="checkbox"/> 無需協助 <input type="checkbox"/> 需部份協助 <input type="checkbox"/> 完全需要協助 (3) 休閒能力： <input checked="" type="checkbox"/> 能自行參與 <input type="checkbox"/> 部份能參與 <input type="checkbox"/> 完全無法參與

綜合評估	建立人際關係能力	■良好 □尚可 □需協助：
	情緒控制能力	■良好 □尚可 □需協助：
	個人疾病認識能力	■良好 □尚可 □需協助：
	解決問題及處理狀況能力	■良好 □尚可 □需協助：
	尋求資源能力	■良好 □尚可 □需協助：
	支持系統資源	■良好 □尚可 □需協助：
	家人的互動與關懷	■良好 □尚可 □需協助：
	家庭經濟狀況	□良好 ■尚可 □需協助：
其他：_____		

貳、特殊教育需求與服務及支持策略

一、身心障礙學生相關補助與服務需求 (輔導人員填寫)

項目	服務紀錄	填表專業人員
共同需求	<p>◎就學費用減免補助</p> <p>□無需求</p> <p>■有需求 (請勾選符合項目)</p> <p>□身心障礙程度屬極重度及重度者：免除全部就學費用</p> <p>■身心障礙程度屬中度者：減免十分之七就學費用</p> <p>□身心障礙程度屬輕度者：減免十分之四就學費用</p> <p>◎特殊教育獎補助學金</p> <p>□無需求</p> <p>□有需求，但未符合上列條件</p> <p>■有需求</p> <p>■<u>獎學金</u> (請勾選符合項目)</p> <p>■學業平均成績在 80 分以上，且品行優良無不良紀錄者</p> <p>□參加政府核定有案之國際性競賽或展覽，獲得前五名之成績或相當前五名之獎項，並領有證明者</p> <p>■<u>補助金</u> (請勾選符合項目)</p> <p>■學業平均成績在 70 分以上，未滿 80 分，且品行優良無不良紀錄者</p> <p>□參加政府核定有案之國內競賽或展覽，獲得前三名之成績或相當前三名之獎項，並領有證明者</p>	

專業及相關服務轉介需求	<input type="checkbox"/> 經評估後無需求 <input checked="" type="checkbox"/> 經評估後有以下需求： 經濟補助 <input type="checkbox"/> 低收入戶生活補助 <input type="checkbox"/> 身心障礙者生活補助 <input checked="" type="checkbox"/> 身心障礙者津貼 <input checked="" type="checkbox"/> 健保自付保費補助 <input type="checkbox"/> 急難救助 <input type="checkbox"/> 生活及復健輔助器具補助 <input type="checkbox"/> 其他：_____（請註明） 支持性服務 <input type="checkbox"/> 居家照顧服務 <input type="checkbox"/> 臨時照顧服務 <input type="checkbox"/> 親職教育 <input type="checkbox"/> 交通服務 <input type="checkbox"/> 諮詢服務 <input type="checkbox"/> 諮商輔導服務 <input type="checkbox"/> 休閒活動 <input type="checkbox"/> 其他：_____ 復健與醫療服務 <input type="checkbox"/> 物理治療 <input type="checkbox"/> 職能治療 <input type="checkbox"/> 語言治療 <input type="checkbox"/> 聽力復健 <input type="checkbox"/> 視力復健 <input type="checkbox"/> 精神科醫療 <input type="checkbox"/> 團體治療 <input type="checkbox"/> 個別心理治療 <input type="checkbox"/> 精神復健機構 <input type="checkbox"/> 營養諮詢 <input type="checkbox"/> 輔助器具 <input type="checkbox"/> 障礙重新鑑定 <input type="checkbox"/> 重大疾病性醫療：_____（請註明） <input type="checkbox"/> 其他：_____（請註明） 就學服務 <input checked="" type="checkbox"/> 教育輔具 <input checked="" type="checkbox"/> 課業輔導 <input type="checkbox"/> 生活輔導 <input type="checkbox"/> 就業輔導 <input type="checkbox"/> 職業探索 <input checked="" type="checkbox"/> 工讀 <input checked="" type="checkbox"/> 校外實習業：（請註明職種及時間） <u>大四實習課程</u> <input type="checkbox"/> 專用停車位識別證/專用牌照/ <input type="checkbox"/> 其他：_____（請註明） <input type="checkbox"/> 其他（請說明）： 其他服務：	
服務評估需求摘要	學生生活及學習狀況大致良好，未來可提供就業服務、就業訓練等，協助學生考取證照或學習一技之長。	整體描述（實際觀察情形）

二、現況需求與能力分析（學生填寫） _____學年度第____學期 姓名：○○○

- 我沒有任何需求，且不要任何人知道 我沒有任何需求，但願意讓老師知道

1.在 <u>上課</u> 方面（可複選）		
<input type="checkbox"/> 無特別需求 <input type="checkbox"/> 課前提供簡報或講義 <input type="checkbox"/> 上課資料轉換點字教材 <input type="checkbox"/> 放大字體教材	<input checked="" type="checkbox"/> 即時聽打 <input type="checkbox"/> 手語翻譯 <input type="checkbox"/> 錄音筆錄音 <input type="checkbox"/> 協助筆記抄寫	<input type="checkbox"/> 課堂協助 <input type="checkbox"/> 特製課桌椅 <input type="checkbox"/> 安排輪椅進出的特別座位 <input type="checkbox"/> 其他
2. <u>溫習功課</u> 方面（可複選）		
<input type="checkbox"/> 無特別需求 <input type="checkbox"/> 點字教材 <input type="checkbox"/> 放大字體教材	<input type="checkbox"/> 有聲圖書 <input type="checkbox"/> 錄音筆 <input type="checkbox"/> 報讀	<input checked="" type="checkbox"/> 課業輔導 <input type="checkbox"/> 同學筆記借閱 <input checked="" type="checkbox"/> 與同學課後討論 <input type="checkbox"/> 其他
3. <u>作業或繳交功課</u> 方面（可複選）		
<input checked="" type="checkbox"/> 無特別需求 <input type="checkbox"/> 同學協助找資料	<input type="checkbox"/> 工讀生協助打字 <input type="checkbox"/> 使用教育輔具	<input type="checkbox"/> 其他

4.在考試(評量)方面(可複選)		
<input type="checkbox"/> 無特別需求 <input type="checkbox"/> 獨立考場 <input type="checkbox"/> 延長時間：	<input type="checkbox"/> 點字試題 <input type="checkbox"/> 放大試卷，倍數：_____倍 <input type="checkbox"/> 報讀試題	<input type="checkbox"/> 代寫試卷 <input type="checkbox"/> 電腦作答 <input type="checkbox"/> 其他
5.在生活協助方面(可複選)		
<input type="checkbox"/> 無特別需求 <input checked="" type="checkbox"/> 優先住宿安排 <input type="checkbox"/> 行動協助/交通 <input type="checkbox"/> 協助購物	<input checked="" type="checkbox"/> 安排生活協助同學 <input checked="" type="checkbox"/> 提供工讀訊息 <input checked="" type="checkbox"/> 提供志工服務訊息	<input checked="" type="checkbox"/> 協助生活輔具申請 <input checked="" type="checkbox"/> 獎助學金申請 <input type="checkbox"/> 訊息以文字(簡訊、mail)通知 <input type="checkbox"/> 其他
6.相關支持性服務(可複選)		
<input checked="" type="checkbox"/> 無特別需求 <input type="checkbox"/> 社交技巧 <input type="checkbox"/> 心理諮商 <input type="checkbox"/> 生涯輔導 <input type="checkbox"/> 性向能力測驗	<input checked="" type="checkbox"/> 聽語評估(醫療) <input type="checkbox"/> 說話訓練 <input type="checkbox"/> 手語訓練 <input type="checkbox"/> 點字訓練 <input type="checkbox"/> 定向行動	<input type="checkbox"/> 物理治療 <input type="checkbox"/> 職能治療 <input type="checkbox"/> 語言治療 <input type="checkbox"/> 精神醫療 <input type="checkbox"/> 其他
7.個別學習與生活需求相關事項： 該學生學習狀況良好，且正向、積極和樂觀，有固定好友能給予協助，唯有左耳聽力不佳，偶爾會無法清楚接收上課內容。 在校課業良好。在大學有選修教育學程，○○年畢業後將至學校進行國民小學階段教育實習。未來想考取公職、教育檢定或研究所。		

三、支持服務與策略

(一) 特殊教育服務與課業輔導項目：

科目名稱	地點	小時/次/週	起迄時間	課輔老師	備註

(二) 服務策略與行政資源支持：

相關服務策略	提供服務	負責人/承辦單位	申請時間
提供所需之相關輔具	<input type="checkbox"/> 無此需求 <input type="checkbox"/> 有需求，輔具名稱： <input type="checkbox"/> 學習輔具：_____ <input type="checkbox"/> 溝通輔具：_____ <input checked="" type="checkbox"/> 聽障輔具：FM 調頻 <input type="checkbox"/> 視障輔具：_____ <input type="checkbox"/> 生活輔具：_____ <input type="checkbox"/> 行動輔具：_____ <input type="checkbox"/> 其他：_____	○○大學/聽語障輔具中心	○○.○○至○○.○○
物理環境調整	<input type="checkbox"/> 無此需求 <input type="checkbox"/> 優先住宿安排 <input type="checkbox"/> 教室或座位安排 <input type="checkbox"/> 無障礙停車位 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
提供人力	<input type="checkbox"/> 無此需求		

支援·如工讀、志工資源	<input type="checkbox"/> 上、下課接送 <input type="checkbox"/> 筆記抄寫 <input type="checkbox"/> 生活協助 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
提供課業輔導	<input type="checkbox"/> 無此需求 ■課輔科目： <u>數學教材教法、行為矯治、心理學、教育評量</u> <input type="checkbox"/> 其他：_____	資源教室輔導人員	○○.○○ 至 ○○.○○
提供其他協助(如心理諮商、醫療、鑑定等相關專業團隊服務)	<input type="checkbox"/> 派車就醫 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
其他			
個案會議紀錄摘要			

參、轉銜服務

一、轉銜輔導相關紀錄

輔導項目	內 容
學習輔導	1.定期關懷學生學習狀況及調頻輔具使用狀況。 2.協助申請課後輔導。 3.寄發授課通知函，通知授課老師該生需求。
生活輔導	1.協助申請資源教室志工及工讀生。 2.定期關心學生身體狀況並協助就醫。 3.協助學生至醫院做聽力評估。
心理輔導	1.鼓勵學生多參與舒壓活動。 2.定期關懷學生生活狀況。
生涯輔導	1.舉辦生涯講座及轉銜會議。 2.關心學生生涯計劃及準備。
相關服務	

____年 第____學年度修訂 * 上述各項內容 (第壹部分第四項與第貳部分) · 本人確認無誤。

學生簽名	資源教室輔導人員簽名	資源教室 / 專責單位主管簽名

二、升學或就業規劃

進路選擇 預備升學 (繼續在本校就讀 他校_____)【下方欄位不需填寫】
預備工作參加職業訓練 準備公職考試 (含教甄) · 類科：教育行政或國小教師教檢
其他：_____

大學期間曾任幹部之職務	事務股長		參與社團經驗			桌球社
專長	<input checked="" type="checkbox"/> 電腦文書處理 <input type="checkbox"/> 程式設計 <input type="checkbox"/> 其他		經歷	公司名稱		
	從事(實習) 工作 年以上			工作內容		
	技能檢定 職類 級合格			公司名稱		
	考試及格			工作內容		
曾受職業訓練單位名稱及職類： 校外實習：			訓練期間	年 月 日 至 年 月 日 計 月		
希望工作職業及經驗	順序	工作職業	工作經驗			希望工作地點
			生手	半熟練	熟練	1.
	第一志願	公職		∨		2.
	第二志願	教檢	∨			3.
	第三志願	研究所	∨			4.
希望待遇	最低每月薪資 ○○, ○○○元		希望工作時間：自○○時至○○時，共○小時			
希望工作班別	<input type="checkbox"/> 一班制 <input checked="" type="checkbox"/> 二班制		膳宿要求	<input type="checkbox"/> 膳宿自理 <input type="checkbox"/> 需供宿不需供膳		
	<input type="checkbox"/> 三班制 <input type="checkbox"/> 不拘			<input type="checkbox"/> 需供膳宿 <input checked="" type="checkbox"/> 需供膳不需供宿		
駕照	<input checked="" type="checkbox"/> 機車 <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		經濟狀況	<input checked="" type="checkbox"/> 需負擔家計 <input type="checkbox"/> 不需負擔家計		
	<input type="checkbox"/> 汽車 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無					
加班意願	<input checked="" type="checkbox"/> 可以加班 <input type="checkbox"/> 不願加班		緊急聯絡人及聯絡電話：○○○·0123456789			
希望參加訓練職種	技術科類		傳真			

三、學習紀錄摘要

就讀學校 (科系所)	修業起訖時間	學習狀況 綜合建議	學校地址	填表輔導人員 電話	填表日期
國立○○大學○○○ 學系	○○.○○至 ○○.○○	學生學習態度佳，整體學習狀況良好，對於部分困難科目，經由課輔協助，學習上已無太大問題。	○○縣○○鄉○ ○路○○段○○ 號	(12) 3456789	

四、學生現況能力摘錄 (離校前一年的能力，請以文字敘述)

項 目	現 況 能 力 分 析																																				
一、認知能力(記憶、理解、推理、注意力等)	整體認知能力良好，記憶、理解、推理能力及注意力皆與一般人無異，認知方面無任何障礙。																																				
二、溝通能力(語言理解、語言表達、語言發展等)	語言理解、表達、發展皆正常，左耳近乎完全沒有殘餘聽力，談話者須站立於正面或右側較容易溝通，溝通能力大致良好，可接手機，並可手語溝通。																																				
三、學業能力(語文、閱讀、書寫、數學等)	英文能力會聽力狀況而表現較差，語文、閱讀、書寫良好，寫作能力佳，數學普通。學生上課認真，整體學業能力良好。																																				
四、生活自理能力(飲食、入廁、盥洗、購物、穿脫衣服、上下學能力等)	生活自理能力佳，可獨立生活。人際關係佳，懂得尋求資源協助。食衣住行育樂皆無問題，平時須使用震動鬧鐘協助起床。																																				
五、社會化及情緒行為能力 (人際關係、情緒管理、行為問題等)	人際關係佳，社會化及情緒行為能力皆良好，個性開朗活潑，有固定好友，也懂得尋求相關資源，無太大困難。																																				
六、綜合評估個案優弱勢能力	<table border="0"> <tr> <td>(1) 建立人際關係能力</td> <td>■良好</td> <td>□尚可</td> <td>□不佳</td> </tr> <tr> <td>(2) 情緒控制能力</td> <td>■良好</td> <td>□尚可</td> <td>□不佳</td> </tr> <tr> <td>(3) 個人疾病認識能力</td> <td>■良好</td> <td>□尚可</td> <td>□不佳</td> </tr> <tr> <td>(4) 解決問題及處理狀況能力</td> <td>■良好</td> <td>□尚可</td> <td>□不佳</td> </tr> <tr> <td>(5) 尋求資源能力</td> <td>■良好</td> <td>□尚可</td> <td>□不佳</td> </tr> <tr> <td>(6) 支持系統資源</td> <td>■良好</td> <td>□尚可</td> <td>□不佳</td> </tr> <tr> <td>(7) 家人的互動與關懷</td> <td>■良好</td> <td>□有衝突但尚能維持和諧關係</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>□不佳</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>(8) 家庭經濟狀況</td> <td>■一般戶</td> <td>□中低收入戶</td> <td>□低收入戶</td> </tr> </table>	(1) 建立人際關係能力	■良好	□尚可	□不佳	(2) 情緒控制能力	■良好	□尚可	□不佳	(3) 個人疾病認識能力	■良好	□尚可	□不佳	(4) 解決問題及處理狀況能力	■良好	□尚可	□不佳	(5) 尋求資源能力	■良好	□尚可	□不佳	(6) 支持系統資源	■良好	□尚可	□不佳	(7) 家人的互動與關懷	■良好	□有衝突但尚能維持和諧關係			□不佳			(8) 家庭經濟狀況	■一般戶	□中低收入戶	□低收入戶
(1) 建立人際關係能力	■良好	□尚可	□不佳																																		
(2) 情緒控制能力	■良好	□尚可	□不佳																																		
(3) 個人疾病認識能力	■良好	□尚可	□不佳																																		
(4) 解決問題及處理狀況能力	■良好	□尚可	□不佳																																		
(5) 尋求資源能力	■良好	□尚可	□不佳																																		
(6) 支持系統資源	■良好	□尚可	□不佳																																		
(7) 家人的互動與關懷	■良好	□有衝突但尚能維持和諧關係																																			
	□不佳																																				
(8) 家庭經濟狀況	■一般戶	□中低收入戶	□低收入戶																																		

五、相關服務紀錄及建議

項 目	服 務 紀 錄	填表專業人員															
經濟補助方面	<table border="0"> <tr> <td>■就學費用減免補助</td> <td>■獎助學金</td> <td></td> </tr> <tr> <td>□低收入戶生活補助</td> <td>□身心障礙者生活補助</td> <td>■身心障礙者津貼</td> </tr> <tr> <td>■健保自付保費補助</td> <td>□醫療補助</td> <td>□急難救助</td> </tr> <tr> <td>□生活及復健輔助器具補助</td> <td></td> <td>□租賃補助</td> </tr> <tr> <td>□其他：請註明</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	■就學費用減免補助	■獎助學金		□低收入戶生活補助	□身心障礙者生活補助	■身心障礙者津貼	■健保自付保費補助	□醫療補助	□急難救助	□生活及復健輔助器具補助		□租賃補助	□其他：請註明			
■就學費用減免補助	■獎助學金																
□低收入戶生活補助	□身心障礙者生活補助	■身心障礙者津貼															
■健保自付保費補助	□醫療補助	□急難救助															
□生活及復健輔助器具補助		□租賃補助															
□其他：請註明																	
支持性服務方面	<table border="0"> <tr> <td>□居家照顧服務</td> <td>□臨時照顧服務</td> <td>□親職教育</td> <td>□諮商輔導服務</td> </tr> <tr> <td>□諮詢服務</td> <td>□休閒活動</td> <td>□交通服務</td> <td></td> </tr> <tr> <td>□其他：請註明</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	□居家照顧服務	□臨時照顧服務	□親職教育	□諮商輔導服務	□諮詢服務	□休閒活動	□交通服務		□其他：請註明							
□居家照顧服務	□臨時照顧服務	□親職教育	□諮商輔導服務														
□諮詢服務	□休閒活動	□交通服務															
□其他：請註明																	

相關專業服務方面	<input type="checkbox"/> 物理治療 <input type="checkbox"/> 職能治療 <input type="checkbox"/> 語言治療 <input type="checkbox"/> 聽力復健 <input type="checkbox"/> 視力復健 <input type="checkbox"/> 營養諮詢 <input type="checkbox"/> 居家護理 <input type="checkbox"/> 居家復健 <input checked="" type="checkbox"/> 輔助器具 <input type="checkbox"/> 個別心理治療 <input type="checkbox"/> 團體心理治療 <input type="checkbox"/> 精神科醫療 <input type="checkbox"/> 精神復健機構 <input type="checkbox"/> 障礙重新鑑定 <input type="checkbox"/> 重大疾病性醫療：請註明_____ <input type="checkbox"/> 其他：請註明_____	
就學服務方面	<input checked="" type="checkbox"/> 輔具 <input type="checkbox"/> 行為輔導 <input checked="" type="checkbox"/> 課業輔導 <input type="checkbox"/> 生活輔導 <input type="checkbox"/> 職業輔導	
就業服務方面	<input type="checkbox"/> 就業輔導 <input type="checkbox"/> 支持性就業 <input type="checkbox"/> 庇護性就業 <input checked="" type="checkbox"/> 工讀 <input checked="" type="checkbox"/> 校外實習：請註明職種及時間 <u>大四實習〇〇.〇〇月~〇〇月</u> <input type="checkbox"/> 其他：請註明_____	
其他服務方面	<input type="checkbox"/> 專用停車位識別證/專用牌照 <input type="checkbox"/> 其他：請註明_____	
未來服務建議（未繼續升學者）	<input type="checkbox"/> 個別化支持計畫 <input type="checkbox"/> 職業輔導評量 <input checked="" type="checkbox"/> 職業訓練 <input checked="" type="checkbox"/> 就業服務 <input type="checkbox"/> 手語翻譯服務 <input type="checkbox"/> 居家照顧服務 <input type="checkbox"/> 居家護理 <input type="checkbox"/> 居家復健 <input type="checkbox"/> 臨時照顧服務 <input type="checkbox"/> 安置服務 <input checked="" type="checkbox"/> 輔助器具 <input type="checkbox"/> 個別心理治療 <input type="checkbox"/> 團體心理治療 <input type="checkbox"/> 行為輔導 <input type="checkbox"/> 諮商輔導 <input type="checkbox"/> 物理治療 <input type="checkbox"/> 職能治療 <input type="checkbox"/> 語言治療 <input type="checkbox"/> 精神醫療 <input type="checkbox"/> 定向行動訓練 <input type="checkbox"/> 知動訓練 <input type="checkbox"/> 聽力復健 <input type="checkbox"/> 視力復健 <input type="checkbox"/> 心理復健 <input type="checkbox"/> 發展評估 <input type="checkbox"/> 障礙重新鑑定 <input type="checkbox"/> 經濟補助 <input type="checkbox"/> 法律協助 <input type="checkbox"/> 其他：請註明_____	

六、追蹤輔導紀錄摘要（未至安置單位報到、中途離校及畢業未升學未就業者）

就學年級	追蹤輔導紀錄摘要	填表輔導人員	填表日期
畢業第一年	〇〇上學期，於實習機構實習。	陳〇〇	〇〇.〇〇. 〇〇

以上各表資料填寫完畢後，請列印，並由相關人員於下列表格適當位置簽署：

學校名稱	專責單位主管	填表輔導人員	家長	日期	備考

肆、其他補充資料

- 無任何補充資料
- 醫師診斷相關證明/醫療證明
- 身心障礙證明（手冊）
- 心理測驗或量表
- 前教育階段學輔資料/IEP
- 其他

註：感謝國立東華大學資源教室提供個別化支持計畫參考示例，提供輔導人員參考使用。

個別化支持計畫參考示例一

○○科技大學個別化支持計畫

個管者：○○○

基本資料

(一) 個人資料										
學生姓名	○○○	性別	男	身分證字號	XXXXXXXXXX X					
地 址	戶籍：○○市○○里○○路○○號			出生日期	○○/○○/○○					
	通訊：同上			電話	(H) 12-3456789					
E-mail	XXX@XXX.XXX				學生本人： 0123456789					
緊急連絡人	○○○	關係	父子		聯絡人： 0123456789					
系所：四技○○工程		學號：XXXXXX		入學日期：○○.○○						
				離校日期：						
入學方式：轉學										
學年度	○○	○○								
年級	二	三								
導師	○○○	○○○								
證明文件	■情緒行為障礙 ○市○○字第 XXXXXXXX00									
(二) 發展及健康狀況										
<p>1.先天。</p> <p>2.初上國中時，常因與同學起衝突轉介至訓導處，初步醫療診斷為 ADHD。</p> <p>3.導師發覺該生常有幻覺，常認為有同學欺負他(會有人要戳眼睛、跟蹤、潑水)，導致該生無法專心學習，故建議家長繼續就醫追蹤。</p> <p>4.國三診斷該生罹患情緒及早發性精神疾患(如診斷證明)，在家療養期間，家人相當注意用藥情形及情緒穩定狀況。</p> <p>5.經由親友及師長的鼓勵之後，高中階段已較穩定，能與他人一起互動。目前情緒狀況趨於穩定。</p>										
(三) 家庭狀況及背景環境										
父	○○○	年齡(存 歿)		教育 程度	大學	職業		電話	0123456789	
母	○○○				大學				0123456789	
監護人					備註					
家庭排行	老大	兄 0 人	姊 0 人	弟 0 人	妹 1 人	家中成員是否有 其他特殊個案		無		
家庭經濟狀況	■小康						類別		人數	人
家長/自我期望	1.家庭支持系統仍算充足，但父親較不希望用疾病看待，希望透過同儕力量促進學習。 2.希望能在新環境增進人際關係。						備註			

	3.課堂上課考試次數可以少一些，操作多一點。		
(四) 過去接受過特殊教育服務情形			
在親友及師長營造的友善環境鼓勵下及配合藥物服用，可穩定其自身情緒以利學習。			
HD 國中 普通班 (接受特教服務) KN 高職 普通班 (接受特教服務) DN 科技大學 資源教室 ○○學期轉入本校○○系 ○○學期再轉至○○系 (○○. ○○. ○○新增)			
(五) 興趣才藝&技能專長(含證照、社團、幹部、工作經驗...)			
電腦硬體組裝乙級			
(六) 學生優勢能力			
1.課業表現不差 2.家庭支持力足夠，互動良好			

能力狀況描述

項目	現況描述	修正	
		初始評估	修訂時間
認知能力	一般記憶、理解、推理、注意力等與其他同學無顯著之差異，但專業部分可能需要老師較多次的講解。	○○.○○	
溝通能力	語言理解和語言表達能力皆可，亦有表達意願，但以往偶有在接收他人口與資訊誤解對方語意的經驗。	○○.○○	
行動能力	體能狀態皆不錯，與一般無異。	○○.○○	
情緒及人際關係	高一時社會化及情緒行為能力較弱，高二高三階段漸能控制自己的情緒，並擁有不錯的人際關係。目前在班上人際關係與情緒管理尚不錯，亦開始加入社團。	○○.○○	
感官/健康	除情緒疾患及亞斯伯格症外，尚無其他醫學症狀，就外觀而言如一般無異。	○○.○○	
生活自理	生活自理能力正常，可自行坐車上下課，無需別人協助生活適應。	○○.○○	
學習基礎能力	語文和閱讀書寫能力均屬正常，數學能力表現尚可，以往可能因專注追求課業，故曾在課堂問大量問題，需請老師予以關注。	○○.○○	

總結	雖然以往曾和同學發生口語和肢體的爭執行為，但也曾在親友師長的關懷鼓勵下有良好的情緒管理與人際關係，但其固著行為與思考仍明顯，可能仍需要持續配合醫療指示，定時服藥，並持續營造友善環境，可配合安排適當心理輔導以利情緒宣洩。	○○.○○	
----	---	-------	--

■ 障礙狀況對學習與生活影響

1. 無法專心學習。
2. 若在專業課目感到艱深時，曾因專注追求課業，故會在課堂問大量問題，佔用過多時間。

■ 需求服務 (課業、學習、校園生活、輔具、醫療、緊急事故及其他相關...等)

需求	服務方式	起迄時間	備註
課業需求	視情況安排課業輔導 提醒任課老師不在課業成績方面評論陳生	○○.○○	
學習需求	請任課老師協助如下： 1. 更動教室或是課程時請提早告知學生。 2. 分組報告時，學生若有困難請老師協助分組。 3. 學生緊張時，可教他念「深呼吸，放輕鬆」。 4. 可事先給予授課範圍或重點，並儘量以此範圍為考試內容。 5. 老師給予指令時，請儘量語氣和緩告知。 請學生主動和導師與任課老師聯繫學習狀況。 提醒學生可多利用課業診療室處理課業上的問題。	○○.○○	
校園生活需求	如陳生不願意讓其他人知道成績，請自行保密。	○○.○○	
輔具需求	無		
緊急處理機制	請任課老師發現陳生有情緒激躁不安現象時 (如不斷追問他聽不懂的內容，或希望知道考試內容之類)，立即通知導師及輔導人員知曉，俾做後續處理。 遇陳生有明顯精神症狀出現時，立即告知家長來校處理。	○○.○○	建議安撫策略： 反映陳生求好心切的焦慮心情，肯定他的精神可嘉。告訴陳生老師會在下課之後詳細回答他的問題。立即連絡輔導人員 (陳○○

			0123456789 或 資源教室專線 1234567) 任課 老師如有分組 進行之實驗或 作業時，請留 意分組對象。
自我了解心 靈成長需求	適時提供心理晤談	〇〇.〇〇	

個別化轉銜計畫 (ITP)

■生涯規劃 (簡述學生自己對於未來的想法期待及現況、已取得之相關證照、兵役問題...)

學生積極想考研究所，又擔心自己大四的課業有很多專業學不來，因此也擔心是否會如期畢業。

■課業輔導與規劃

1.學分修習狀況

	通識共同必修	專業必修	通識選修	專業選修
畢業需修習學分	20	71	12	25
已修習	18	51	13	28
大三下修習學分	2	7	2	6
尚未修習	0	13	0	0

2.學分重修部分

大三下已重修科目			
大四要重修的科目			

■升學就業輔導 (○○.○○月擬定)

1.確定現階段學習目標為：

- A.完成畢業學分
- B.考取相關證照
- C.充分具備研究所之資格與能力

2.請系上協助提供相關研究所報考訊息

3.自行參與系上相關研究所輔導課程

4.確認學生未來就讀研究所方向

5.可利用學校資源多元學習未來所需知能

■態度與行為輔導

1.由諮輔組老師適時提供心理晤談持續提供心理諮商，適時協助學生更加積極堅定，以循序漸進的方式來實現自我目標。

2.協助學生做好時間管理。

■資訊與福利服務

請系上協助提供相關研究所所需學科能力提升輔導。

註：感謝臺北城市科技大學資源教室提供個別化支持計畫參考示例，提供輔導人員參考使用。

個別化支持計畫參考示例二

○○大學個別化支持計畫

(一) 個人資料						請貼二吋照片
姓名	○○○	生日	○○.○○.○○			
學號	XXXXXX	科系	○○系			
性別	○	血型	○			
身份證字號	XXXXXXXXXX		手機	0123456789		
戶籍所在地	○○市○○里○○路○○號		電話	12-3456789		
通訊地址	○○市○○里○○路○○號		電話	12-3456789		
障礙類別	多重 (肢體+視覺障礙)		障礙程度	極重		
E-mail	XXX@XXX.XXX					
緊急聯絡人 (一)	○○○	關係	父子	電話	0123456789	
		地址	○○市○○里○○路○○號			
緊急聯絡人 (二)	○○○	關係	母子	電話	0123456789	
		地址	○○市○○里○○路○○號			
入學方式： <input type="checkbox"/> 一般入學考試 <input checked="" type="checkbox"/> 身心障礙甄試 <input type="checkbox"/> 推薦甄選 <input type="checkbox"/> 轉學考 <input type="checkbox"/> 其他						
入學時間：○○年○○月						
各年級導師						
一		二		三		四
○○○		○○○				
身心障礙證明 (手冊) 或鑑輔會證明黏貼處 (正反面浮貼於上)						
(二) 家庭狀況及背景環境						
家屬姓名	稱謂	年齡	存歿	職業	學歷	與家人共同居住情形
○○○	父	○○	存	公	大學	<input checked="" type="checkbox"/> 共同居住 <input type="checkbox"/> 分開居住
○○○	母	○○	存	家管	碩士	<input checked="" type="checkbox"/> 共同居住 <input type="checkbox"/> 分開居住
○○○	兄	○○	存	商	大學	<input type="checkbox"/> 共同居住 <input checked="" type="checkbox"/> 分開居住
○○○	姊	○○	存	教育	大學	<input checked="" type="checkbox"/> 共同居住 <input type="checkbox"/> 分開居住
						<input type="checkbox"/> 共同居住 <input type="checkbox"/> 分開居住
主要照顧者	母	主要學習協助者		母	家中決策者	父
家庭經濟狀況	<input type="checkbox"/> 富裕 <input checked="" type="checkbox"/> 小康 <input type="checkbox"/> 清寒 <input type="checkbox"/> 貧困					

家庭氣氛情況	<input checked="" type="checkbox"/> 非常融洽和諧 <input type="checkbox"/> 融洽和諧 <input type="checkbox"/> 意見不合 <input type="checkbox"/> 衝突				
父母管教態度	<input type="checkbox"/> 嚴格 <input checked="" type="checkbox"/> 民主 <input type="checkbox"/> 其他：				
(三) 家族狀況					
1. 家族中有無其他身心障礙者？ <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，稱謂：叔叔（腦性麻痺）					
2. 家族中有無精神異常狀況？ <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，稱謂：					
(四) 個人健康情形					
致障時間	出生	致障年齡	○○	致障部位	手、腳、眼睛
障礙發生原因	出生時臍帶繞頸缺氧導致腦性麻痺。 因早產視覺功能發育不佳，嚴重弱視。				
專業診斷	(必要時請附上醫療診斷書) 腦性麻痺 視覺障礙				
接受治療情形	八歲時開刀治療（腳），持續復健至今。 眼睛需定期回診檢查、點眼藥水。				
其他（如出生特殊狀況）	早產				
(五) 輔具使用狀況					
1. 輔具名稱： <u>電動輪椅、擴視機、望遠鏡、放大鏡、語音報讀軟體</u>					
2. 輔具來源： <input checked="" type="checkbox"/> 自備 <input checked="" type="checkbox"/> 借用： <u>向輔具中心借用視障輔具</u>					
3. 輔具現況： <input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 需定時評估調整(頻率： <u> </u> /次) <input type="checkbox"/> 急需調整					
4. 其他：					
(六) 教育史					
階段	學校 / 機構	修業時間	教育型態	備註	
國小	○○國小	○○-○○	<input checked="" type="checkbox"/> 普通班 <input type="checkbox"/> 特殊學校 <input checked="" type="checkbox"/> 資源班 <input type="checkbox"/> 特殊班 <input checked="" type="checkbox"/> 巡迴輔導		
國中	○○國中	○○-○○	<input checked="" type="checkbox"/> 普通班 <input type="checkbox"/> 特殊學校 <input checked="" type="checkbox"/> 資源班 <input type="checkbox"/> 特殊班 <input checked="" type="checkbox"/> 巡迴輔導		
高中 (職)	○○高中	○○-○○	<input checked="" type="checkbox"/> 普通班 <input type="checkbox"/> 特殊學校 <input checked="" type="checkbox"/> 資源班 <input type="checkbox"/> 特殊班 <input checked="" type="checkbox"/> 巡迴輔導		
大專	○○大學	○○-	<input checked="" type="checkbox"/> 普通班 <input type="checkbox"/> 特殊學校 <input type="checkbox"/> 資源班 <input type="checkbox"/> 特殊班 <input type="checkbox"/> 巡迴輔導		
研究所			<input type="checkbox"/> 普通班 <input type="checkbox"/> 特殊學校 <input type="checkbox"/> 資源班 <input type="checkbox"/> 特殊班 <input type="checkbox"/> 巡迴輔導		
(七) 特殊專長：演講、相聲表演					
(八) 學習及生活需求調查					
請於下列各項中勾選出您在學習及生活上的需要，以作為我們提供服務的參考，謝謝。					
1. 在上課方面您需要：					
<input checked="" type="checkbox"/> 錄音機錄音 <input checked="" type="checkbox"/> 教師提供放大字體教材 <input type="checkbox"/> 先將上課資料轉換為點字教材					
<input type="checkbox"/> 調頻助聽器協助 <input type="checkbox"/> 教師提供板書或投影片 <input checked="" type="checkbox"/> 鄰座同學的協助 <input type="checkbox"/> 無特別需求					
<input type="checkbox"/> 其他_____					

- 2.在溫習功課方面您需要：
- 點字教材 有聲圖書 放大字體教材 同學的筆記 同學報讀
 - 與同學課後的討論
 - 個別課業輔導，科目_____ 其他_____
- 3.在作業或報告方面您需要：
- 同學協助找資料 工讀生協助 key-in 不需要任何協助 其他_____
- 4.在考試方面您需要：
- 個別施測 延長時間 點字試題 放大試卷 以電腦作答 以錄音方式作答
 - 不需要特別的應考方式 其他_____
- 5.需要資源教室提供的設備有：
- 觸摸顯示器 盲用電腦 語音辨識系統 電腦擴視系統 FM 助聽器
 - 全方位團體式麥克風 其他_____
- 6.在生活方面您需要：
- 定向行動訓練 下舖床位 特殊寢室 輔具 協助同學 其他_____
- 7.其他您關心的學習與生活需求相關事宜：
- 教材耗材補助 (景觀設計)、入學適應期間行動需有協助同學陪伴
無障礙環境、如有校外參訪課程需先考量無障礙之交通及環境

(九) 能力狀況描述

領域	評量策略	能力現況描述
感官與行動功能	1.視力 2.聽力 3.行動能力	1.雙眼視力 0.01 以下，白天可自由行動，晚上則需要有人陪同。閱讀需要使用輔具。 2.眼球震顫時無法視物，需有人陪伴。 3.使用電動輪椅可在校園自由行動 4.手部功能較差，精細動作無法完成，如寫字、做模型。
健康狀況	1.一般身體健康狀況 2.特殊疾病控制狀況 3.其他	1.定期復健 (台中榮總)。氣候變化或心理壓力大時張力影響，使行動會較困難。 2.眼睛需定期回診，點眼藥。 3.因較缺少運動，體力及耐力較差。
溝通能力	1.瞭解別人的話語 2.說話的語調、清晰度 3.能清楚表達自己的意思 4.願意與人溝通 5.其他	1.溝通能力佳，擅長聆聽與回應。 2.與人相處融洽、人際關係良好。
生活自理能力	1.食 2.衣 3.住 4.行	1.在熟悉的環境中生活可自理 (無障礙寢室) 2.行動依靠電動輪椅，無法站立但可自行移位 (無障礙環境) 3.吃飯、穿衣、洗澡動作均可自行完成，但張力發作時需要有人協助。 4.在校園可自由行動，回家則由父母接送。

學業學習能力與學習策略	1.閱讀理解能力 2.聽講理解能力 3.基本數學運算 4.時間管理能力 5.學習策略運用能力	1.閱讀需要使用視障輔具，閱讀速度較慢。 2.理解及學習能力佳，與一般學生相同。	
情緒及人際關係	1.情緒穩定 2.能控制自己的情緒 3.能對自己有信心 4.與同學相處 5.與師長互動 6.參與同儕活動 7.其他	1.情緒自我控制佳。樂觀，自我概念良好。 2.與師長、同學、同儕之互動佳，人際關係良好。熱心幫助同學解決問題。	
綜合摘要	障礙狀況對其影響	生活及學習較為不便	
	適合評量方式	考試時間延長、放大試題、電腦作答	
	優弱勢能力	優勢：人際互動、口語表達 弱勢：行動及視物需協助，陌生環境適應較慢	
(十) 相關支援服務			
項目	方式	支援單位/人員	修正情形
交通			
輔具	電動輪椅(自備) 視覺輔具(擴視機、望遠鏡、放大鏡、 語音報讀軟體)	視障輔具中心(淡江)	
無障礙設施	無障礙環境、無障礙廁所	總務處	
協助同學	課堂協助同學 室友安排	景觀系	
教室安排	教室調整至一樓	教務處課務組	
住宿	無障礙寢室 室友安排	住宿輔導組	
勞作教育	安排至單位勞作	勞作教育處	
經濟			
諮商服務			
特殊體育	選獨特殊體育適應班	體育組	
其他：需定期回診、復健			

○○學年度第 ○ 學期 個別化支持計畫 (○○. ○○. ○○修訂)

生活協助	
■1.協助同學：	姓名：○○○ 系級：○○一 內容：住宿陪伴、生活行動協助
■2.輔具申請：	視覺輔具
■3.住宿協助：	■①保留床位 ■②特殊寢室 ■③室友安排 □④其他
4.交通協助：	□①申請交通費 □②申請車輛通行証 □③其他
5.經濟協助：	□①申請助學金 □②提供工讀機會 □③申請救助金 □④其他
■6.醫療協助：	定期回診、復健
說明：	
學習協助	
■1.需求評估：	請見表 4-1，學習上是否需要協助？■是，□否
■2.課業加強：	■科目名稱：景觀設計 老師姓名/系級：○○○ / ○○四 ■科目名稱：大一英文 老師姓名/系級：○○○ / ○○四
■3.教室調整：	
■4.教材耗材：	
■5.考試調整：	■①考試時間 ■②考試地點 ■③考卷類型 ■④作答方式 ■⑤考試用具 □其他
■6.修課調整：	□①申請減修 □②英聽免修 ■③特殊體育 □④其他
■7.協助同學：	■①筆記抄寫 □②手語翻譯 ■③行動協助：姓名○○○ 系級：○○一 內容：教室斜坡板
□8.獎助學金：	
說明：	
社會適應及參與	
■1.活動參與：	■①期初餐會 ■②期中進補 ■③期末進補 ■④迎新餐會 □⑤送舊餐會 □⑥自強活動 ■⑦新生營 □⑧校友回娘家 ■⑨跨校聯合迎新 □⑩其他
■2.社團參與：	內容：身心障礙權益促進社 擔任幹部：
3.服務學習：	
4.交換學生：	
5.生涯輔導：	□①生涯探索 □②生涯測驗 □③職業輔導評量 □④企業參訪 □⑤職訓資訊
6.轉介諮商：	
說明：	
其他協助	
1.資源轉介：	
■2.轉銜會議：	■①入學轉銜 (新生、轉學生) □②轉系轉銜 □③升學、轉學轉銜 □④就業轉銜
3.個案研討：	日期： 人員：
4.入班宣導：	
5.入系宣導：	

○○學年度第 ○學期 個別化支持計畫 (○○.○○.○○修訂)

生活協助	
■1.協助同學：	姓名：○○○ 系級：○○一 內容：住宿陪伴、生活行動協助
■2.輔具申請：	視覺輔具
■3.住宿協助：	■①保留床位 ■②特殊寢室 ■③室友安排 □④其他
4.交通協助：	□①申請交通費 □②申請車輛通行証 □③其他
5.經濟協助：	□①申請助學金 □②提供工讀機會 □③申請救助金 □④其他
■6.醫療協助：	定期回診、復健
說明：	
學習協助	
■1.需求評估：	請見表 4-1，學習上是否需要協助？■是，□否
■2.課業加強：	■科目名稱：景觀設計 老師姓名/系級：○○○ / ○○四 ■科目名稱：大一英文 老師姓名/系級：○○○ / ○○四
■3.教室調整：	_____
■4.教材耗材：	_____
■5.考試調整：	■①考試時間 ■②考試地點 ■③考卷類型 ■④作答方式 ■⑤考試用具 □其他
■6.修課調整：	□①申請減修 □②英聽免修 ■③特殊體育 □④其他
■7.協助同學：	■①筆記抄寫 □②手語翻譯 ■③行動協助：姓名○○○ 系級：○○一 內容：教室斜坡板
□8.獎助學金：	_____
說明：	
社會適應及參與	
■1.活動參與：	■①期初餐會 ■②期中進補 ■③期末進補 □④迎新餐會 ■⑤送舊餐會 ■⑥自強活動 □⑦新生營 ■⑧校友回娘家 □⑨跨校聯合迎新 □⑩其他
■2.社團參與：	內容：○○社 擔任幹部：_____
3.服務學習：	_____
4.交換學生：	_____
5.生涯輔導：	□①生涯探索 □②生涯測驗 □③職業輔導評量 □④企業參訪 □⑤職訓資訊
6.轉介諮商：	_____
說明：	
其他協助	
1.資源轉介：	_____
□2.轉銜會議：	□①入學轉銜(新生、轉學生) □②轉系轉銜 □③升學、轉學轉銜 □④就業轉銜
3.個案研討：	日期：_____ 人員：_____
4.入班宣導：	_____
5.入系宣導：	_____
說明：	

註：感謝東海大學資源教室提供個別化支持計畫參考示例，提供輔導人員參考使用。

個別化支持計畫參考示例三

○○大學資源教室 身心障礙學生基本資料表

填表日期：○○年○○月○○日

姓名	○○○	性別	<input checked="" type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	血型：○	照片黏貼處																					
出生日期	○○年○○月○○日		身分證字號	X	X	X	X	X	X	X																
身份類別	<input checked="" type="checkbox"/> 類別：多重（重鑑日：無） <input type="checkbox"/> 鑑輔會 <input type="checkbox"/> 輕度 <input checked="" type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 重度以上 <input type="checkbox"/> 重大傷病卡		多重身份	<input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 外籍人士 <input type="checkbox"/> 其他_____																						
使用語言	<input checked="" type="checkbox"/> 國語 <input type="checkbox"/> 台語 <input checked="" type="checkbox"/> 客家語 <input type="checkbox"/> 英文 <input type="checkbox"/> 其他_____		溝通方式	<input checked="" type="checkbox"/> 口語 <input type="checkbox"/> 手語 <input checked="" type="checkbox"/> 筆談 <input type="checkbox"/> 點字 <input type="checkbox"/> 讀唇 <input type="checkbox"/> 其他_____																						
電話	住家電話：(12) 345-6789 手機：0123-456789		聯絡方式	E-mail：XXX@XXX.XXX MSN：XXX@XXX.XXX																						
戶籍地址	○○縣○○鄉鎮○○里○○路○○段○○弄○○樓 ○○市○○市區○○鄰○○街○○巷○○號○○室																									
居住地址 <input type="checkbox"/> 同戶籍	○○縣○○鄉鎮○○里○○路○○段○○弄○○樓 ○○市○○市區○○鄰○○街○○巷○○號○○室																									
預計在學期間住宿方式	<input type="checkbox"/> 同居住地址（在家裡）		<input checked="" type="checkbox"/> 校內_○○_學苑 房間分機：1234 <input type="checkbox"/> 校外租屋：聯絡電話：																							
緊急聯絡人	○○○	電話	0123-456789				關係	母子																		
學制	<input checked="" type="checkbox"/> 日間部： <input type="checkbox"/> 七年制 <input type="checkbox"/> 二年制 <input checked="" type="checkbox"/> 四年 <input type="checkbox"/> 進修部： <input type="checkbox"/> 五年制 <input type="checkbox"/> 四年制 <input type="checkbox"/> 碩士班：四年 <input type="checkbox"/> 博士班：七年			入學方式	<input checked="" type="checkbox"/> 身障甄試 <input type="checkbox"/> 一般推甄 <input type="checkbox"/> 一般大考 <input type="checkbox"/> 本校招生考 <input type="checkbox"/> 轉學考 <input type="checkbox"/> 其他_____																					
就讀系級	_○○_學院 _○○_系_組			學號	X	X	X	X	X	X	X															
過去學習經驗 * 接受復健/醫療追蹤服務？ <input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是·機構：台大醫院 服務項目：復健 起迄時間：○○年至今 機構： 服務項目： 起迄時間：																										
* 教育史 <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:20%;">國小：○○國小</td> <td style="width:20%;">修業時間： ○年</td> <td style="width:40%;"> <input checked="" type="checkbox"/>普通班 <input type="checkbox"/>特殊學校 <input checked="" type="checkbox"/>資源班 </td> <td style="width:20%;"></td> </tr> <tr> <td>國中：○○國中</td> <td>修業時間： ○年</td> <td> <input checked="" type="checkbox"/>普通班 <input type="checkbox"/>特殊學校 <input checked="" type="checkbox"/>資源班 </td> <td></td> </tr> <tr> <td>高中：○○高職</td> <td>修業時間： ○年</td> <td> <input checked="" type="checkbox"/>普通班 <input type="checkbox"/>特殊學校 <input type="checkbox"/>資源班 </td> <td></td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>											國小：○○國小	修業時間： ○年	<input checked="" type="checkbox"/> 普通班 <input type="checkbox"/> 特殊學校 <input checked="" type="checkbox"/> 資源班		國中：○○國中	修業時間： ○年	<input checked="" type="checkbox"/> 普通班 <input type="checkbox"/> 特殊學校 <input checked="" type="checkbox"/> 資源班		高中：○○高職	修業時間： ○年	<input checked="" type="checkbox"/> 普通班 <input type="checkbox"/> 特殊學校 <input type="checkbox"/> 資源班					
國小：○○國小	修業時間： ○年	<input checked="" type="checkbox"/> 普通班 <input type="checkbox"/> 特殊學校 <input checked="" type="checkbox"/> 資源班																								
國中：○○國中	修業時間： ○年	<input checked="" type="checkbox"/> 普通班 <input type="checkbox"/> 特殊學校 <input checked="" type="checkbox"/> 資源班																								
高中：○○高職	修業時間： ○年	<input checked="" type="checkbox"/> 普通班 <input type="checkbox"/> 特殊學校 <input type="checkbox"/> 資源班																								
學生興趣：音樂					特殊才能/專長：電腦																					
資源教室輔導人員：					督導/主管：																					

○○大學資源教室 身障生基本資料異動一覽表

學生姓名	○○○	身份證字號	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
異動登記日	○○/○○/○○	登記經手	陳○○		<input checked="" type="checkbox"/> 親自告知 <input type="checkbox"/> 通訊告知 <input type="checkbox"/> 系統更新 <input type="checkbox"/> 其他							
異動項目	<input type="checkbox"/> 姓名變更登記：_____(身份證及手冊等，務請留存新資料) <input type="checkbox"/> 障別資料 <input type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 異動：類別____程度： <input type="checkbox"/> 輕 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 重度以上 (鑑定日期：__年__月__日 重新鑑定日期：__年__月__日) <input type="checkbox"/> 通訊資料更新： <input type="checkbox"/> 手機：_____ <input type="checkbox"/> E-mail：_____ <input type="checkbox"/> 地址資料更新： <input type="checkbox"/> 戶籍 <input type="checkbox"/> 住址(非學生個人) <input checked="" type="checkbox"/> 轉系：__○○__年__○○__月轉入__進修__部__學院__○○__系 <input type="checkbox"/> 其他：											
異動登記日	__年__月__日	登記經手			<input type="checkbox"/> 親自告知 <input type="checkbox"/> 通訊告知 <input type="checkbox"/> 系統更新 <input type="checkbox"/> 其他							
異動項目	<input type="checkbox"/> 姓名變更登記：_____(身份證及手冊等，務請留存新資料) <input type="checkbox"/> 障別資料 <input type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 異動：類別____程度： <input type="checkbox"/> 輕 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 重度以上 (鑑定日期：__年__月__日 重新鑑定日期：__年__月__日) <input type="checkbox"/> 通訊資料更新： <input type="checkbox"/> 手機：_____ <input type="checkbox"/> E-mail：_____ <input type="checkbox"/> 地址資料更新： <input type="checkbox"/> 戶籍 <input type="checkbox"/> 住址(非學生個人) <input type="checkbox"/> 轉系：__年__月轉入__部__學院__系 <input type="checkbox"/> 其他：											
異動登記日	__年__月__日	登記經手			<input type="checkbox"/> 親自告知 <input type="checkbox"/> 通訊告知 <input type="checkbox"/> 系統更新 <input type="checkbox"/> 其他							
異動項目	<input type="checkbox"/> 姓名變更登記：_____(身份證及手冊等，務請留存新資料) <input type="checkbox"/> 障別資料 <input type="checkbox"/> 取消 <input type="checkbox"/> 異動：類別____程度： <input type="checkbox"/> 輕 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 重度以上 (鑑定日期：__年__月__日 重新鑑定日期：__年__月__日) <input type="checkbox"/> 通訊資料更新： <input type="checkbox"/> 手機：_____ <input type="checkbox"/> E-mail：_____ <input type="checkbox"/> 地址資料更新： <input type="checkbox"/> 戶籍 <input type="checkbox"/> 住址(非學生個人) <input type="checkbox"/> 轉系：__年__月轉入__部__學院__系 <input type="checkbox"/> 其他：											

○○大學資源教室 身心障礙學生家庭及學習適應調查表

姓名	○○○	系所別	○○系	填表日期	○○/○○/○○			
填表人	陳○○	訪談人	○○○	關係	母子			
訪視重點	CL 以身心障礙甄試管道入學本校，初步瞭解家庭概況及特殊教育需求。							
家系圖		<p>家庭狀況：<input checked="" type="checkbox"/>一般 <input type="checkbox"/>單親 <input type="checkbox"/>隔代教養</p> <p>CL 家住鄉下，與爺爺同住，雙親以務農及果園維生。CL 於家中排行老大，下有一對雙胞胎弟弟及么妹。CL 小時候由爺爺奶奶照顧至國小，學業成績中等，但個性十分善良，時常擔任班級幹部。CL 對各項事務的好奇心及主動性較不足，但交待的事情多能盡心完成。</p>						
<p>□男生 ○女生 ⊗死亡 ●案主 - 結婚 - x - 離婚 ...同居</p>								
家庭概況與重要他人基本資料	家庭成員概況：							
	稱謂	姓名	出生年次	健康狀況	職業	教育程度	聯絡方式	備註
	爺爺	○○○	○○年	白內障	農	國中		老農津貼
	父	○○○	○○年	右腳開刀	農	高職		
	母	○○○	○○年	健康	農	高職		
	大弟	○○○	○○年	健康	學生	○○大學		
	二弟	○○○	○○年	健康	學生	○○大學		
么弟	○○○	○○年	聽障	學生	國小		身障津貼	
家庭生活過去學習狀況與生活適應情形	父母婚姻狀況	<input checked="" type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 關係不佳 <input type="checkbox"/> 分居 <input type="checkbox"/> 離異						
	家人關係	<input type="checkbox"/> 親密 <input checked="" type="checkbox"/> 和諧 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 冷漠 <input type="checkbox"/> 其他_____						
	經濟狀況	<input type="checkbox"/> 富有 <input type="checkbox"/> 小康 <input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 清寒 (<input type="checkbox"/> 不需告知福利獎助相關資訊)						
	家中就業人口	<input type="checkbox"/> 祖父 <input type="checkbox"/> 祖母 <input checked="" type="checkbox"/> 父 <input checked="" type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 其他_____						
	小時候主要照顧者	<input checked="" type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 其他_____						
	主要休閒活動	<input type="checkbox"/> 電視 <input type="checkbox"/> 音樂 <input type="checkbox"/> 書 <input type="checkbox"/> 唱歌 <input type="checkbox"/> 繪畫 <input checked="" type="checkbox"/> 電腦 <input checked="" type="checkbox"/> 遊玩 <input type="checkbox"/> 運動_____ <input type="checkbox"/> 其他_____						
	最喜歡的家人	<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input checked="" type="checkbox"/> 祖父 <input type="checkbox"/> 祖母 <input type="checkbox"/> 兄 <input type="checkbox"/> 弟 <input type="checkbox"/> 姊 <input type="checkbox"/> 妹 <input type="checkbox"/> 其他_____						
其他								

	<p>過去主要學習困難為：</p> <input type="checkbox"/> 拼音困難 <input type="checkbox"/> 認字困難 <input type="checkbox"/> 寫字困難 <input type="checkbox"/> 閱讀理解 <input checked="" type="checkbox"/> 寫作困難 <input type="checkbox"/> 無數字概念 <input type="checkbox"/> 推理困難 <input type="checkbox"/> 空間方向感差 <input checked="" type="checkbox"/> 動作協調差 <input checked="" type="checkbox"/> 語言表達能力差 <input type="checkbox"/> 聽覺理解困難 (聽話能力差) <input type="checkbox"/> 記憶力差 <input type="checkbox"/> 專注力差 <input type="checkbox"/> 其他：	<p>最喜歡上的課：</p> <input checked="" type="checkbox"/> 語文類 <input type="checkbox"/> 數學類 <input checked="" type="checkbox"/> 社會類 <input type="checkbox"/> 自然類 <input type="checkbox"/> 藝術與人文 <input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 職業教育 <input type="checkbox"/> 其他：
	<p>和師長關係：</p> <input type="checkbox"/> 親密 <input checked="" type="checkbox"/> 和諧 <input type="checkbox"/> 依賴 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 冷漠 <input type="checkbox"/> 緊張	<p>最討厭的課：</p> <input type="checkbox"/> 語文類 <input checked="" type="checkbox"/> 數學類 <input type="checkbox"/> 社會類 <input type="checkbox"/> 自然類 <input type="checkbox"/> 藝術與人文 <input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 職業教育 <input type="checkbox"/> 其他：
	<p>上、下學方式：</p> <input checked="" type="checkbox"/> 自行走路學 <input type="checkbox"/> 坐公車 <input type="checkbox"/> 家長接送 <input type="checkbox"/> 坐交通工具 <input type="checkbox"/> 機構或安親班接送 <input type="checkbox"/> 其他	<p>和同學關係：</p> <input type="checkbox"/> 親密 <input type="checkbox"/> 和諧 <input type="checkbox"/> 依賴 <input checked="" type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 冷漠 <input type="checkbox"/> 緊張 <p>放學後常做的活動：</p> <input checked="" type="checkbox"/> 直接回家 <input type="checkbox"/> 安親(托育)班 <input type="checkbox"/> 補習班 <input type="checkbox"/> 至同伴家玩 (回家時間： _ _ _ _ _) <input type="checkbox"/> 到處遊玩(常去場所： _ _ _ _ _ , 返家時間： _ _ _ _ _)
	<p>面對壓力的情緒與調節反應：</p> <input type="checkbox"/> 以哭泣或食慾降低等行為問題，以逃避壓力問題。 <input type="checkbox"/> 會出現神經質或白日夢等精神狀況。 <input type="checkbox"/> 暴躁易怒、情緒失控 <input type="checkbox"/> 出現無法自我控制的行為舉止。 <input type="checkbox"/> 容易有挫折感，易於放棄 <input type="checkbox"/> 害羞、退縮，不敢嘗試 <input checked="" type="checkbox"/> 自我信心低落，自我認同差 <input type="checkbox"/> 什麼事情都積壓、堆放在心裡，自我壓抑情緒	
	<p>孩子最驕傲的行為優點：</p> <p>十分善良、且樂於助人</p>	<p>值得讚許的學習習慣：</p> <p>交待的功課會盡力做好</p>
<p>家長心中的期待</p>	<p>最困擾家人的問題及其處理方式：</p> <p>問題種類：<input type="checkbox"/> 課業 <input type="checkbox"/> 生活習慣 <input checked="" type="checkbox"/> 個性</p> <p>* 問題描述：<u>對事情的好奇心與主動性不足，對於不懂的事情不善於主動表達與尋求協助。</u></p> <p>* 問題處理方式：<u>對於新的事務需要詳盡告知並一再確認是否確切瞭解認知。</u></p> <p>家人與學生互動情形：</p> <p>互動良好，與母親可商談較多事情，父親較為威嚴傾向。</p>	

○○大學資源教室 身心障礙學生健康情形及現況能力評估

姓名	○○○	系所別	○○系	填表日期	○○/○○/○○																
致障時間	○○年 月 (○○歲)	致障原因	<input type="checkbox"/> 天生 <input checked="" type="checkbox"/> 疾病 <input type="checkbox"/> 意外 <input type="checkbox"/> 職業傷害 <input type="checkbox"/> 其他_____																		
發現及治療經過	該生出生時，因高燒不退，傷及腦部運動中樞神經，經由醫生診斷為腦性麻痺，同時影響部份聽覺與口語發展。																				
障礙現況	左耳聽力正常、行動較慢	自我接納度	尚可																		
聽力	矯正前 <input type="checkbox"/> 正常 <input checked="" type="checkbox"/> 如左述 左耳 矯正後_____ 右耳 矯正後 40dB _____ <input type="checkbox"/> 聽力圖																				
視力	左眼，矯正視力：_ _ _ ; 視野：_ _ _ 度 ; 光覺： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 右眼，矯正視力：_ _ _ ; 視野：_ _ _ 度 ; 光覺： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 輕度 <input type="checkbox"/> 優眼在 0.1~0.2 <input type="checkbox"/> 優眼自動視野平均缺損>25DB <input type="checkbox"/> 單眼全盲且另眼在 0.2~0.4 <input type="checkbox"/> 中度 <input type="checkbox"/> 優眼在 0.01~0.1 <input type="checkbox"/> 優眼自動視野平均缺損>40DB <input type="checkbox"/> 單眼全盲且另眼在 0.2 以下 <input type="checkbox"/> 重度 <input type="checkbox"/> 優眼在 0.01 以下																				
動作、行動能力	<input type="checkbox"/> 正常 <input checked="" type="checkbox"/> 如左述 握筆功能：可握筆，但書寫緩慢 精細動作可完成： <input checked="" type="checkbox"/> 舉 <input type="checkbox"/> 扔 <input checked="" type="checkbox"/> 推 <input type="checkbox"/> 拉 <input checked="" type="checkbox"/> 抓 <input checked="" type="checkbox"/> 握 坐姿平衡： <input type="checkbox"/> 需靠背 站姿平衡： <input checked="" type="checkbox"/> 需扶著站立 <input type="checkbox"/> 無法站立 步行平衡：未使用輔具，平衡不穩無法快走。 上下階梯：需扶手 其他可完成動作： <input checked="" type="checkbox"/> 彎腰 <input type="checkbox"/> 跪 <input type="checkbox"/> 蹲 <input type="checkbox"/> 匍匐 <input type="checkbox"/> 平衡																				
伴隨症狀	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 癲癇 <input type="checkbox"/> 心臟病 <input type="checkbox"/> 氣喘病 <input type="checkbox"/> 過動 <input checked="" type="checkbox"/> 腦性麻痺 <input type="checkbox"/> 蠶豆症 <input type="checkbox"/> 精神疾患 <input type="checkbox"/> 其他_____																				
服用藥物	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width:25%;">藥 名</th> <th style="width:25%;">用 法</th> <th style="width:25%;">副 作 用</th> <th style="width:25%;">備 註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>					藥 名	用 法	副 作 用	備 註												
藥 名	用 法	副 作 用	備 註																		
過 敏	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 食物過敏：_ _ _ _ _ <input type="checkbox"/> 藥物過敏：_ _ _ _ _																				
備 註																					

■現況能力評量

<p>生活自理能力</p> <p><input type="checkbox"/> 無特殊 <input checked="" type="checkbox"/> 詳如右</p>	<p>吃：<input checked="" type="checkbox"/> 可用筷子 <input checked="" type="checkbox"/> 可用湯匙 <input type="checkbox"/> 需他人餵食 <input type="checkbox"/> 吞嚥困難</p> <p>喝：<input checked="" type="checkbox"/> 可用杯子 <input type="checkbox"/> 需用吸管 <input type="checkbox"/> 其他</p> <p>衣：<input checked="" type="checkbox"/> 無法打結 <input type="checkbox"/> 無法穿脫套頭 <input type="checkbox"/> 無法使用拉鍊 <input type="checkbox"/> 無法卸解</p> <p>洗：<input type="checkbox"/> 無法使用水龍頭 <input type="checkbox"/> 扭毛巾有困難 <input type="checkbox"/> 無法泡澡</p> <p>廁：<input checked="" type="checkbox"/> 坐式馬桶 <input type="checkbox"/> 蹲式馬桶</p> <p>行：<input checked="" type="checkbox"/> 自行走動 <input type="checkbox"/> 靠輔具移動 <input type="checkbox"/> 其他</p>
<p>學 習 狀 況 評 估</p> <p>聽能評估</p> <p><input type="checkbox"/> 無特殊 <input checked="" type="checkbox"/> 詳如右</p> <p>視能評估</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 無特殊 <input type="checkbox"/> 詳如右</p> <p>學習評估</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 無特殊 <input type="checkbox"/> 詳如右</p> <p>肢體評估</p> <p><input type="checkbox"/> 無特殊 <input checked="" type="checkbox"/> 詳如右</p> <p>其他評估</p>	<p>· <input type="checkbox"/> 語表達：<input type="checkbox"/> 發音偶有錯誤 <input type="checkbox"/> 聲調錯誤 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：<input type="checkbox"/> 語較不清楚，訴求不容易被瞭解</p> <p>· 聽知覺問題：<input type="checkbox"/> 經常需要重述問題 <input type="checkbox"/> 聽寫困難，需重述字句或問題 <input checked="" type="checkbox"/> 其他 需加大音量</p> <p>· 語意表達能力：需要較長時間表達</p> <p>· 視知覺問題：<input type="checkbox"/> 無法辨認顏色的種類 <input type="checkbox"/> 閱讀或抄寫黑板有困難 <input type="checkbox"/> 可辨識物體輪廓 <input type="checkbox"/> 視野缺陷：_____</p> <p><input type="checkbox"/> 需放大書面字體：_____ 號字 _____ 字體</p> <p><input type="checkbox"/> 經常揉眼睛或斜視 <input type="checkbox"/> 眼球震顫</p> <p><input type="checkbox"/> 對於有方向性的字易混淆（例如：□、□）</p> <p><input type="checkbox"/> 視覺想像力差（例如：在拼圖時，表現困難）</p> <p><input type="checkbox"/> 其他</p> <p>· 注意力問題：<input type="checkbox"/> 注意力缺乏 <input type="checkbox"/> 難獨立完成工作 <input type="checkbox"/> 易受背景聲音干擾 <input type="checkbox"/> 有注意力固執現象（從事某些行為或活動很難被打斷）</p> <p><input type="checkbox"/> 經常遺失或活動必備的物品 <input type="checkbox"/> 複述能力弱</p> <p><input type="checkbox"/> 自我監控能力較弱 <input type="checkbox"/> 其他</p> <p>· 知覺動作問題：<input checked="" type="checkbox"/> 運動協調能力、方向感、空間定向能力和平衡感不足 <input type="checkbox"/> 對於大小遠近或輕重的相對關係判斷困難</p> <p><input type="checkbox"/> 行動跌跌撞撞 <input type="checkbox"/> 其他</p> <p>· 書寫問題：<input type="checkbox"/> 握筆姿勢有問題 <input type="checkbox"/> 寫字超出格子 <input checked="" type="checkbox"/> 字體大小不一 <input type="checkbox"/> 字體結構有問題 <input checked="" type="checkbox"/> 寫字速度慢 <input type="checkbox"/> 書寫詞句困難</p> <p><input type="checkbox"/> 書寫時，沒有筆畫筆順的概念</p> <p><input type="checkbox"/> 其他</p>
<p>其他特殊狀況</p>	<p>發燒時會：</p> <p>緊張時會：</p> <p>其他：遇到困難時，也比較悶在心裡，不會主動傾吐。</p>
<p>資源教室輔導人員：</p>	

	能力分析		補強計畫
	優勢能力	待加強能力	
學科能力	能盡力完成課堂作業	數理科薄弱	統計學等類科酌予協助 同學或課業加強班
認知能力	沒問題		
溝通能力		口語表達不清晰	提供口語訓練
人際關係	喜歡幫助人	較被動	必要時予以人際溝通相 關活動訊息
行動能力	可緩慢行走	課間移動緩慢	提供評估行動輔具資源
感官功能	除右耳聽力微弱外， 其餘均佳	右耳聽力	助聽器輔具資源
生活自理	多數生活能自理	需要無障礙廁所	安排適宜之宿舍
情緒表達		遇到問題較不善於表達	請導師多加留意
其他			

項目	提供服務內容			
物理環境 <input type="checkbox"/> 無需求 <input checked="" type="checkbox"/> 如右列	<input type="checkbox"/> 行走引導 <input type="checkbox"/> 加強燈光 <input type="checkbox"/> 特殊課桌椅	<input checked="" type="checkbox"/> 無障礙廁所盥洗 <input type="checkbox"/> 升降梯(機) <input type="checkbox"/> 課堂座位	<input type="checkbox"/> 震動式鬧鈴 <input checked="" type="checkbox"/> 教室樓層 <input type="checkbox"/> 其他	
學習環境	輔具 <input type="checkbox"/> 無需求 <input checked="" type="checkbox"/> 如右列	<input checked="" type="checkbox"/> 行動輔具 <input checked="" type="checkbox"/> 溝通表達輔具 <input type="checkbox"/> 其他	<input type="checkbox"/> 聽覺輔具 <input checked="" type="checkbox"/> 口語訓練輔具 <input type="checkbox"/> 視覺輔具 <input type="checkbox"/> 住宿生活輔具	
	教育服務 <input type="checkbox"/> 無需求 <input checked="" type="checkbox"/> 如右列	<input type="checkbox"/> 錄音服務 <input type="checkbox"/> 報讀服務 <input type="checkbox"/> 其他	<input checked="" type="checkbox"/> 代抄筆記 <input type="checkbox"/> 提醒服務 <input type="checkbox"/> 手譯或字譯 <input type="checkbox"/> 教材轉換	
	課程特別班 <input type="checkbox"/> 無需求 <input checked="" type="checkbox"/> 如右列	<input checked="" type="checkbox"/> 英文特別班 <input type="checkbox"/> 其他	<input checked="" type="checkbox"/> 體育特別班 <input type="checkbox"/> 軍訓免修	
	教材呈現方式 <input type="checkbox"/> 無需求 <input checked="" type="checkbox"/> 如右列	<input type="checkbox"/> 口說 <input type="checkbox"/> 書寫(板書) <input type="checkbox"/> 演示 <input checked="" type="checkbox"/> 電腦	<input type="checkbox"/> 放大字體教材 <input type="checkbox"/> 投影片 <input type="checkbox"/> 實物 <input type="checkbox"/> 對比色彩	<input type="checkbox"/> 幻燈片 <input type="checkbox"/> 實物投影片 <input type="checkbox"/> 錄影帶(需有字幕) <input type="checkbox"/> 其他
	評量方式 <input type="checkbox"/> 無需求 <input checked="" type="checkbox"/> 如右列	使用輔具 <input type="checkbox"/> 特製桌椅 <input type="checkbox"/> 檯燈 <input type="checkbox"/> 擴視機 <input type="checkbox"/> 調頻助聽器 <input type="checkbox"/> 盲用電腦 <input type="checkbox"/> 其他	考題呈現形式 <input type="checkbox"/> 放大比例 <input type="checkbox"/> 點字 <input type="checkbox"/> 口頭說明 <input type="checkbox"/> 板書手語說明 <input type="checkbox"/> 錄音帶 <input type="checkbox"/> 說明	作答形式 <input type="checkbox"/> 在考卷上直接作答 <input type="checkbox"/> 口頭作答(錄音) <input type="checkbox"/> 手語作答 <input checked="" type="checkbox"/> 電腦作答 <input type="checkbox"/> 旁人協助或解釋 <input type="checkbox"/> 其他

	測驗時間 <input checked="" type="checkbox"/> 延長考試時間 <input type="checkbox"/> 考試時增加休息次數 <input type="checkbox"/> 增加施測次數 <input type="checkbox"/> 其他	測驗情境 <input type="checkbox"/> 提早入場 <input type="checkbox"/> 個別施測 <input type="checkbox"/> 特殊考場 <input type="checkbox"/> 其他		
學習輔導 <input type="checkbox"/> 無需求 <input checked="" type="checkbox"/> 如右列	<input checked="" type="checkbox"/> 身心障礙學生助理人員 <input type="checkbox"/> 課後加強教學 <input type="checkbox"/> 其他	<input type="checkbox"/> 聽打員 <input type="checkbox"/> 協助找資料(圖書館)		
其他	支持服務 <input type="checkbox"/> 無需求 <input checked="" type="checkbox"/> 如右列	<input type="checkbox"/> 生活協助 <input type="checkbox"/> 家庭支援 <input type="checkbox"/> 其他	<input checked="" type="checkbox"/> 獎學金申請 <input type="checkbox"/> 家長諮詢	<input type="checkbox"/> 停車證、交通費補助 <input checked="" type="checkbox"/> 就學費用減免
	轉銜 專業服務 <input type="checkbox"/> 無需求 <input type="checkbox"/> 如右列	<input type="checkbox"/> 職能治療 <input type="checkbox"/> 物理治療 <input type="checkbox"/> 精神科醫療 <input type="checkbox"/> 社會福利服務	<input type="checkbox"/> 語言溝通治療 <input type="checkbox"/> 定向行動 <input type="checkbox"/> 手語服務 <input type="checkbox"/> 職涯評量	<input type="checkbox"/> 心理諮商 <input type="checkbox"/> 復健醫療 <input type="checkbox"/> 身心障礙重鑑 <input type="checkbox"/> 升學輔導

評估團隊

系所單位： ○○系秘書○○○ ○○系導師○○○	學生及家長：○○○、○○○
校安及宿舍輔導人員： ○○宿舍○○○ 系教官○○○	相關專業人員： 學輔中心老師陳○○
學校行政人員： 生輔組組長○○○	資源教室輔導人員：陳○○

○○大學資源教室 身心障礙學生 ISP 聯合評估彙整表

填表日：_○○_年_○○_月_○○_日		
學生系級姓名：○○系○○○		學號：XXXXXX
評估摘要： 1.該生一上班上同學有相處得宜的朋友，同儕間均主動協助。 2.主要必修科目成績尚可，惟統計未達水準。 3.該生不使用助聽器，但目前有使用電動輪椅作為移動輔具。		
服務成效與修正建議：該生表示不配戴助聽器並不影響聽課，只需同學在老師講到重要事項時，再協助提醒即可。		
聯合評估意見		
單位	人員	建議
○○系導師	○○○	建議該生統計課申請課業加強班
學輔中心	陳○○	無
資源教室	陳○○	提供該生協助同學資源
填表日：_○○_年_○○_月_○○_日		
學生系級姓名：○○系○○○		學號：XXXXXX
評估摘要：該生家中父親因工作腳傷開刀，家中經濟有困難，加上該生感覺自己的個性雖樂於助人，但性格害羞被動，似乎不適合所就讀之科系。考慮休學。		
服務成效與修正建議：安排與導師及學生進一步就狀況會談。		
聯合評估意見		
單位	人員	建議
○○系導師	○○○	召開 ISP 會議
資源教室	陳○○	協調召開 ISP 會議

○○大學資源教室 身心障礙學生《行政其他資源》服務紀錄

學生：__○○○__ 障別__○○障礙__ 系別：__○○系__

服務項目內容	處遇計畫執行紀錄	備註
<p><u>學雜費減免</u> 說明：每位學生在大學就學期間享有八次就學減免優待。</p>	<p>I.一上：<input checked="" type="checkbox"/> 2012年8月15日申請 <input type="checkbox"/> 未申請 II.一下：<input checked="" type="checkbox"/> 2012年12月21日申請 <input type="checkbox"/> 未申請 III.二上：<input type="checkbox"/> __年__月__日申請 <input type="checkbox"/> 未申請 IV.二下：<input type="checkbox"/> __年__月__日申請 <input type="checkbox"/> 未申請 V.三上：<input type="checkbox"/> __年__月__日申請 <input type="checkbox"/> 未申請</p>	<p>依法定修業年限一學期申請一次(轉校生補助採累加制)</p>
<p><u>學籍異動紀錄</u></p>	<p><input type="checkbox"/> 休學：I. __年__月__日 II. __年__月__日 <input type="checkbox"/> 退學：__年__月__日</p>	<p>身障生可延長修業年限至多4年</p>
<p><u>住宿申請</u> 說明：每位學生憑身心障礙手冊得優先申請住宿。</p>	<p>I.一上：__○○_學苑__○○○_室#__-- II.一下：__○○_學苑__○○○_室#__-- III.二上：__--_學苑__--_室#__-- IV.二下：__--_學苑__--_室#__-- V.三上：__--_學苑__--_室#__--</p>	<p>一經申請中途未申請續住者，視同放棄身障生優先住宿權益，</p>
<p><u>軍訓免修申請</u></p>	<p>說明：大一憑身心障礙手冊得申請軍訓免修。 申請日期：2012年9月25日</p>	
備註		

○○大學資源教室 身心障礙學生《輔具設備資源》服務評估

學生：__○○○__ 障別__○○障礙__ 系別：__○○系__

	評估日及申請表件	ISP 評估團隊	評估結果及表件	備註
1	2012.8.27.(三) 肢障輔具申請表	台大醫院劉○○復健師	<input type="checkbox"/> 不需此服務 <input checked="" type="checkbox"/> 提供服務紀錄表件如附	
2	2012.8.27.(三) 聽障輔具申請表	振興醫院葉○○聽力師	<input type="checkbox"/> 不需此服務 <input checked="" type="checkbox"/> 提供服務紀錄表件如附	該生不使用後退還
3	. . . ()		<input type="checkbox"/> 不需此服務 <input type="checkbox"/> 提供服務紀錄表件如附	

○○大學資源教室 身心障礙學生《會談諮詢》服務紀錄

訪談日期	2012年6月14日	訪談方式	<input type="checkbox"/> 網路 <input type="checkbox"/> 面談 <input checked="" type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> _____		
訪談對象	○○○	關係	母子	聯絡方式	
會談類別	<input checked="" type="checkbox"/> 新生 ISP <input type="checkbox"/> 生活 <input type="checkbox"/> 課業 <input type="checkbox"/> 交友 <input type="checkbox"/> 家庭 <input type="checkbox"/> 感情 <input type="checkbox"/> 心理 <input type="checkbox"/> 其他				
訪談摘要	1. 初步瞭解該生障礙狀況與過去就學經歷。 2. 預約到校進行 ISP 之時間。				
訪談追蹤	預計追蹤日期：2012/7/5 追蹤對象：○○系 追蹤目的：確認 ISP 召開時間 追蹤結果如： <input type="checkbox"/> 會談紀錄 <input type="checkbox"/> 電訪記錄 <input type="checkbox"/> 轉介單_ _ _ _ <input type="checkbox"/> 其他				
輔導老師	陳○○	督導/主管			

訪談日期	2013年2月24日	訪談方式	<input checked="" type="checkbox"/> 網路 <input type="checkbox"/> 面談 <input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> _____		
訪談對象	○○○	關係	本人	聯絡方式	
會談類別	<input type="checkbox"/> 新生 ISP <input type="checkbox"/> 生活 <input type="checkbox"/> 課業 <input type="checkbox"/> 交友 <input type="checkbox"/> 家庭 <input type="checkbox"/> 感情 <input checked="" type="checkbox"/> 心理 <input type="checkbox"/> 其他				
訪談摘要	1. 該生表示因為家裡發生一些事情，考慮休學打工，幫家裡的經濟。 2. 與學生討論就讀大學之最初目的及瞭解目前系上學習狀況。 3. 約學生進行會談與深入討論。 4. 綜合學生相關資訊，建議會同系導師一起討論未來規劃。				
訪談追蹤	預計追蹤日期：2013/3/1 追蹤對象：系導師 追蹤目的：召開會議 追蹤結果如： <input checked="" type="checkbox"/> 會談紀錄 <input type="checkbox"/> 電訪記錄 <input type="checkbox"/> 轉介單_ _ _ _ <input type="checkbox"/> 其他				
輔導老師	陳○○	督導/主管			

○○大學資源教室 身心障礙學生《助理人員協助》服務紀錄

學生：__ __ ○○○ __ __ 障別 __ __ ○○障礙 __ __ 系別：__ __ ○○系 __ __

	申請日 申請項目	申請及評估結果		成效評估	
		表件	ISP 團隊	回饋表件	成果獎勵
1	102.9.12.(二) <input checked="" type="checkbox"/> 課業協助 <input checked="" type="checkbox"/> 校園生活	<input checked="" type="checkbox"/> 申請表 <input checked="" type="checkbox"/> 評估結果表 <input type="checkbox"/> 不需此服務	導師、系秘書 及宿舍輔導員	<input checked="" type="checkbox"/> 學生回饋表 <input checked="" type="checkbox"/> 執行紀錄表	<input type="checkbox"/> 協助生記功嘉獎 <input checked="" type="checkbox"/> 領獎助金 \$ 1500
2	. . . () <input type="checkbox"/> 課業協助 <input type="checkbox"/> 校園生活	<input type="checkbox"/> 申請表 <input type="checkbox"/> 評估結果表 <input type="checkbox"/> 不需此服務		<input type="checkbox"/> 學生回饋表 <input type="checkbox"/> 執行紀錄表	<input type="checkbox"/> 協助生記功嘉獎 <input type="checkbox"/> 領獎助金 \$
3	. . . () <input type="checkbox"/> 課業協助 <input type="checkbox"/> 校園生活	<input type="checkbox"/> 申請表 <input type="checkbox"/> 評估結果表 <input type="checkbox"/> 不需此服務		<input type="checkbox"/> 學生回饋表 <input type="checkbox"/> 執行紀錄表	<input type="checkbox"/> 協助生記功嘉獎 <input type="checkbox"/> 領獎助金 \$

○○大學資源教室 身心障礙學生《課業輔導協助》服務紀錄

學生：__ __ ○○○ __ __ 障別 __ __ ○○障礙 __ __ 系別：__ __ ○○系 __ __

	申請日 申請科目數	申請及評估結果		成效評估	
		表件	ISP 團隊	回饋表件	經費支用
1	102.9.12.(二)	<input checked="" type="checkbox"/> 申請表 <input checked="" type="checkbox"/> 評估結果表 <input type="checkbox"/> 不需此服務	導師、授課教 師	<input type="checkbox"/> 學習摘要表 <input type="checkbox"/> 課輔時數表 <input checked="" type="checkbox"/> 成績單	核發鐘點費共計： \$ _____
2	. . . ()	<input type="checkbox"/> 申請表 <input type="checkbox"/> 評估結果表 <input type="checkbox"/> 不需此服務		<input type="checkbox"/> 學習摘要表 <input type="checkbox"/> 課輔時數表 <input type="checkbox"/> 成績單	核發鐘點費共計： \$ _____
3	. . . ()	<input type="checkbox"/> 申請表 <input type="checkbox"/> 評估結果表 <input type="checkbox"/> 不需此服務		<input type="checkbox"/> 學習摘要表 <input type="checkbox"/> 課輔時數表 <input type="checkbox"/> 成績單	核發鐘點費共計： \$ _____

註：感謝輔仁大學資源教室提供個別化支持計畫參考示例，提供輔導人員參考使用。

六、校內外特殊教育資源

(一) 校內特殊教育行政支持：含協調行政及系(科)支援，建立支持系統。

近二十年來，教育部補助各大專校院陸續成立資源教室，發展至今，已有特殊教育專責單位之法源依據，且各校均已依法成立或指派一級單位為特殊教育專責單位，但「特殊教育資源教室」在過去二十年來已成為我國輔導大專校院身心障礙學生在校學習與生活支持之具體落實與獨特模式。

根據圖 1 (第 3 頁) 資料顯示，大專校院特殊教育資源教室提供身心障礙學生的多元支持服務重要內容，可歸納如下：1.訂定及實施特殊教育方案相關事項、2.訂定及執行學校年度特殊教育工作計畫、3.協助身心障礙學生申請鑑定等相關事項、4.協助身心障礙學生招生及提供考試服務措施等相關事項、5.訂定個別化支持計畫及提供考試服務措施等相關事項、6.協助辦理無障礙環境之設置及改善、7.其他特殊教育相關業務。

此外，根據圖 1 所示，配合各大專校院落實在校身心障礙教育之整體實施，所必須整合校內、外相關單位與人力、物力資源等，形成可行且有效之大專校院特殊教育支持系統。歸納各大專校院特殊教育支持系統，學校相關單位及其執行工作簡述如下：

1.教務處：

- (1) 召開招生審議會，審核各系所身心障礙學生甄試或單招招生名額。
- (2) 提供適合身心障礙學生需求之適應體育課程及英文及其他調整課程。

2.學生事務處：

- (1) 提供身心障礙學生就學費用減免及獎補助學金。
- (2) 協助身心障礙學生住宿申請。
- (3) 校內外住宿關懷。
- (4) 校安人員提供對身心障礙學生緊急事件支援與處理。

3.總務處：

- (1) 規劃執行校園無障礙環境改善及身心障礙學生宿舍環境改善等。
- (2) 協助身心障礙學生緊急救護、就醫交通服務。

4.心理諮商及輔導中心：

- (1) 個案研討團體督導：針對輔導人員所面對之輔導困境提供協助，並協助輔導人員瞭解自我協談特質，並協助其突破接案瓶頸，提昇晤談能力。
- (2) 身障個案諮商服務：藉著提供多樣化的心理諮商服務，協助學生處理與個人、人際、學業或生涯相關的困擾，以幫助身心障礙學生有一個更圓滿的生活。

5.圖書館：

設有專人陪同取書及複印的服務；評估書架區取書之便利性，調整圖書放置位置及設備改善，確保身心障礙學生使用館內各項資源的便利性。

6.系所行政：

- (1) 於開學前後辦理新舊生個別化支持計畫會議，邀請相關與會人員及學生或學生家長參加；前述相關人員可包括：系所主任、導師、系所行政助理、特教專家代表、學生、學生家長、資源教室輔導人員、諮商中心心理師、校安人員、宿舍管理員等。
- (2) 定期與學生聯繫，關心學生學習及生活狀況及提供相關諮詢。

(二) 校外特殊教育資源：

現有高等教育階段，提供特殊教育專業服務之校外資源，包含大學特教中心、輔具中心、鑑輔會、通報網、地區及教學醫院、各縣市職業輔導評量中心及就業服務等單位、各

障礙的團體或家長團體等，這些校外單位資源之連結，可以提供大專校院身心障礙學生在學習以及畢業後的支持網絡（有關法規及資源請參閱附錄八）。

- 1.在教育部組織再造後，全國 13 個特教中心須提供輔導區內大專校院資源教室工作與輔導身心障礙學生的諮詢與輔導，以及專責單位輔導人員的在職進修研習。
- 2.國內有許多由中央補助或委託辦理的輔具中心，如衛生福利部社會及家庭署溝通與資訊輔具資源推廣中心、教育部大專校院及高中職聽語障學生學習輔具中心、教育部大專校院及高中職肢障學生學習輔具中心、教育部大專校院及高中職視障學生學習輔具中心、國立陽明大學 ICF 暨輔助科技研究中心、中山醫學大學附設復健醫院輔具中心等，提供學生各類輔具的使用出借、維修與諮詢。
- 3.教育部於 102 年成立鑑輔會，由大專校院身心障礙學生鑑定及就學輔導小組負責身心障礙學生的鑑定工作（參閱第 23 頁），也結合特教通報網以利各校查詢及定期更新學生的資料。
- 4.全國各地區的教學醫院及衛生福利部公告可提供 ICF 鑑定的醫療院所，除了提供身心障礙學生的鑑定服務，也方便需要醫療介入的學生可依自己的習慣或地區的便利性獲得醫療上的照顧。
- 5.中央組織改造後，目前由勞動力發展署身心障礙及特定對象就業組，協助身心障礙學生畢業後的就業服務，而目前各縣市政府的勞動科或勞資科，有專責人員協助身心障礙學生自學校畢業後轉回戶籍地，或安排就業所需的職業輔導評量或職業重建服務。

參、大專校院身心障礙學生的身心特質與輔導原則

一、智能障礙學生身心特質與輔導原則

對於就讀大專校院之智能障礙學生，為增進學校輔導人員與授課教授之認識，以下對智能障礙學生之身心特質與在校輔導重點，簡要說明如下：

(一) 身心特質：

智能障礙學生就其定義來說，在智能發展上較同年齡者有明顯遲緩狀況，並且在學習及生活適應能力表現上有顯著困難。準此，智能障礙學生各方面發展，均有明顯低於同儕的現象。以下分別自學習、語言、人格、生活適應等各層面進行簡單介紹(洪榮照, 2013)：

1. 學習能力：

- (1) 學習速度與反應遲緩，常會自我預期失敗，學習遷移與類化困難、學習動機薄弱。
- (2) 各科學習成就顯著低落，對抽象學習材料的學習效果尤差，想像力貧乏、缺乏創新能力。
- (3) 注意力不易集中且無法持久，上課時常做些無關事情。注意廣度狹窄、不善於選擇性注意、有短期記憶缺陷。
- (4) 概念化與組織能力差、辨認學習能力弱，對組織學習材料有困難。且無法有效統整外在刺激與訊息，推理能力差，**無法將**學會的內容類化至一般情境。

2. 語言發展：

智能障礙學生的語言發展，因與智能發展有密切關係，故呈現在語言方面，多數有語言發展遲緩的現象，如在語法、語意、語用等各方面都有落後現象。部分中度智能障礙學生有說話異常的現象，如構音困難、發聲異常、口吃等。不過，一般來說，輕度智能障礙者，在生活上或簡易對話上，能和成人或同儕做有效溝通。

3. 人格發展：

- (1) 智能障礙者有較高的焦慮、對失敗的預期、面臨的挫折情境比一般同學多，且使用防衛機制的表現強烈，如否定、退化、內化、抵消、壓抑等。
- (2) 人格較為僵化、缺乏彈性、分化度較低。
- (3) 從事各項活動的成敗常歸納為外界因素，不認為自己可以克服外界的困難。
- (4) 對自我與外在環境界線辨認困難，缺乏自我意識反應，對別人的反應模糊，面無表情。
- (5) 由於常常經驗到失敗，自己會感受到無能、自卑，常會有不穩定的抱負水準，可能較會有退縮反應，而出現與社會或同儕團體疏離的心態。

4. 生活適應：

- (1) 在日常生活自理能力、事務處理能力、時間觀念等，都比同齡同學差。
- (2) 缺乏隨機應變能力，無法因應問題情境調整自己的行為，因此，可能出現對週遭事物漠不關心的情形。
- (3) 較難融入同儕團體的各項活動，較常受到孤立或冷落，或者出現跟在別人後頭、受別人指使等現象。
- (4) 從外顯行為來看，可能出現表情呆滯、眼神渙散或無目標東張西望，知覺動作能力差，動作遲緩或呈現笨拙等現象。
- (5) 遇到事情常缺乏彈性，較容易表現出拒絕、退縮、固執、壓抑等行為來處理所面臨的衝突，較容易緊張、焦慮，很難放鬆自己。

智能障礙者的個別差甚大，每一位智能障礙者都可能因智能力準、所處環境及生活經驗的不同，而出現不同的特質。

(二) 智能障礙學生的輔導原則：

1. 生活輔導：

- (1) 透過導師、學系助理與協同學，妥善安排智能障礙學生通勤、住宿與校園生活等日常例行活動。
- (2) 為增進學生獨立生活與人際互動，不要過度保護或低估學生能力，多鼓勵班級同學讓他們參與各項班級及學校活動，增加其生活經驗，以提高學習動機與意願。

2. 給授課老師的提醒：

- (1) 由於智能障礙學生注意力短暫及學習動機、抽象概念不足，因此在教學方法上儘量活潑生動及符合實際功能，教學策略上透過動靜穿插以維持學生學習興趣。
- (2) 在教導概念或技能時，提供智能障礙學生大量練習機會，並在學習後也能透過反覆練習，以維持學習效果。
- (3) 教學內容呈現時，多使用資訊媒體、具體圖片、講義摘要、關鍵指引等，並在解說上注意學生理解能力，用詞儘量簡明易懂。
- (4) 透過同儕小老師引導學生學習，並適時給予必要協助，除減少學生挫折感外，亦應給予學習成功經驗，增進其學習動力。
- (5) 考量個案特教需求，宜給予調整課程內容深度、學習評量標準、作業份量等。

二、視覺障礙學生身心特質與輔導原則

對於就讀大專校院之視覺障礙學生，為增進學校輔導人員與授課教授之認識，以下參考萬明美（2007）對視覺障礙學生之身心特質與在校輔導重點，簡要說明如下：

（一）身心特質：

由於視覺障礙兒童看不見或看不清，所產生在移動、環境控制能力受限，以致於在經驗範圍與種類上受到限制，與同年齡兒童比較，在認知、語言、社會、動作發展上有較遲緩的現象。

視覺障礙兒童的特質與發展，存在著很大的個別差異性，主要的影響因素包括：失明時期、失明原因、視力功能以及是否伴隨有其他障礙等。以下分別自認知、語言、社會及動作各層面進行簡單介紹：

1. 認知發展：

- （1）由於眼睛看不見，導致無法獲取大量的知覺訊息，造成概念發展困難。
- （2）概念內化遲滯，對於其他如物體恆存、因果關係、空間關係、分類能力、保留能力等發展也受到影響。
- （3）盲生運用觸覺與聽覺來探索環境，再用心理想像加以統整，此種概念化過程較無效率，容易感受不完整或形成錯誤。

2. 語言發展：

- （1）視覺障礙兒童語言發展與明眼兒童相同，早期字彙習得發展階段無顯著差異。
- （2）受限於視力，對於視覺線索與社交經驗不足之影響，在語言使用與描述上，常依賴他人轉述，在缺乏實際經驗下，說出的文意常有「語意不合」的現象。

3. 社會發展：

- （1）社會學習亟需依賴視覺模仿，當失去視覺時，將無法揣摩社會角色模式、遵循團體遊戲規則等。
- （2）無法有效運用非語文溝通，如注視、微笑、點頭、打招呼等，社交能力將受到限制，因而造成孤立、誤解、負面態度、消極的自我觀念。

4. 動作發展：

眼盲並非造成動作發展遲滯主因，相關因素為：缺乏視覺刺激，以激發其移動意願；環境和社會因素，如過度保護；身體對空間位置知覺能力不足。此一動作發展遲滯現象，對先天盲者容易造成姿勢不良與特殊的行走姿態。

（二）視覺障礙學生的輔導原則：

1. 教室中座位選擇：

- （1）桌面要有夠大的空間，足以讓學生擺放大字體課本、點字書、點字機或擴視機等器材。另外，如視覺障礙學生使用電子輔具或輔助照明設備，座位盡可能靠牆以便有足夠的插座可連接學習設備。
- （2）教室內要有足夠的專屬置物箱或櫥櫃，讓學生存放相關的書籍與設備。置物空間與書桌間的行走動線要簡明，以利學生往返取物。
- （3）注意學生與黑板間的位置，允許學生到接近講台看黑板及老師的示範，或讓學生選擇坐在中間或後面的位置，而以望眼鏡遠眺。

2. 學習資料：

- （1）儘量以電腦打字，並且使字體字形一致，以直線成行，宜避免跳行。
- （2）紙張與字體對比要清晰，最好使用白紙黑字，但白紙不能有反光的情形。此外，也要避免為了美觀，將字體印在背景圖形上，造成視覺混淆。
- （3）由於弱視學童視力狀況各不相同，因此對於「放大」字體，並非一體適用相同倍率的字體。另外，並不是字體放得越大越好，有時放大太多反而影響閱讀的

範圍與速度。

- (4) 教室黑板宜採用黑色或綠色的乾淨版面，以白色或黃色對比較高的粉筆書寫，字體亦需工整清楚、大小一致，依序一行一行的寫。
 - (5) 以書寫方式呈現教材時，同時要輔以口頭說明或提供錄音教材。
3. 儘量參與原則：
- (1) 儘可能讓視覺障礙學童有第一手的經驗，如僅由他人轉述，將降低學生的自我知覺與自我經驗的價值，剝奪經由發現而主動參與的學習機會。
 - (2) 除了一些無法經由接觸或基於安全考量，不讓視覺障礙學童接觸的事物外，儘可能刻意安排讓他們有實際的經驗，如觸摸展覽作品、讓學生操作實驗器材等，對學生將有珍貴的體驗。
4. 對學生的期望：
- (1) 對於學校中各項學習活動或要求，較適當的方法是採用和一般同學一樣的期望標準，但允許視覺障礙學生有較充裕的工作時間。
 - (2) 由於在各項學習過程需要全神貫注，因此學生較容易疲憊、分神而錯失學習重點，故應給予額外的協助，但不需要過度保護，避免造成其失去獨立的機會。
 - (3) 應注重視覺障礙學生的生活教育，加強其責任感，如自行整理背包、準備學習用品、繳交作業、準時上課等，激勵學生追求和明眼學生相同的行為準則。
5. 給授課老師的提醒：
- (1) 聽覺是視障學生資訊輸入的主要管道，授課教師的聲音是學生學習資訊的來源，如果在觸覺無法傳達教學重點，就必須以聲音替代。因此教師要能掌握清晰的聲音，並提供正確的訊息。藉由說話的速度、音量、語調的變化，增加上課趣味性，使視覺障礙學生加深上課的重點。
 - (2) 提供訊息時應注意避免使用視覺語彙，如「請把這個東西拿到那邊去」。對於一些抽象的概念學習宜借助具體概念來教導之。
 - (3) 如果以肢體語言來表達訊息（如動作教學），應適當輔以口頭說明；指定學生發言，應說明學生姓名或同學自行說出姓名，讓視覺障礙學生有參與討論的機會。
 - (4) 視覺障礙學生從事任何學習，均需花費較多時間，故不可因其速度較慢，認為學生學習遲緩，影響其自信心。
 - (5) 因為學生需要長時間學習，以應付日益繁重的課業，因而缺乏社交生活與休閒活動，故需要指導學生有效率的學習。例如應用科技輔具，如盲用電腦、語音系統、光學閱讀儀器等，提高學習的效率。

三、聽覺障礙學生身心特質與輔導原則

對於就讀大專校院之聽覺障礙學生，為增進學校輔導人員與授課教授之認識，以下對聽覺障礙學生之身心特質與在校輔導重點，簡要說明如下：

(一) 身心特質：

聽覺障礙是由於先天或後天因素，導致聽力受損而無法像一般人一樣接受聲音訊息，依其受損的程度，聽覺障礙程度可分為輕度、中度、重度、及全聾。輕度者所受影響較少，戴上助聽器之後，困難較少；但中度以上者，即使戴了助聽器，聽不清的困擾依舊存在；重度與全聾者可能因聲音和語言機能的嚴重缺損，而無法以口語與他人溝通。因不同聽覺部位損傷所造成之聽覺障礙也會影響聽覺障礙輔助的效能。

聽覺障礙學生的特質與發展，存在著很大的個別差異性，主要的影響因素包括：失聰時期、失聰原因、聽覺障礙發生部位、是否伴隨有其他障礙以及是否接受過早期療育與溝通訓練等。以下分別就聽覺障礙學生之**認知、語言、學習與社會**成就各層面進行簡單介紹：

1. 認知發展：

聽覺障礙學生的智力與一般同儕無異，由於聽覺管道受限，導致聽覺障礙學生在聽覺訊息的汲取上受到很大的限制，造成概念發展困難，特別是在抽象概念上有很大的困難。聽覺障礙生必須靠大量的視覺材料與學習來彌補聽能受限的問題。

2. 語言發展：

語言的發展是依循聽、說、讀、寫的順序，聽覺障礙學生因聽損的關係，導致聽覺回饋能力有限，故語言的發展與理解均有困難，特別出現在抽象主題與隱喻語言的理解。此外，在口語表達時經常出現音質、音調與構音的問題，在書寫語言的使用上也常會出現語法、語序、語句與抽象概念等語言知識限制。

3. 學業成就：

學業的成就除了學習動機外，很大部分是學生的語文能力，然而這又是聽覺障礙學生在學習歷程中最大的困難，因此，如果聽覺障礙學生沒有接受過早期療育或是在國民教育階段未接受聽語的訓練，在一般大學課堂上的學習會是很大的挑戰，特別是遇到大班級演說式及需要大量閱讀的課程，學業成就表現會受到影響。

4. 社會發展：

- (1) 社會學習亟需依賴視覺與聽覺的管道，當失去聽覺時，則無法完全理解社會角色與團體遊戲規則等，容易出現與同儕間互動的困境。
- (2) 聽覺障礙學生極度依賴視覺線索進行學習與人際間的互動，但也容易因為誤判他人的表情與動作而造成社會互動誤會。

(二) 聽覺障礙學生的輔導原則：

檢視與調整學習環境與習慣，絕大多數的聽覺障礙學生進了大學後，學習的習慣多已形成，應該協助學生檢視自己的學習習慣與策略。

1. 教室中座位選擇：

- (1) 安排聽覺障礙學生儘量坐在可以清楚看到老師板書或 PPT 的位置。
- (2) 如果是使用讀唇的學生，更要他們坐在最佳讀話區。
- (3) 聽覺障礙學生戴上助聽器後更容易受噪音之干擾，故學生上課環境（如座位的選擇）要儘量避免在噪音源附近，如冷氣機或風扇的下方。

2. 學習資料：

- (1) 聽覺障礙學生會依賴「視覺」的學習管道，教學時宜讓學生清楚知道課程進度，並有書面教材可以讓聽覺障礙學生預習。
- (2) 課程如果是屬於演說式，儘量在課堂上提供學生視覺的學習資料。
- (3) 無口語的聽覺障礙學生宜視其需要提供手語翻譯服務。

3. 儘量參與原則：

- (1) 儘管事先提供聽覺障礙學生預習的教材，仍應要求養成自己抄寫黑板上教材的習慣。
 - (2) 聽覺障礙學生只是聽覺上的不方便，仍應參與像小組報告或實驗課程的分工。
4. 對學生的期望：
- (1) 對於學校中各項學習活動或要求，較適當的方法是採用和一般同學一樣的期望標準，但允許聽覺障礙學生有較充裕的工作時間。
 - (2) 應注重聽覺障礙學生的生活教育，加強其責任感，如自行整理資料、繳交作業、準時上課等，激勵學生和其他學生相同的行為準則。
5. 給授課老師的提醒：
- (1) 由於授課教師的臉部動作是學生學習資訊的來源，因此教師要儘量面對學生，並提供正確的訊息。注意說話的速度、音量、表情變化，增加上課趣味性，使聽覺障礙學生加深上課的重點。
 - (2) 老師說話時儘量保持口語表達無任何遮蓋的狀況，讓學生可以看到老師的唇形和表情，以利學生讀話。
 - (3) 在一些場合，聽覺障礙生習慣保持沉默，這並不代表他不想參與聚會或班上活動，不需刻意要求學生當眾發言。
 - (4) 聽覺障礙生聽不見 / 不清楚自己的聲音，雖然盡了最大的努力，但是可能還是說的不夠清楚，宜以最大之耐心聽他們的發言，並多鼓勵之。
 - (5) 戴上助聽器之後，雖然能接收老師或同學的說話，但是相對的也會接收到環境的噪音，鼓勵學生尋找對於自己較有利的位置。
 - (6) 配助聽器的學生有助於課堂學習，特別是使用 FM 調頻系統的學生，需要老師戴上發射器以利清楚接收教師的口語。
 - (7) 對於非操作性的課程，聽覺障礙生經常需要鄰座同學協助，並提醒他老師進行的進度。
 - (8) 利用讀話聽課的聽覺障礙學生幾乎不能邊看邊作筆記，鼓勵學生向同學在課後借閱筆記。
 - (9) 分組討論課程對於聽覺障礙學生是另一挑戰的課程，同組的同學需先和聽覺障礙學生商量，採行可能補救的方法再討論。

四、語言障礙學生身心特質與輔導原則

對於就讀大專校院之語言障礙學生，為增進學校輔導人員與授課教授之認識，以下對語言障礙學生之身心特質與在校輔導重點，簡要說明如下：

(一) 身心特質：

語言障礙學生，可能會出現構音、聲音、節律方面的說話異常，也有可能出現語言缺乏、語言能力喪失，且在接受性語言或表達性語言上有明顯缺陷。接收性語言乃指理解口語的複雜認知歷程，包括：聽覺刺激的接收、音韻的分辨、聽覺語言的記憶、覺識及理解。而表達性語言乃指口語表達的複雜認知歷程，包括：認明某個概念、感覺，並將這個概念或感覺以適當的詞彙依語法順序組合成句子，再加以表達出來。

語言障礙學生的特質與發展，因個別間和個別內存在著很大的差異性，正確的發音需要呼吸、發音、共鳴及構音等過程的配合，如果上述的這些過程有一項出問題，就會發生說話異常。語言障礙學生通常與發展性障礙的學生，如腦性麻痺、聽力損失、視覺功能損傷、唇顎裂、智能障礙和自閉症有關。語言障礙學生通常有下列**特質**：

1. 認知**特質**：

由於語言是認知處理或思考所必須使用的中介符號，因此許多語言障礙學生的認知能力或多或少都會受到影響。

2. 學習**特質**：

人類利用語言作為學習工具，語言一旦發生問題，則以語言文字為基礎的抽象化、概念化之思考作用就會受阻，人際間的語意溝通也將變得窒礙難行，一連串的抽象思考、邏輯推理與判斷等能力，也就難以形成。因此有語言缺陷的學生，不僅在語文學習上有困難，而且還會影響到其他學科的學習與學業成就。

3. 行為**特質**

少部分語言障礙學生也會有其他的異常行為表現。如對同儕的排斥、嘲笑，或是表現攻擊性、退縮、仇恨、或焦慮的行為；此外，因語言的障礙常會影響人際關係，進而造成挫折感、自卑感、與人格發展交互影響，不僅相互循環，而且互相累積加劇。

(二) 語言障礙學生的輔導原則：

1. 學習活動空間的安排：

- (1) 桌面要有夠大的空間，足以讓學生擺放溝通輔具。另外，當語言障礙學生使用電腦輔具時，其座位盡可能靠牆邊以便有足夠的插座可連接其學習設備。
- (2) 班級教室內可設置個人的專屬置物箱或櫥櫃，讓學生方便存放書籍與設備。置物空間與書桌間的行走動線要簡明寬敞，以利學生往返取物。
- (3) 應注意學生的座位安排，尤其是座位儘量安排在前排，以方便和老師做溝通。但也需要注意，安排座位時不要擋到其他正常同儕的視線，以免造成困擾。

2. 學習資料：

- (1) 課堂使用之投影片或相關的輔助教材，建議依學生學習情況於課前或當場提供，以補強語言障礙學生因抄寫不及、或因視、聽覺障礙所造成學習上的困難。
- (2) 語言障礙學生由於溝通上有困難，在口頭的報告所需時間會較其他正常同儕要長；因此，應可給予較寬裕的時間，以便獨立完成任務。

3. 儘量參與原則：

請勿因語言障礙學生的溝通能力受限，而減少其參與活動的機會。應鼓勵他儘可能的參加各種休閒、體育及其他活動。除了一些需大量口語表現的活動考量外，儘可能刻意安排讓他們有實際的經驗，以減少和同儕間的落差。

4. 對學生的期望：

- (1) 對學校中各項學習活動或要求，儘量採用和一般同學一樣的期望標準，但允許

語言障礙學生有較充裕的工作時間。

- (2)由於在各項學習過程需要全神貫注，因此學生較容易疲憊、分神而錯失學習重點，故可給予額外的協助，但不需要過度保護，避免造成其失去獨立學習的機會。

5.給授課老師的提醒：

- (1) 語言障礙學生可能伴隨聽覺障礙、視覺障礙、智能障礙、自閉症、情緒行為障礙、運動障礙等，要依其障別的特性來進行溝通。教師可扮演催化者的角色，利用說話或動作激發學生的溝通反應，以提升師生間的互動機會。
- (2) 共同討論或交談時，要儘量讓語言障礙學生有參與及表達的機會，以免讓他感覺孤單。同時與學生交談時須看著他，對他所說的話感興趣，使他喜歡與老師交談。
- (3) 須耐心地聽語言障礙學生的表達，並予以鼓勵，用積極的語氣，讚美他每一次的成功表達。
- (4) 不要當眾揭示語言障礙學生說話的缺陷或強迫他在陌生人面前說話。
- (5) 對無口語或少口語之重度語言障礙學生，應善用輔助溝通系統 (AAC) 讓他有充分表達之機會。

五、肢體障礙學生身心特質與輔導原則

對於就讀大專校院之肢體障礙學生，為增進學校輔導人員與授課教授之認識，以下對肢體障礙學生之身心特質與在校輔導重點，簡要說明如下：

(一) 身心特質：

肢體障礙學生是指四肢或軀幹，因缺陷而失去正常的運動機能，使學生在實際生活中產生困難，並且需要學校教育特別加以協助者，才能參與學校的各種學習活動。由於四肢和軀幹是各種動作的主要部位，一旦肢體傷殘，便會立即造成學習和生活上的不便。此外，肢體傷殘的結果，往往也會造成生活適應的困難，而需要特別關照、教育和訓練。

肢體障礙學生的特質與發展，因個別內和個別間存在著很大的差異，主要的影響因素為身體損傷的部位與程度及心理方面。以下分別就動作和心理層面的發展進行簡單介紹：

1. 動作的發展：

有器官、肌肉、骨骼系統缺損或疾病者，會有肌肉無力、關節發炎、肌肉萎縮或脊椎彎曲等狀況，導致無法走路、獨自坐起或使用雙手操作等問題；心肺功能缺損或疾病者，可能會受呼吸問題或心臟缺陷的影響，以致無法進行劇烈運動，同時也較容易感染疾病；神經系統出現缺損或疾病者，會有動作協調不良、知覺功能異常等問題，可能會導致無法順利地操控肢體活動。

2. 心理的發展：

肢體障礙學生由於生理及環境因素，自我概念低於常人，歸咎其原因，乃在現實的生活經驗裡，他們常處於挫折情境中，自我肯定不易，因而很難以客觀的角度來看待自己。此外，因肢體障礙較容易影響外貌和姿態，進而增加肢體障礙學生人際互動上的不安，引发自憐自卑、導致社會適應上的困擾。

(二) 肢體障礙學生的輔導原則：

1. 學習活動空間的安排：

- (1) 學校應提供符合「建築物無障礙設施設計規範」的各種無障礙設施與設備。尤其是經常進出的學習空間。
- (2) 教室要有夠大的空間，足以讓學生可以方便地進出，且需考量輪椅的迴轉半徑。演講廳也應設有輪椅乘坐者的座位，以方便肢體障礙學生參加學校的大型活動。
- (3) 班級教室內可設置個人的專屬置物箱或櫥櫃，讓學生方便存放書籍與設備。置物空間與書桌間的行走動線要簡明寬敞，以利學生往返取物。
- (4) 注意學生的座位安排，尤其是乘坐輪椅的同學，其座位儘量安排在前排，以方便和老師做溝通。但也需要注意，安排座位時不要擋到其他正常同儕的視線，以免造成困擾。

2. 學習資料：

- (1) 課堂使用之投影片或相關的輔助教材，可依學生學習情況於課前或當場提供，以補強肢體障礙學生因抄寫不及而造成的學習上的困難。
- (2) 對有肢體障礙的學生，在翻書或筆記抄寫上所需之時間會較其他正常同儕要長；因此，應可給予較寬裕的時間，以方便其獨立完成任務。

3. 儘量參與原則：

- (1) 請勿因肢體障礙學生的活動能力受限，而減少其參與活動的機會。應鼓勵學生盡可能的參加休閒、體育及其他各種活動。但因學生可能容易疲勞，讓其有間歇性休息是相當必要的。
- (2) 主動邀請肢體障礙學生參與班級及社團活動，並提供適時的協助，讓同學有歸屬感及參與感，不應事先假設肢體障礙學生無法參加而不告知。
- (3) 除了一些無法經由接觸或基於安全考量，而不讓肢體障礙學生接觸的事物外，儘可能安排讓他們參與，以提升他們的實際經驗。

4.對學生的期望：

對學校中各項學習活動或要求，較適當的方法是採用和一般學生一樣的期望標準，但允許肢體障礙學生有較充裕的工作時間或使用輔具來完成學習任務。

5.給授課老師的提醒：

- (1) 由於許多肢體障礙學生會影響其行動能力，因此，當有戶外課程或上體育課時，需考量學生的能力，並給予安排「適應性體育」的協助，如安排體育特別班。
- (2) 對有書寫困難的肢體障礙學生，應善用書寫輔具來解決其書寫困難的問題。鼓勵學生可以利用語音辨識來取代書寫或電腦打字。
- (3) 若學生有呼吸問題或心臟缺陷，上課時需留意其發病的可能，並隨時給予適當的協助或送醫。
- (4) 授課教師應對肢體障礙學生有更多的接納與包容，儘量減低肢體障礙學生在校園適應上的心理障礙。
- (5) 鼓勵肢體障礙學生參加校內社團活動，發展人際互動的興趣與社會技巧。

六、腦性麻痺學生身心特質與輔導原則

對於就讀大專校院之腦性麻痺學生，為增進學校輔導人員與授課教授之認識，以下對腦性麻痺學生之身心特質與在校輔導重點，簡要說明如下：

(一) 身心特質：

腦性麻痺 (cerebral palsy, 簡稱 CP) 是屬於一種非進行性的腦部神經損傷，其原因乃是在大腦未發育成熟之階段受到傷害，而造成動作控制障礙，其發生之時間有可能在產前、產中或是產後；發生原因有遺傳疾病、母體感染、早產、難產、缺氧、產中傷害與黃疸等。由於傷害的位置不同，腦性麻痺個案常會伴隨出現其他的障礙，包括如感官、認知、語言及學習能力障礙，甚至有些還會伴隨癲癇。

腦性麻痺學生的特質與發展，因個別間和個別內存在著很大的差異，主要的影響因素包括：腦性麻痺的成因、智力和語言功能以及是否伴隨有其他障礙等。以下分別就動作、認知、心理及語言各層面的發展進行簡單介紹：

1. 動作的發展：

腦性麻痺學生動作發展的主要問題有：發展遲緩或停滯、異常動作與姿勢、手部操作能力、行走能力、生活自理能力受限，平衡反應、動作協調差、肌力與肌耐力、體適能不足、肌肉張力異常與缺乏活動的動機等。

2. 認知的發展：

並不是每位腦性麻痺學生都會伴隨智能障礙，除了有些智力受損或是有學習困難的學生外，約有 25% 的腦性麻痺學生在學習方面是正常或是優異的。尤其是有機會進入大專校院就讀之學生。

3. 心理的發展：

腦性麻痺學生因障礙造成長期的挫折或不被同儕接納的情形下，使得其較容易產生自卑感和缺乏信心，而有較低的自我概念，進而產生退縮甚或過度的自我防禦，並視與一般人接觸為畏途，因而造成社會功能障礙以及有不適應行為的表現。

4. 語言的發展：

有些腦性麻痺學生會因動作發展的障礙影響到說話能力的控制，導致無法以口語與他人溝通、口齒不清或構音困難的現象，甚至有時會因不適當或奇怪的表情而引起他人誤解。

(二) 腦性麻痺學生的輔導原則：

1. 學習活動空間的安排：

- (1) 學校應提供符合「建築物無障礙設施設計規範」的各種無障礙設施與設備。尤其是經常進出的學習空間。
- (2) 教室空間要夠大，足以讓學生可以方便地進出，且座位的安排需考量輪椅的迴轉半徑。演講廳也應設有輪椅乘坐者的座位，以方便腦性麻痺障礙學生參加學校的大型活動。
- (3) 班級教室內可設置個人的專屬置物箱或櫥櫃，讓學生方便存放書籍與設備。置物空間與書桌間的行走動線要簡明寬敞，以利學生往返取物。
- (4) 注意學生的座位安排，尤其是乘坐輪椅或使用溝通輔具的同學，其座位儘量安排在前排，以方便和老師做溝通。但也需要注意，安排座位時不要擋到其他正常同儕的視線，以免造成困擾。

2. 學習資料：

- (1) 課堂使用之投影片或相關的輔助教材，建議依學生學習情況於課前或當場提供，以補強腦性麻痺學生因抄寫不及、或因視、聽覺障礙所造成的學習上的困難。
- (2) 腦性麻痺學生由於動作上的障礙，在翻書或筆記抄寫上所需之時間會較其

他正常同儕要長。因此，應給予較寬裕的時間，以便獨立完成任務。

3. 儘量參與原則：

請勿因腦性麻痺學生的活動能力受限，而減少其參與活動的機會。應鼓勵他盡可能地參加各種休閒、體育及其他活動。但因學生可能容易產生疲勞，必要時可提供間歇性休息。除了一些無法經由接觸或基於安全考量，不讓腦性麻痺學生接觸的事物外，盡可能安排讓他們參與，以提升他們的實際經驗。

4. 對學生的期望：

對於學校中各項學習活動或要求，盡可能採用和一般學生一樣的期望標準，但允許腦性麻痺學生有較充裕的工作時間或使用輔具來完成學習任務。由於在各項學習過程需要全神貫注，因此學生較容易疲憊、分神而錯失學習重點，故應給予額外的協助，但不需要過度保護，避免造成其失去獨立的機會。

5. 給授課老師的提醒：

- (1) 由於許多腦性麻痺學生會伴隨肢體障礙，因此，當有戶外課程或上體育課時，需考量學生的能力，並給予**安排適切的體育課程**。
- (2) 腦性麻痺學生常伴隨不同程度的語言問題，授課教師需耐心地瞭解他所說的話，同時也請鼓勵班上同學多與其談話，並加強腦性麻痺學生的心理建設，不要讓其**擔心別人取笑而不肯開口**。
- (3) 對於無法說話或書寫困難的腦性麻痺學生，應善用輔助溝通系統（AAC）或書寫輔具來解決其語言表達的問題。
- (4) 伴隨語言障礙的腦性麻痺學生，課堂口試、口頭報告時，授課教師應視學生情況，改以書面報告替代，或以電腦語音報讀或其他方式進行之。
- (5) 若學生伴隨有癲癇，上課時需留意其發病的可能，並隨時給予適當的協助或送醫。
- (6) **鼓勵腦性麻痺學生參加校內社團活動，發展與人互動的興趣與技巧。**
- (7) **很多腦性麻痺學生不僅有動作障礙而已，經常還會伴隨語言障礙，故在生理、心理方面，較一般的身心障礙學生更需要協助，因此，授課教師應隨時注意其個別需求並適時滿足其需求。**

七、身體病弱學生身心特質與輔導原則

對於就讀大專校院之身體病弱學生，為增進學校輔導人員與授課教授之認識，以下對身體病弱學生之身心特質與在校輔導重點，簡要說明如下：

(一) 身心特質：

身體病弱學生，指「罹患疾病，體能衰弱，需要長期療養且影響學習活動者。」不論學生是由於先天或後天的因素所致，因為經常需要長時間與疾病對抗，也有些學生所罹患的是屬於進行性的疾病，致使身體的體能與功能會隨著時間而惡化，甚至危及生命，部分學生可能會有情緒與心理上的壓力。此外，有的身體病弱學生須長期、定期接受醫療介入，如重度地中海型貧血、血癌的患者，可能會有需要經常請假的情況。

身體病弱學生的特質與發展，除了疾病本身可能影響身體狀況外，其他的各項發展與一般同儕並無很大的差異，以下就身體病弱學生在**動作、認知、社會情緒及語言**各領域的發展略以說明。

1. 動作發展：

身體病弱並不會造成動作發展遲滯，除非疾病會影響肌肉骨骼之功能或限制學生體能活動，**如重度心臟病者**；此外，如過度保護，學生在動作的靈活度上可能稍弱，對於耗體能與長時間的活動上容易感到疲倦。

2. 認知發展：

一般而言，身體病弱學生認知的發展與一般同儕無異，除非疾病本身可能直接影響腦部功能。

3. 社會情緒發展：

許多身體病弱學生經常或終身需要醫療的介入，因未能接受自己的疾病情況或對自己的未來產生不確定性而**而出現較消極心態**，有時又因為體能的關係無法與一般同儕從事體能相關的社會性活動，可能造成孤立、誤解、負面態度、消極的自我觀念，因此心理支持與輔導格外重要。

4. 語言發展：

身體病弱學生語言的發展與一般同儕無異，除非疾病本身可能直接影響腦部及語言功能。

(二) 身體病弱學生的輔導原則：

1. 教室的位置安排：

注意身體病弱學生的體能狀況，儘量安排學生在一樓或有電梯的大樓教室，特別是如果學生是在治療期間。

2. 課程調整學習資料：

- (1) 依身體病弱學生之身體狀況與治療階段，調整需要耗費較多體力的課程如體育課、校外實習課程。
- (2) 學生有可能因為治療因素，或是服用藥物之副作用，**常出現請病假**情況，儘量提供學生上課的資料，可以讓學生有複習與補救的機會。

3. 儘量參與原則：

- (1) 儘可能讓身體病弱學生有直接參與的機會，除了因疾病情況需要避免感染與過敏源，仍可鼓勵學生儘量參與課程活動。
- (2) 只要學生的體能可以負荷，仍可以參與班級的服務活動或擔任幹部，能讓學生有參與感及歸屬感。

4. 對學生的支持與期望：

- (1) 對於學校中各項學習活動或要求，較適當的方法是採用和一般同學一樣的期望標準，但允許身體病弱學生有較充裕的工作時間。
- (2) 身體病弱學生較容易疲憊而錯失學習重點，故應給予額外的協助，但不需要過度

保護，避免造成過度依賴的情況。

- (3) 很多時候身體病弱學生對於心理支持的需求會大過學習協助的支持，須注意學生的心理狀態給予支持，必要時可轉介至學校的心理諮商中心。

5. 給授課老師的提醒：

- (1) 身體病弱學生的智力發展與一般同儕無異，然可能因為疾病及治療對體能產生影響，或因治療造成身體上之不適時，建議宜調整部分作業與考試，如調查報告可用書面報告、劇烈性的體能測驗可改為較緩和的慢走。
- (2) 因為學生需要花較多的體力面對疾病與治療，以及治療後所帶來的副作用，面對學校繁重的課業無法負荷時，需要指導學生有效率的學習，可採用科技輔具，如語音系統提高其學習的效率。
- (3) 部分學生可能特別敏感並對於生命與未來感到消極或悲觀，宜提供心理輔導。儘量鼓勵學生，參與過程重於結果。

八、情緒行為障礙學生身心特質與輔導原則

對於就讀大專校院之情緒行為障礙學生，為增進學校輔導人員與授課教授之認識，以下對情緒行為障礙學生之身心特質與在校輔導重點，簡要說明如下：

(一) 身心特質：

由於情緒行為障礙學生在情緒或行為表現比正常學生出現顯著的困難、容易影響著學生的學習或生活的適應。情緒行為障礙的症狀包括精神性疾患（如思覺失調症）、情感性疾患（如憂鬱症、躁鬱症）、畏懼性疾患（社交畏懼症）、焦慮性疾患（如選擇性緘默症、強迫症、創傷後壓力症）、注意力缺陷過動症、或有其他持續性之情緒或行為問題者（如妥瑞症、對立反抗行為、違規行為）。其特徵可分成外向性行為、內向性行為等兩大類：「外向性行為」是問題行為顯現於外，多為發脾氣、攻擊、衝動、違抗等行為。「內向性行為」是屬於較內隱性的行為，常見的是退縮、孤獨、憂鬱以及焦慮等問題。

情緒行為障礙學生有一些共同的特徵，以下分別就社會技巧及學業表現二層面進行簡單介紹：

1. 社會技巧：

一般來說，情緒行為障礙學生的社會技巧都會比同儕差，較常經歷負面經驗，顯現在與權威者的衝突、同儕的拒絕、家庭生活問題、人際關係欠佳，因此這些學生的行為模式，從小就易出現與他人的互動欠佳，而且延續到大專階段，嚴重者還會衍生出焦慮或憂鬱等障礙。

2. 學業表現：

情緒行為障礙學生通常智力發展正常，易出現學業低成就情形。另一方面，部分情緒行為障礙學生（如注意力缺陷過動症）可能伴隨學習障礙，在缺乏基本的閱讀與書寫技巧下，學習常落後於同儕，而形成習得無助感。

(二) 情緒行為障礙學生的輔導原則：

有許多的方法可以預防及治療情緒行為障礙，教導學生適當的情緒行為與學業成就必須並重，否則偏重問題的處理而不注重學科的教學則會使原本學科技能不足的學生更為落後，而影響情緒行為控制的效果；下列四種具有科學研究基礎的教學法，分別是：

1. 教師善用行為改變技巧，具體地稱讚，增強學生好的行為及表現。
2. 教學過程提供多元的反應方式及機會。
3. 清晰的教學策略，因為有效學習則學生容易專注於學習事務上。
4. 正向行為支持，包括全面性的正向行為支持、管理或促發功能性的正向行為，讓學生能在友善的環境支持下，發展出正向行為。
5. 教導學生社會技巧，如情緒控制技巧，當學生出現發脾氣的問題行為時，教師平心靜氣的接受學生過度憤怒或攻擊的問題行為，教導學生採取放鬆訓練、改變想法等策略，以協助學生學習控制自己的情緒。
6. 給授課老師的提醒：

提供以下幾個協助方法供大學老師授課參考：

- (1) 建立師生關係：教師能接受情緒行為障礙學生的特質，且能同理學生的感受，則容易與情緒行為問題學生建立信任關係，師生間良好互動關係是很重要的，讓學生了解老師是可親近、可求助的對象。
- (2) 建立明確規則：教師宜預先建立清楚的上課流程或行為規範。
- (3) 善用同儕協助：當情緒行為障礙出現人際或學習困境時，教師可安排同儕在旁協助，以改善其問題。
- (4) 教導社會技巧：針對情緒行為障礙學生出現人際問題，宜建立正向行為的思考架構，並實際示範給學生參考，最後讓學生能夠實際運用於校園中。
- (5) 教導自我管理：教師可利用檢核工具，達到學生正向目標行為的建立，如利用計時器或檢核表形成一種提醒的機制，幫助學生建立自我管理的能力。

九、學習障礙學生身心特質與輔導原則

對於就讀大專校院之學習障礙學生，為增進學校輔導人員與授課教授之認識，以下對學習障礙學生之身心特質與在校輔導重點，簡要說明如下：

(一) 身心特質：

學習障礙是一群異質性很高的特殊教育群體，雖然有其獨特的個別性，但學業的缺陷、社會技巧的不成熟，以及一些行為型態的缺陷，例如，不專注、過動、衝動、協調性差、組織力差、動機低及過度依賴等，是學習障礙學生常有的特徵；除此之外，還有一些一般特徵，如：抱持負向歸因、沒有策略、無法類化遷移學習及訊息處理錯誤等，也是其重要的問題特徵。以下就學業、社會技巧及其他一般性特徵等各層面進行簡單介紹：

1. 學業表現：

學習障礙與學業低成就學生同樣都有學業表現不佳的問題，他們不同的地方，在於學習障礙的學生礙於神經心理缺陷，導致他們在聽、說、讀、寫、算、記憶、注意、理解等方面產生顯著的困難，其中以閱讀的障礙居多，據估計約有 4/5 的學習障礙者屬閱讀障礙者，即使是診斷為數學障礙的學生，其障礙常來自於閱讀理解的因素。以下針對學障不同學業表徵說明：

- (1) 閱讀能力方面：包括閱讀習慣、朗讀、理解、和表達方式等困難，常因閱讀速度慢而發生錯誤，或者唸完一段文章卻無法理解內容，也有跳行跳字的現象，對於易混淆的字也難以分辨。
- (2) 書寫能力方面：包括字跡的工整、字的正確性、文句的通暢性等，經常出現技術性的錯誤，如：寫字上下左右顛倒，詞彙有限，語句很短，寫字速度慢，需要花很長的時間才能完成作業等。
- (3) 語言能力方面：分為語言的接收、處理與表達三方面的問題；在思考時，也有符號運用的困難，很難運用詞彙或句子表達自己的想法，進而很少開口說話，無法與老師或同學產生良好的溝通。
- (4) 數學能力方面：通常無法了解數字的概念與心算、無法理解數學應用問題，也無法運算太複雜的計算式，對於小數、分數、比例、時間、單位等概念理解有困難。

2. 社會技巧：

並非所有學習障礙者都有社會技巧的問題，但絕大多數都有此問題；社會技巧的缺陷主要在於自我概念、交友能力、與他人互動能力，甚至影響他們處理學校課業的方式都有負面的影響。學習障礙影響社會能力發展的原因來自其溝通能力不佳及學習障礙低成就造成社會地位低落。

3. 其他一般性特徵：

學習障礙學生的其他一般性特徵，主要為不專注易分心、過動、衝動、協調性差、組織性差、動機低且較顯依賴。學習障礙學生在經歷學校學習的失敗及挫折，對於個人動機容易產生負面的作用，認為不論自己如何的努力都不會成功，甚至因此認為是自己能力不足，而不會想到需要更多的努力或需要尋找相關資源及其他人的幫助。當學生預期自己會失敗，就會變得依賴他人或相信運氣，也會很容易放棄，這種現象稱為習得無助，也因此容易增加他們表現不佳的機會。

(二) 學習障礙學生的輔導原則：

1. 多感官的學習：

利用視覺、觸覺、聽覺或其他各種管道來協助學習障礙學生的學習。

2. 教導學習策略：

學習策略有助於學習障礙學生的學習，宜教導其如何記筆記、如何寫功課、如何記住長串的指令，使其具備學習策略以利因應學校考試。

3.給授課老師的提醒：

在大學裡老師或學校可提供學習障礙學生的調整協助為以下各點：

- (1) 考試的調整，如延長作答時間。或替代評量方式，如口考或操作替代筆試等。
- (2) 安排課輔或家教。
- (3) 安排學生報讀或筆記抄寫等服務。
- (4) 協助學生選課，並告知任課教師學生的學習困難。
- (5) 輔助科技的協助，如錯別字檢查、掌上型行事曆及鬧鈴提醒。
- (6) 教導學習策略，如學生自我管理、學習技巧。

十、多重障礙學生身心特質與輔導原則

多重障礙學生，指「包括二種以上不具連帶關係且非源於同一原因造成之障礙而影響學習者」。

多重障礙學生的樣貌非常多元，學生的特質與發展會因不同之障礙組合有很大的變化，相關特質請參考各類的障礙特質與輔導策略說明。在輔導除須考慮學生的障礙組合外，須以主要障礙也就是影響學生發展與學習最大的障礙，作為輔導規劃的主要參考，同時納入第二項障礙的特質與有效的輔導策略。

例如：智能障礙伴隨聽覺障礙，學生雖然有聽力的問題，但認知功能才是影響學生最大之因素，因此，除了提供學生所需之聽覺障礙輔具外，這類學生要和其他的聽覺障礙生一樣學會流利的手語可能會有困難，在協助與教導學生溝通方式時首要的考量即是學生的認知能力，所以就需了解智能障礙學生的特質及輔導相關策略並將其納入。

又如肢體障礙與視覺障礙，這類的多重障礙學生，認知與學習特質與視覺障礙學生相似，只要學生的上肢操作能力沒有問題，可依輔導視覺障礙學生的策略來規劃；然學生的行動能力除了受限於下肢的功能還有視覺上的限制，因此在學生的定向與行動的訓練上就須將兩類障礙同時考量，對於一般盲人的定向訓練對於這類學生是不足夠的，必須將輪椅移動與乘坐輪椅者有關的所有無障礙因素一併考慮進來。

十一、自閉症學生身心特質與輔導原則

對於就讀大專校院之自閉症學生，為增進學校輔導人員與授課教授之認識，以下對自閉症學生之身心特質與在校輔導重點，簡要說明如下：

(一) 身心特質：

自閉症是一個廣泛的詞彙，「指因神經心理功能異常而顯現出溝通、社會互動、行為及興趣表現上有嚴重問題，致在學習及生活適應上有顯著困難者。」又稱泛自閉症

(autism spectrum disorders, 以下簡稱 ASD)；ASD 學生的特質與發展，具有個別差異性。ASD 有一些共同特質，分別是溝通、社會互動及重複行為或興趣等的受限等三個發展領域缺陷的障礙。目前 ASD 的醫療診斷普遍採美國精神醫學會出版之精神疾病診斷手冊第五版(簡稱 DSM-5)，DSM-5 指出 ASD 在社交互動與社交溝通上的臨床表現具有重疊性，將其三項核心症狀整合為兩項：「社交溝通與社交互動缺損」和「重覆且侷限的行為、興趣或活動」。

ASD 患者在社會溝通與社交互動缺損，以及重複行為或興趣都有類似的行為特徵。將以這兩個層面進行簡單介紹：

1. 社交溝通與社交互動缺損

ASD 兒童不擅長運用非語言行為與他人互動，像是缺乏眼神接觸、臉部表情漠然等。ASD 的社交困境會出現在社會規則理解上的缺陷，像是缺乏情感上的交流、無法融入同儕，在社交互動上缺乏與人互動興趣。學者回顧有關 ASD 溝通能力的研究結果發現，ASD 在社交互動及社交溝通方面的障礙是整體且持續的。顯示 ASD 會出現社交溝通與社會互動的特徵。

2. 重複且侷限的行為、興趣或活動

ASD 兒童的重複行為類型，包括：刻板動作、儀式或慣例行為、語句重複、侷限的興趣，以及反覆的操作行為等。ASD 兒童有時會出現不尋常或怪異的行為，可能是固著在特定而不具功能性的常規或儀式化動作，例如：不停搖動身體，這些行為對人際互動而言，容易造成負面影響。多數 ASD 兒童無法接受既定的規則或模式被改變，面對非預期發生事件時容易感到焦慮，嚴重時可能出現大吵大鬧或發脾氣的激烈反應。此外，ASD 學生容易沉迷於特定的興趣、事物或活動，如昆蟲、恐龍、數理等特定知識極感興趣，願意長時間涉獵並與他人分享討論。

(二) ASD 學生的輔導原則：

對於較大的 ASD 孩子、青年及成年有效的輔導在創造 ASD 成功參與的環境，其原則為結構化、功能性的溝通、社會技巧教學與正向取向。融合上述四相輔導原則，提供以下三點說明：

1. 讓事件的發生是可預期的，以避免學生沒有足夠的時間調適，例如：

- (1) 提前策劃，讓學生面對新經驗時是可預期；避免驚喜、不要進行未告知的變動。
- (2) 生活作息發展出可預期及固定例行規則；事件的處理提供結構與固定流程。
- (3) 幫助學生瞭解個人如何打發「自由時間」。

2. 提供明確的教學與結果：

- (1) 直接陳述，不要使用俚語或暗喻、暗示，並且仔細使用人稱代名詞。
- (2) 一次只問一個問題或一次只處理一件事情。
- (3) 避免只使用表情或肢體語言等非口語的線索，溝通時，盡量在口語說明時提供版書，透過文字或圖示強調重點，讓 ASD 學生能明確取得線索。
- (4) 教學時，盡量有固定的模式，讓課堂事件變得可預期，若有新的安排，則事先盡早通知 ASD 學生。

- (5) 安排適當的機會與教材，讓 ASD 學生可以跟同儕一同參與，並增強這類行為。
 - (6) 仔細的解釋對學生的期待，並利用檢核表幫助 ASD 學生檢索與表現適當行為。
3. 促進正向參與原則：
- (1) 回饋時，儘量注意回應的適當性與正確性，提供正確的訊息，他們較難從錯誤中學習，因為一旦學錯了，就會因為僵化的思考而要花更多的時間做改變。同時，當 ASD 學生有適當的表現，儘可能告訴他們，讓他們了解這就是能被社會接受的行為。
 - (2) 安排 ASD 可以去做的工作。
 - (3) 把時間轉換成可以看見或具體的形式。
 - (4) 教學或口語溝通時，透過圖示、圖片或用具體的例子來促進理解。
4. 對學生的期望：
- (1) 對於學校中各項學習活動或要求，較適當的方法是採用和一般同學一樣的期望標準，但允許 ASD 學生有較多元的表現方式。
 - (2) 仍應注重 ASD 學生的社會互動教育，加強其參與團隊的能力，例如，準時、清理使用後的公共空間及適當回應他人問話等。
5. 給授課老師的提醒：
- (1) 由於明確的訊息與結構是 ASD 學生與他人互動的一扇窗，因此授課教師要能掌握清晰的教學結構，並提供正確及明確的訊息。藉由教材、可預期的課程活動，增加上課的互動性，使 ASD 學生加深上課的重點瞭解與互動性。
 - (2) 提供訊息時應注意輔以圖示或文字，提供 ASD 學生掌握課程進行及檢核自我行為或課程訊息。

十二、其他障礙學生身心特質與輔導原則

在特殊教育身心障礙學生分類上，過去曾對身心障礙特質不明、疑似身心障礙等學生歸類為「其他顯著障礙」。但自 2009 年特殊教育法修訂後，將「其他障礙」歸類為另一種明確之障礙類別，根據身心障礙及資賦優異學生鑑定辦法（2012）之定義為：「在學習與生活上有顯著困難」，而且身心障礙類別無法歸類者，而鑑定標準則是由醫生診斷開具證明來研判之。

目前就讀大專校院之「其他障礙」學生，有一大部分是因為參加身心障礙學生甄選入學時，報名「其他障礙組」而後進入大專校院，不少學校登錄為「其他障礙學生」。這些學生現在正經由大專校院特殊教育學生鑑定及就學輔導會重新鑑定，多數應為「身體病弱」或「多重障礙」。故，資源教室輔導人員可參酌此二類身心障礙學生身心特質與輔導原則。

肆、資源服務常見問題 Q&A

(一) 問：學生入學時身分就是身心障礙，為什麼入學後還要再鑑定？

答：國人依身心障礙者權益保障法第 5 條之規定，經專業鑑定及評估，身體系統構造或功能，有損傷或不全導致顯著偏離或喪失，影響其活動與參與社會生活者，取得身心障礙證明(舊制稱為手冊)。特殊教育法第 3 條規定，身心障礙，指因生理或心理之障礙，經專業評估及鑑定具學習特殊需求，須特殊教育及相關服務措施之協助者；同法第 16 條規定，各級主管機關為實施特殊教育，應依鑑定基準辦理身心障礙學生之鑑定。

上述身心障礙證明(手冊)，係衛福部針對國人身體系統於生理及心理機能上損傷或不全之評估結果，未能包含實施特殊教育所需對學校教學與支持服務之引導原則。因此，入學之學生，必須基於就讀學校環境及科/系(所)特色，依特殊教育法第 6 條之規定，提報教育部特殊教育學生鑑定及就學輔導會(大專鑑輔小組)，進行特殊教育需求評估，依據身心障礙及資賦優異學生鑑定辦法規定之各障別基準完成特教鑑定，通過者核發鑑輔會鑑定證明書。由於跨教育階段時，就學環境、科/系(所)特色及教學模式，具有顯著不同之落差，故未完成該教育階段特教鑑定之學生，仍須依教育部公告之大專校院提報身心障礙鑑定工作時程表，完成提報鑑定作業。

(二) 問：身心障礙手冊與身心障礙證明的差別為何？為什麼從新的身心障礙證明看不到學生的「障別」？

答：舊制之身心障礙手冊及新制身心障礙證明均是用來證明身心障礙者於生理及心理機能上損傷或不全的評估結果，新制之「身心障礙證明」係依據身心障礙者權益保障法第 7 條於 1997 年修正發布而更名。二者除了法源根據不同外，隨著法令的修訂，障礙類別也有了很大的不一樣，前者大約將身心障礙分成 16 類，屬於以身體結構損傷之疾病概念分類，後者則參考國際最先進的國際健康功能與身心障礙分類系統(International Classification of Functioning, Disability and Health, 簡稱 ICF)取代舊制鑑定。衛福部預計新制的鑑定工作，會從 101 年會一直進行到 108 年才能將全國接近 110 萬身心障礙者重新鑑定完成，原身心障礙手冊的持有者，其有效期限可能會到 108 年才會重新被確認。在這段期間，大專校院的身心障礙學生可能會有這 2 類證明文件。此外，根據現行身心障礙者權益保障法第 14 條之規定，身心障礙證明有效期限最長為五年，身心障礙者應於效期屆滿前九十日內向戶籍所在地之直轄市、縣(市)主管機關申請辦理重新鑑定及需求評估，故新制身心障礙證明將不會有「永久有效」之適用期限。

現行身心障礙者權益保障法將身心障礙分成 8 大類，在身心障礙證明上以英文字母加上一組數字編碼，以區別不同類別的身心障礙者。這也使得未來從事身心障礙者服務人員、教師等，需要更仔細了解身心障礙者的代碼所代表的意義。

(三) 問：改成新的身心障礙證明，如何判斷學生在特殊教育上的類別？

答：新制身心障礙證明係採 ICF 編碼原則，包含 1 個英文字首，及 1 至 5 碼之層次分類，輔導人員可以從證明的英文代碼後第一個數字來初步了解學生身心障礙類別：

1. 英文字首：

b：身體功能 **s**：身體構造 **e**：環境因素

d：活動參與 (可用 **a** 代表活動、**p** 代表參與)

2. 第 1 層分類編碼與舊制對照原則：

舊制【身心障礙手冊】類別		新制【身心障礙證明】類別	
編號	類別	編號	類別
1	視覺障礙	2	眼、耳及相關構造與感官功能及疼痛
2	聽覺機能障礙	2	眼、耳及相關構造與感官功能及疼痛
3	平衡機能障礙	2	眼、耳及相關構造與感官功能及疼痛
4	聲音機能或語言機能障礙	3	涉及聲音與言語構造及其功能
5	肢體障礙	7	神經、肌肉、骨骼之移動相關構造及其功能
6	智能障礙	1	神經系統構造及精神、心智功能
7	重器障—心臟	4	循環、造血、免疫與呼吸系統構造及其功能
	重器障—肝臟	5	消化、新陳代謝與內分泌系統相關構造及其功能
	重器障—呼吸器官	4	循環、造血、免疫與呼吸系統構造及其功能
	重器障—腎臟	6	泌尿與生殖系統相關構造及其功能
	重器障—吞嚥機能障礙	5	消化、新陳代謝與內分泌系統相關構造及其功能
	重器障—胃	5	消化、新陳代謝與內分泌系統相關構造及其功能
	重器障—腸道	5	消化、新陳代謝與內分泌系統相關構造及其功能
	重器障—膀胱	6	泌尿與生殖系統相關構造及其功能
重器障—造血機能	4	循環、造血、免疫與呼吸系統構造及其功能	
8	顏面損傷	8	皮膚與相關構造及其功能
9	植物人	1	神經系統構造及精神、心智功能
10	失智症	1	神經系統構造及精神、心智功能
11	自閉症	1	神經系統構造及精神、心智功能
12	慢性精神病	1	神經系統構造及精神、心智功能
13	多重障礙	1-8	【視涵蓋哪些障礙類別】
14	頑性 (難治型) 癲癇症	1	神經系統構造及精神、心智功能
15	經中央衛生主管機關認定因罕見疾病而致身心功能障礙者		【視出現障礙類別】
16	其他經中央衛生主管機關認定之障礙		【視出現障礙類別】

從上表中可約略了解學生舊制的身心障礙類別，若學生新制鑑定代碼較不常見或不確定其代表意義，建議可從衛福部鑑定表查詢，再對照特殊教育法的身心障礙類別，如此就較為容易評估學生之特殊教育需求。

(四) 問：有關身心障礙學生的鑑定單位與流程為何？

答：目前依據特殊教育法的規定，進入**大專校院**階段的身心障礙學生，均需經過教育部鑑輔會鑑定，分別由**13 所大專校院（特教中心）**負責各縣市大專校院之受理及初審工作（詳閱第**23**頁）。

教育部已公告**大專鑑輔小組工作計畫**，並於每學年度另行公告**大專校院特殊教育學生鑑定工作時程表與作業流程圖**，各大專校院應依工作時程及作業流程配合辦理提報鑑定作業，並務必派員參加每梯次提報鑑定前之工作說明會，瞭解作業異動細節及應備資料，及早聯繫學生蒐集準備。

(五) 問：特殊教育方案與年度工作計畫有甚麼不同嗎？

答：一般而言，特殊教育方案是藍圖，年度工作計畫是落實藍圖的計畫與時間表；換言之，學校依在籍特殊教育學生特性及學習需求，規劃辦理在校學習、生活輔導及支持服務等；依據特殊教育法施行細則第 11 條，高等教育階段特殊教育方案，指學校應依特殊教育學生特性及學習需求，規劃辦理在校學習、生活輔導及支持服務等；其內容應載明下列事項：

1.法源依據、2.方案目的、3.實施對象及其特殊教育與支持服務，包括學習輔導、生活輔導、支持協助及諮詢服務等、4.人力支援及行政支持、5.空間及環境規劃、6.辦理期程、7.經費概算及經費來源、8.預期成效等八項。年度工作計畫依據學校特推會審查通過之年度特殊教育方案的執行目標，逐項規劃於每個月工作計畫中辦理。

(六) 問：學校特殊教育方案由誰來擬定與辦理呢？

答：依據高等教育階段學校特殊教育專責單位設置及人員進用辦法第 4 條專責單位職責第一項規定：「訂定及實施特殊教育方案相關事項。」

(七) 問：特殊教育方案與年度工作計畫需要審查嗎？由誰審查呢？

答：需要審查。依據高等教育階段學校特殊教育專責單位設置及人員進用辦法第 4 條第二項規定：「特殊教育方案與年度特殊教育工作計畫應經學校特殊教育推行委員會審議通過。」

(八) 問：資源教室就是特殊教育專責單位嗎？

答：學校特殊教育專責單位之層級須為一級行政單位，由學校專設或指定一級單位為之，專辦身心障礙教育業務有關事項。**依現行各大專校院資源教室之執行任務，應屬特殊教育專責單位之一環。**

(九) 問：ISP 是否有標準格式？要寫多少內容？

答：目前教育部未規範標準之格式，然依我國特殊教育法施行細則第 12 條 ISP 須包括 3 個重要的內涵：

1. 學生能力現況、家庭狀況及需求評估。
2. 學生所需特殊教育、支持服務及策略。
3. 學生之轉銜輔導及服務內容。

學校應依法召開會議，無論採用何種格式之 ISP，內容涵蓋上述 3 項內涵即可。

(十) 問：ISP 會議應如何召開？

答：

1. 以 ISP 的精神，應該還是要個別召開為原則，建議儘量在新生與轉學生入學後一個月內完成，以利學生的學習及相關協助之申請審查。各校可能因為新舊生、學生數與學生之障礙情況與程度，須在寒暑假期間即開始準備相關資料並規劃會議期程，各校可依校內的狀況儘速完成。
2. 特殊教育法第 30-1 條規範，訂定個別化支持計畫時應邀請相關教學人員、身心障礙學生或家長參與，會議視需要邀請校內外相關人員並請學生就讀系所之教師與行政人員，要系所教師與行政人員參加並配合學生時間的確不容易，當有必要讓較多系所相關人員參與時，可考慮配合系所相關會議時間，請系所會議結束後預留些時間給資源教室召開 ISP 會議。

(十一) 問：家長與學生都需要參加 ISP 會議嗎？

答：依特殊教育法第 30-1 條，訂定個別化支持計畫時應邀請相關教學人員、身心障礙學生或家長參與，但是：

1. 多數學生家長可能都在外地，對於未成年與伴隨有中重度以上認知功能障礙之學生，建議需以書面通知，如家長要參加則需彼此協調 ISP 會議時間。如有學生表示堅持不要家長參與會議者，亦應婉轉告知家長學生之意願。
2. 學生為學習的主體，加上大學生已是能為自己行為負責之成年人，對於支持服務尤其是學習方面的調整，學生本人的同意及承諾是重要的，因此務必邀請學生本人出席。若學生在表達自己意願及溝通有困難時，可邀請家長共同參與。
3. 如有其他不適宜學生本人在場之討論需求（如獎懲、嚴重情緒及行為表現所引發之行政處遇事宜），則建議召開個案討論會討論之，必要時邀請家長出席。因此，希望所有的學生均能參加自己的 ISP 會議，特別是第一次入學之新生與轉學生。一來學生可以主張自己的需求並和相關人員直接溝通，二來也讓學生透過 ISP 會議學習自我決策。
4. 對於不克出席的學生，應請學生以書面陳述，作為決議之參考。

(十二) 問：如果學生都不來資源教室 ISP 要怎麼寫？

答：無論學生因任何理由不願意到資源教室，資源教室輔導人員仍應主動關懷與探訪，ISP 會議或有關討論並不一定要在資源教室，可徵詢學生願意出席的地點，藉由晤談收集相關資訊；另可善用學生申請就學費用減免或獎補助學金的機會，與學生確認所需之服務，最好能請學生在 ISP 簽名。所有與學生聯繫之資訊均應保留紀錄，並請學生以書面陳述己見與想法，作為會議決議之參考，將相關訊息分別列入學生 ISP 的各項目中，並將聯繫紀錄列入學生個人檔案中。

(十三) 問：ISP 要每學期寫嗎？

答：每位學生在入學後，學習與適應會隨著時間及資源教室的協助而有所改變，建議每學期應該對學生之 ISP 做檢視與即時更新相關紀錄。除了新生剛入學需要填寫較多表單，並進行必要之相關評估與跨階段鑑定資料，可能會花費較多時間，但接下來學生之 ISP 資料只需依每學期末檢討與新增或調整之相關服務的部分進行紀錄即可。

(十四) 問：關於學生之個別化支持計畫的擬定是否有需特別留意之法規？

答：

1. 特殊教育法、特教法施行細則、各教育階段身心障礙學生轉銜輔導及服務辦法、身心障礙者權益保障法.....等與身心障礙或特殊教育之相關法規。
2. 學生資料之蒐集、使用及保存，依照個人資料保護法以及其相關規定辦理。

附 錄

附錄一 特殊教育法

(民國 103 年 06 月 04 日修正)

第 一 章 總 則

- 第 1 條 為使身心障礙及資賦優異之國民，均有接受適性教育之權利，充分發展身心潛能，培養健全人格，增進服務社會能力，特制定本法。
- 第 2 條 本法所稱主管機關：在中央為教育部；在直轄市為直轄市政府；在縣（市）為縣（市）政府。
本法所定事項涉及各目的事業主管機關業務時，各該機關應配合辦理。
- 第 3 條 本法所稱身心障礙，指因生理或心理之障礙，經專業評估及鑑定具學習特殊需求，須特殊教育及相關服務措施之協助者；其分類如下：
一、智能障礙。
二、視覺障礙。
三、聽覺障礙。
四、語言障礙。
五、肢體障礙。
六、腦性麻痺。
七、身體病弱。
八、情緒行為障礙。
九、學習障礙。
十、多重障礙。
十一、自閉症。
十二、發展遲緩。
十三、其他障礙。
- 第 4 條 本法所稱資賦優異，指有卓越潛能或傑出表現，經專業評估及鑑定具學習特殊需求，須特殊教育及相關服務措施之協助者；其分類如下：
一、一般智能資賦優異。
二、學術性向資賦優異。
三、藝術才能資賦優異。
四、創造能力資賦優異。
五、領導能力資賦優異。
六、其他特殊才能資賦優異。
- 第 5 條 各級主管機關為促進特殊教育發展，應設立特殊教育諮詢會。遴聘學者專家、教育行政人員、學校行政人員、同級教師組織代表、家長代表、特殊教育相關專業人員（以下簡稱專業人員）、相關機關（構）及團體代表，參與諮詢、規劃及推動特殊教育相關事宜。
前項諮詢會成員中，教育行政人員及學校行政人員代表人數合計不得超過半數，單一性別人數不得少於三分之一。
第一項參與諮詢、規劃、推動特殊教育與其他相關事項之辦法及自治法規，由各主管機關定之。
- 第 6 條 各級主管機關應設特殊教育學生鑑定及就學輔導會（以下簡稱鑑輔會），遴聘學者專家、教育行政人員、行政人員、同級教師組織代表、家長代表、專業人員、相關機關（構）及團體代表，辦理特殊教育學生鑑定、安置、重新安置、輔導等事宜；其實施方法、程序、期程、相關資源配置，與運作方式之辦法及自治法規，由各級主管機關定之。

前項鑑輔會成員中，教育行政人員及學校行政人員代表人數合計不得超過半數，單一性別人數不得少於三分之一。

各該主管機關辦理身心障礙學生鑑定及安置工作召開會議時，應通知有關之學生家長列席，該家長並得邀請相關專業人員列席。

第 7 條 各級主管機關為執行特殊教育工作，應設專責單位。

特殊教育學校及設有特殊教育班之各級學校，其承辦特殊教育業務人員及特殊教育學校之主管人員，應進用具特殊教育相關專業者。

前項具特殊教育相關專業，指修習特殊教育學分三學分以上者。

第 8 條 各級主管機關應每年定期舉辦特殊教育學生狀況調查及教育安置需求人口通報，出版統計年報，依據實際現況及需求，妥善分配相關資源，並規劃各項特殊教育措施。

第 9 條 各級政府應從寬編列特殊教育預算，在中央政府不得低於當年度教育主管預算百分之四·五；在地方政府不得低於當年度教育主管預算百分之五。

地方政府編列預算時，應優先辦理身心障礙教育。

中央政府為均衡地方身心障礙教育之發展，應補助地方辦理身心障礙教育之人事及業務經費；其補助辦法，由中央主管機關會商直轄市、縣（市）主管機關後定之。

第二章 特殊教育之實施

第一節 通則

第 10 條 特殊教育之實施，分下列四階段：

一、學前教育階段：在醫院、家庭、幼稚園、托兒所、社會福利機構、特殊教育學校幼稚部或其他適當場所辦理。

二、國民教育階段：在國民小學、國民中學、特殊教育學校或其他適當場所辦理。

三、高級中等教育階段：在高級中等學校、特殊教育學校或其他適當場所辦理。

四、高等教育及成人教育階段：在專科以上學校或其他成人教育機構辦理。

前項第一款學前教育階段及第二款國民教育階段，特殊教育學生以就近入學為原則。但國民教育階段學區學校無適當場所提供特殊教育者，得經主管機關安置於其他適當特殊教育場所。

第 11 條 高級中等以下各教育階段學校得設特殊教育班，其辦理方式如下：

一、集中式特殊教育班。

二、分散式資源班。

三、巡迴輔導班。

前項特殊教育班之設置，應由各級主管機關核定；其班級之設施及人員設置標準，由中央主管機關定之。

高級中等以下各教育階段學生，未依第一項規定安置於特殊教育班者，其所屬學校得擬具特殊教育方案向各主管機關申請；其申請內容與程序之辦法及自治法規，由各主管機關定之。

第 12 條 為因應特殊教育學生之教育需求，其教育階段、年級安排、教育場所及實施方式，應保持彈性。

特殊教育學生得視實際狀況，調整其入學年齡及修業年限；其降低或提高入學年齡、縮短或延長修業年限及其他相關事項之辦法，由中央主管機關定之。但法律另有規定者，從其規定。

第 13 條 各教育階段之特殊教育，由各主管機關辦理為原則，並得獎助民間辦理，對民間辦理身心障礙教育者，應優先獎助。

- 前項獎助對象、條件、方式、違反規定時之處理與其他應遵行事項之辦法及自治法規，由各級主管機關定之。
- 第 14 條 高級中等以下各教育階段學校為辦理特殊教育應設置專責單位，依實際需要遴聘及進用特殊教育教師、特殊教育相關專業人員、教師助理員及特教學生助理人員。
前項專責單位之設置與人員之遴聘、進用及其他相關事項之辦法，由中央主管機關定之。
- 第 15 條 為提升特殊教育及相關服務措施之服務品質，各級主管機關應加強辦理特殊教育教師及相關人員之培訓及在職進修。
- 第 16 條 各級主管機關為實施特殊教育，應依鑑定基準辦理身心障礙學生及資賦優異學生之鑑定。
前項學生之鑑定基準、程序、期程、教育需求評估、重新評估程序及其他應遵行事項之辦法，由中央主管機關定之。
- 第 17 條 托兒所、幼稚園及各級學校應主動或依申請發掘具特殊教育需求之學生，經監護人或法定代理人同意者，依前條規定鑑定後予以安置，並提供特殊教育及相關服務措施。
各主管機關應每年重新評估前項安置之適當性。
監護人或法定代理人不同意進行鑑定安置程序時，托兒所、幼稚園及高級中等以下學校應通報主管機關。
主管機關為保障身心障礙學生權益，必要時得要求監護人或法定代理人配合鑑定後安置及特殊教育相關服務。
- 第 18 條 特殊教育與相關服務措施之提供及設施之設置，應符合適性化、個別化、社區化、無障礙及融合之精神。
- 第 19 條 特殊教育之課程、教材、教法及評量方式，應保持彈性，適合特殊教育學生身心特性及需求；其辦法，由中央主管機關定之。
- 第 20 條 為充分發揮特殊教育學生潛能，各級學校對於特殊教育之教學應結合相關資源，並得聘任具特殊專才者協助教學。
前項特殊專才者聘任辦法，由中央主管機關定之。
- 第 21 條 對學生鑑定、安置及輔導如有爭議，學生或其監護人、法定代理人，得向主管機關提起申訴，主管機關應提供申訴服務。
學生學習、輔導、支持服務及其他學習權益事項受損時，學生或其監護人、法定代理人，得向學校提出申訴，學校應提供申訴服務。
前二項申訴服務事項之辦法，由中央主管機關定之。
- 第 二 節 身心障礙教育
- 第 22 條 各級學校及試務單位不得以身心障礙為由，拒絕學生入學或應試。
各級學校及試務單位應提供考試適當服務措施，並由各試務單位公告之；其身心障礙學生考試服務辦法，由中央主管機關定之。
- 第 23 條 身心障礙教育之實施，各級主管機關應依專業評估之結果，結合醫療相關資源，對身心障礙學生進行有關復健、訓練治療。
為推展身心障礙兒童之早期療育，其特殊教育之實施，應自二歲開始。
- 第 24 條 各級主管機關應提供學校輔導身心障礙學生有關評量、教學及行政等支援服務，並適用於經主管機關許可在家及機構實施非學校型態實驗教育之身心障礙學生。
各級學校對於身心障礙學生之評量、教學及輔導工作，應以專業團隊合作進行為原則，並得視需要結合衛生醫療、教育、社會工作、獨立生活、職業重建相關等專業人員，共同提供學習、生活、心理、復健訓練、職業輔導評量

- 及轉銜輔導與服務等協助。
- 前二項之支援服務與專業團隊設置及實施辦法，由中央主管機關定之。
- 第 25 條 各級主管機關或私人為辦理高級中等以下各教育階段之身心障礙學生教育，得設立特殊教育學校；特殊教育學校之設立，應以小班、小校為原則，並以招收重度及多重障礙學生為優先，各直轄市、縣（市）應至少設有一所特殊教育學校（分校或班），每校並得設置多個校區；特殊教育班之設立，應力求普及，符合社區化之精神。
- 啟聰學校以招收聽覺障礙學生為主；啟明學校以招收視覺障礙學生為主。
- 特殊教育學校依其設立之主體為中央政府、直轄市政府、縣（市）政府或私人，分為國立、直轄市立、縣（市）立或私立；其設立、變更及停辦，依下列規定辦理：
- 一、國立：由中央主管機關核定。
 - 二、直轄市立：由直轄市主管機關核定後，報請中央主管機關備查。
 - 三、縣（市）立：由縣（市）主管機關核定後，報請中央主管機關備查。
 - 四、私立：依私立學校法相關規定辦理。
- 特殊教育學校設立所需之校地、校舍、設備、師資、變更、停辦或合併之要件、核准程序、組織之設置及人員編制標準，由中央主管機關定之。
- 第 26 條 特殊教育學校置校長一人，其聘任資格依教育人員任用條例之規定，並應具備特殊教育之專業知能，聘任程序比照其所設最高教育階段之學校法規之規定。
- 第 27 條 高級中等以下各教育階段學校，對於就讀普通班之身心障礙學生，應予適當教學及輔導；其教學原則及輔導方式之辦法，由各級主管機關定之。
- 為使普通班教師得以兼顧身心障礙學生及其他學生之需要，前項學校應減少身心障礙學生就讀之普通班學生數，或提供所需人力資源及協助；其減少班級學生人數之條件、核算方式、提供所需人力資源與協助之辦法，由中央主管機關定之。
- 第 28 條 高級中等以下各教育階段學校，應以團隊合作方式對身心障礙學生訂定個別化教育計畫，訂定時應邀請身心障礙學生家長參與，必要時家長得邀請相關人員陪同參與。
- 第 29 條 高級中等以下各教育階段學校，應考量身心障礙學生之優勢能力、性向及特殊教育需求及生涯規劃，提供適當之升學輔導。
- 身心障礙學生完成國民義務教育後之升學輔導辦法，由中央主管機關定之。
- 第 30 條 政府應實施身心障礙成人教育，並鼓勵身心障礙者參與終身學習活動；其辦理機關、方式、內容及其他相關事項之辦法，由中央主管機關定之。
- 第 30-1 條 高等教育階段學校為協助身心障礙學生學習及發展，應訂定特殊教育方案實施，並得設置專責單位及專責人員，依實際需要遴聘及進用相關專責人員；其專責單位之職責、設置與人員編制、進用及其他相關事項之辦法，由中央主管機關定之。
- 高等教育階段之身心障礙教育，應符合學生需求，訂定個別化支持計畫，協助學生學習及發展；訂定時應邀請相關教學人員、身心障礙學生或家長參與。
- 第 31 條 為使各教育階段身心障礙學生服務需求得以銜接，各級學校應提供整體性與持續性轉銜輔導及服務；其轉銜輔導及服務之辦法，由中央主管機關定之。
- 第 32 條 各級主管機關應依身心障礙學生之家庭經濟條件，減免其就學費用；對於就讀學前私立幼稚園、托兒所或社會福利機構之身心障礙幼兒，得發給教育補助費，並獎助其招收單位。
- 前項減免、獎補助之對象、條件、金額、名額、次數及其他應遵行事項之辦

法，由中央主管機關定之。

身心障礙學生品學兼優或有特殊表現者，各級主管機關應給予獎補助；其辦法及自治法規，由各級主管機關定之。

第 33 條 學校、幼兒園及社會福利機構應依身心障礙學生在校(園)學習及生活需求，提供下列支持服務：

- 一、教育輔助器材。
- 二、適性教材。
- 三、學習及生活人力協助。
- 四、復健服務。
- 五、家庭支持服務。
- 六、校園無障礙環境。
- 七、其他支持服務。

經主管機關許可在家實施非學校型態實驗教育之身心障礙學生，適用前項第一款至第五款服務。

前二項辦法由中央主管機關定之。

身心障礙學生無法自行上下學者，由各主管機關免費提供交通工具；確有困難提供者，補助其交通費；其實施辦法及自治法規，由各主管機關定之。

各主管機關應優先編列預算，推動第一項、第四項之服務。

第 34 條 各主管機關得依申請核准或委託社會福利機構、醫療機構及少年矯正學校，辦理身心障礙教育。

第 三 節 資賦優異教育

第 35 條 學前教育階段及高級中等以下各教育階段學校資賦優異教育之實施，依下列方式辦理：

- 一、學前教育階段：採特殊教育方案辦理。
- 二、國民教育階段：採分散式資源班、巡迴輔導班、特殊教育方案辦理。
- 三、高級中等教育階段：依第十一條第一項及第三項規定方式辦理。

第 36 條 高級中等以下各教育階段學校應以協同教學方式，考量資賦優異學生性向、優勢能力、學習特質及特殊教育需求，訂定資賦優異學生個別輔導計畫，必要時得邀請資賦優異學生家長參與。

第 37 條 高等教育階段資賦優異教育之實施，應考量資賦優異學生之性向及優勢能力，得以特殊教育方案辦理。

第 38 條 資賦優異學生之入學、升學，應依各該教育階段法規所定入學、升學方式辦理；高級中等以上教育階段學校，並得參採資賦優異學生在學表現及潛在優勢能力，以多元入學方式辦理。

第 39 條 資賦優異學生得提早選修較高一級以上教育階段課程，其選修之課程及格者，得於入學後抵免。

第 40 條 高級中等以下各教育階段主管機關，應補助學校辦理多元資優教育方案，並對辦理成效優良者予以獎勵。

資賦優異學生具特殊表現者，各級主管機關應給予獎助。

前二項之獎補助辦法及自治法規，由各主管機關定之。

第 41 條 各級主管機關及學校對於身心障礙及社經文化地位不利之資賦優異學生，應加強鑑定與輔導，並視需要調整評量工具及程序。

第 三 章 特殊教育支持系統

第 42 條 各級主管機關為改進特殊教育課程、教材教法及評量方式，應進行相關研究，並將研究成果公開及推廣使用。

第 43 條 為鼓勵大學校院設有特殊教育系、所者設置特殊教育中心，協助特殊教育學

生之鑑定、教學及輔導工作，中央主管機關應編列經費補助之。
為辦理特殊教育各項實驗研究並提供教學實習，設有特殊教育系之大學校院，得附設特殊教育學校（班）。

第 44 條 各級主管機關為有效推動特殊教育、整合相關資源、協助各級學校特殊教育之執行及提供諮詢、輔導與服務，應建立特殊教育行政支持網絡；其支持網絡之聯繫與運作方式之辦法及自治法規，由各級主管機關定之。

第 45 條 高級中等以下各教育階段學校，為處理校內特殊教育學生之學習輔導等事宜，應成立特殊教育推行委員會，並應有身心障礙學生家長代表；其組成與運作方式之辦法及自治法規，由各級主管機關定之。

高等教育階段學校，為處理校內特殊教育學生之學習輔導等事宜，得成立特殊教育推行委員會，並應有身心障礙學生或家長代表參與。

第 46 條 各級學校應提供特殊教育學生家庭諮詢、輔導、親職教育及轉介等支持服務。前項所定支持服務，其經費及資源由各級主管機關編列預算辦理。身心障礙學生家長至少應有一人為該校家長會常務委員或委員，參與學校特殊教育相關事務之推動。

第 47 條 高級中等以下各教育階段學校辦理特殊教育之成效，主管機關應至少每三年辦理一次評鑑。

直轄市及縣（市）主管機關辦理特殊教育之績效，中央主管機關應至少每三年辦理一次評鑑。

前二項之評鑑項目及結果應予公布，並對評鑑成績優良者予以獎勵，未達標準者應予追蹤輔導；其相關評鑑辦法及自治法規，由各主管機關定之。

第 四 章 附 則

第 48 條 公立特殊教育學校之場地、設施與設備提供他人使用、委託經營、獎勵民間參與，與學生重補修、辦理招生、甄選、實習、實施推廣教育等所獲之收入及其相關支出，應設置專帳以代收代付方式執行，其賸餘款並得滾存作為改善學校基本設施或充實教學設備之用，不受預算法第十三條、國有財產法第七條及地方公有財產管理相關規定之限制。

前項收支管理作業規定，由中央主管機關定之。

第 49 條 本法授權各級主管機關訂定之法規，應邀請同級教師組織及家長團體參與訂定之。

第 50 條 本法施行細則，由中央主管機關定之。

第 51 條 本法自公布日施行。

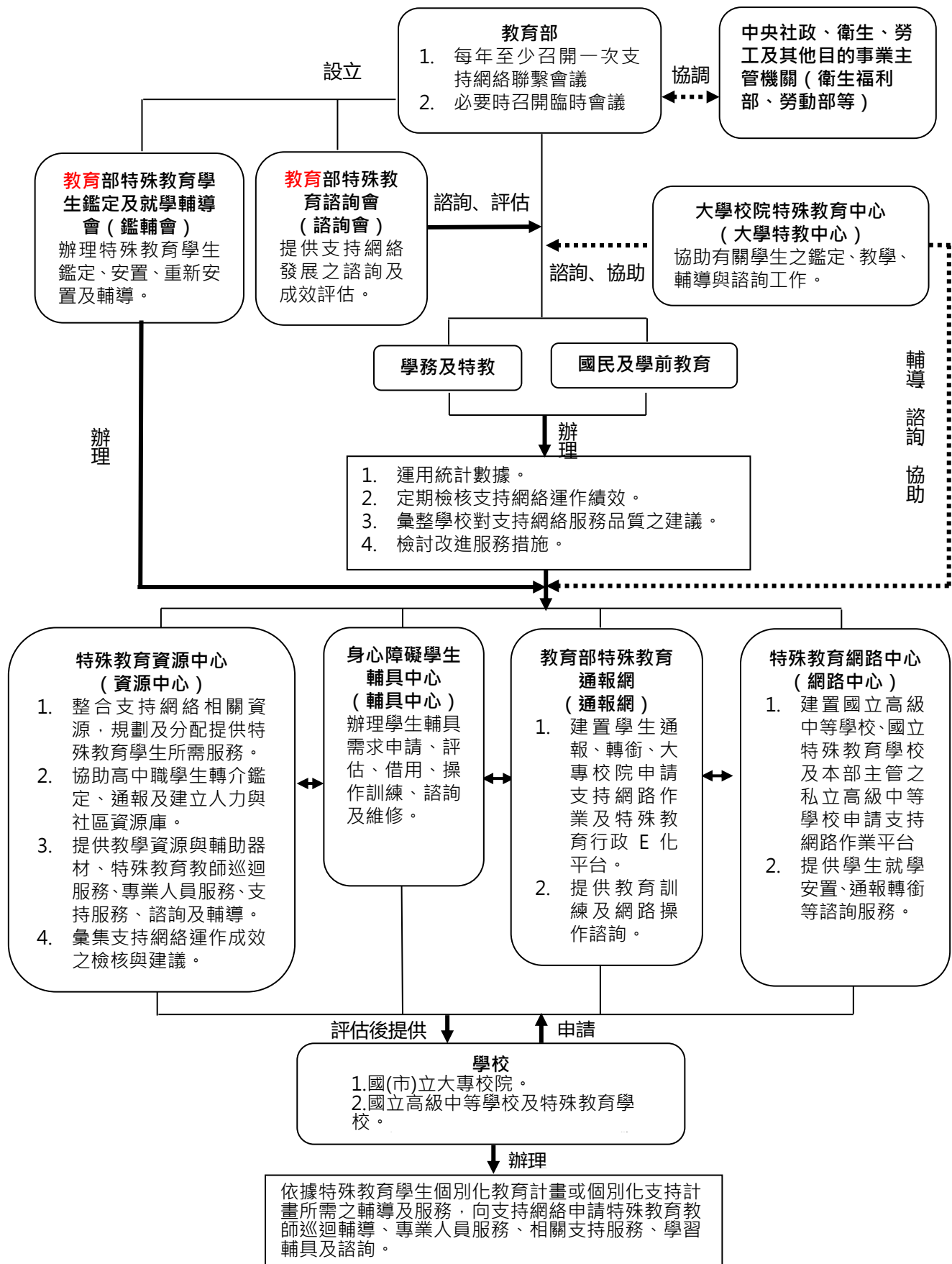
附錄二 特殊教育法施行細則

(民國 102 年 07 月 12 日修正)

- 第 1 條 本細則依特殊教育法(以下簡稱本法)第五十條規定訂定之。
- 第 2 條 本法第七條第一項所稱專責單位，指各級主管機關所設具有專責人員及預算，負責辦理特殊教育業務之單位。
本法第七條第三項所稱修習特殊教育學分三學分以上，指修畢由大學開設之特殊教育學分三學分以上，或參加由各級主管機關辦理之特殊教育專業研習五十四小時以上。
- 第 3 條 各級主管機關依本法第八條每年定期辦理特殊教育學生狀況調查及教育安置需求人口通報後，應建立及運用各階段特殊教育通報系統，並與衛生、社政主管機關所建立之通報系統互相協調妥善結合。
各級主管機關依本法第八條規定出版之統計年報，應包括特殊教育學生與師資人數及比率、安置與經費狀況及其他特殊教育通報之項目。
- 第 4 條 第一項特殊教育通報系統之建置及運用，得委託或委辦學校或機關(構)辦理。
依本法第十一條第一項規定，於高級中等以下各教育階段學校設立之特殊教育班，包括在幼兒(稚)園、國民小學、國民中學及高級中等學校專為身心障礙或資賦優異學生設置之特殊教育班。
依本法第二十五條第一項規定，於高級中等以下各教育階段設立之特殊教育學校，包括幼兒部、國民小學部、國民中學部、高級中學部及高級職業學校部專為身心障礙學生設置之學校。
- 第 5 條 本法第十一條第一項第一款所定集中式特殊教育班，指學生全部時間於特殊教育班接受特殊教育及相關服務；其經課程設計，部分學科(領域)得實施跨班教學。
本法第十一條第一項第二款所定分散式資源班，指學生在普通班就讀，部分時間接受特殊教育及相關服務。
本法第十一條第一項第三款所定巡迴輔導班，指學生在家庭、機構或學校，由巡迴輔導教師提供部分時間之特殊教育及相關服務。
本法第十一條第三項所定特殊教育方案，必要時，得採跨校方式辦理。
- 第 6 條 本法第十五條所定特殊教育相關人員，包括各教育階段學校普通班教師、行政人員、特殊教育相關專業人員、教師助理員及特教學生助理人員。
- 第 7 條 本法第二十三條第一項所稱結合醫療相關資源，指各級主管機關應主動協調醫療機構，針對身心障礙學生提供有關復健、訓練治療、評量及教學輔導諮詢。
為推展本法第二十三條第二項身心障礙兒童早期療育，直轄市、縣(市)政府應普設學前特殊教育設施，提供適當之相關服務。
- 第 8 條 本法第二十六條所定特殊教育學校校長應具備特殊教育之專業知能，指應修習第二條第二項所定特殊教育學分三學分以上。
- 第 9 條 本法第二十八條所稱個別化教育計畫，指運用團隊合作方式，針對身心障礙學生個別特性所訂定之特殊教育及相關服務計畫；其內容包括下列事項：
一、學生能力現況、家庭狀況及需求評估。
二、學生所需特殊教育、相關服務及支持策略。
三、學年與學期教育目標、達成學期教育目標之評量方式、日期及標準。
四、具情緒與行為問題學生所需之行為功能介入方案及行政支援。
五、學生之轉銜輔導及服務內容。
前項第五款所定轉銜輔導及服務，包括升學輔導、生活、就業、心理輔導、福利服務及其他相關專業服務等項目。
參與訂定個別化教育計畫之人員，應包括學校行政人員、特殊教育及相關教師、學生家長；必要時，得邀請相關專業人員及學生本人參與，學生家長亦得邀請相

- 關人員陪同。
- 第 10 條 前條身心障礙學生個別化教育計畫，學校應於新生及轉學生入學後一個月內訂定；其餘在學學生之個別化教育計畫，應於開學前訂定。前項計畫，每學期應至少檢討一次。
- 第 11 條 本法第三十條之一所稱高等教育階段特殊教育方案，指學校應依特殊教育學生特性及學習需求，規劃辦理在校學習、生活輔導及支持服務等；其內容應載明下列事項：
- 一、依據。
 - 二、目的。
 - 三、實施對象及其特殊教育與支持服務。
 - 四、人力支援及行政支持。
 - 五、空間及環境規劃。
 - 六、辦理期程。
 - 七、經費概算及來源。
 - 八、預期成效。
- 前項第三款特殊教育與支持服務，包括學習輔導、生活輔導、支持協助及諮詢服務等。
- 第 12 條 前條特殊教育方案，學校應運用團隊合作方式，整合相關資源，針對身心障礙學生個別特性及需求，訂定個別化支持計畫；其內容包括下列事項：
- 一、學生能力現況、家庭狀況及需求評估。
 - 二、學生所需特殊教育、支持服務及策略。
 - 三、學生之轉銜輔導及服務內容。
- 第 13 條 依本法第四十一條對於身心障礙之資賦優異學生或社經文化地位不利之資賦優異學生加強輔導，應依其身心狀況，保持最大彈性，予以特殊設計及支援，並得跨校實施。
- 第 14 條 特殊教育學生已重新安置於其他學校，原就讀學校應將個案資料隨同移轉，以利持續輔導。
- 第 15 條 本法第四十三條第二項所定設有特殊教育學系之大學校院得附設特殊教育學校（班），包括附設或附屬二種情形，其設立應經專案評估後，報主管機關核定。前項附設或附屬特殊教育學校（班），其設立規模及人員編制，準用特殊教育學校設立變更停辦合併及人員編制標準之規定。
- 第 16 條 各級主管機關依本法第四十四條規定所建立之特殊教育行政支持網絡，包括為協助辦理特殊教育相關事項所設特殊教育資源中心；其成員由主管機關就學校教師、學者專家或相關專業人員聘任（兼）之。
- 第 17 條 本細則自發布日施行。

附錄三 特殊教育行政支持網絡運作圖



附錄四 身心障礙學生鑑定摘要表

大專校院疑似「智能障礙學生」鑑定摘要表

提報學校				填表日期	年	月	日
填寫人		職稱		聯絡電話	分機		
一、基本資料							
學生姓名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	出生日期	年	月	日
身分證字號							
轉介原因							
家庭概況							
發展史							
醫療史	目前醫師診斷 (○○年○月 (含)以後)	持有：_____醫院證明書 開立日期：____年__月__日 診斷結果：_____					
	症狀出現時間： <input type="checkbox"/> 學前， <input type="checkbox"/> 國小__年級， <input type="checkbox"/> 國中__年級， <input type="checkbox"/> 高中__年級 主要症狀：_____						
	第一次就診時間：____年__月，就診醫院：_____						
	診斷名：_____						
其他醫療史： _____							
用藥情形：(服藥原因及期間、藥物名稱及劑量) 以前：_____							
目前： <input type="checkbox"/> 無； <input type="checkbox"/> 有，服用_____							
教育史	國小階段 鑑定 情形	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，取得疑似生資格 <input type="checkbox"/> 有取得資格，且接受資源班服務，類別：_____					
<input type="checkbox"/> 有取得資格，但選擇放棄特教服務，類別：_____							

國中 階段 鑑定 情形	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，取得疑似生資格 <input type="checkbox"/> 有取得資格，且接受資源班服務，類別：_____ <input type="checkbox"/> 有取得資格，但選擇放棄特教服務，類別：_____
高中 階段 鑑定 情形	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，取得疑似生資格 <input type="checkbox"/> 有取得資格，且接受資源班服務，類別：_____ <input type="checkbox"/> 有取得資格，但選擇放棄特教服務，類別：_____

二、評量分析

測驗 名稱	測驗結果				施測者 / 時間
	分量表/組合分數	標準分數	低於 3 (含) 或 70 (含)	備註	
適應行為評量系統第二版 (成人版)	溝通		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 至少兩個量表標準分數低於 3 (含)	
	學習功能		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	自我引導		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	概念知能		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 至少一個組合分數標準分數低於 70 (含)	
	休閒		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	社交		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	社會知能		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	社會應用		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	家庭生活		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 一般適應組合分數低於 70 (含)	
	健康與安全		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	自我照顧		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		

	工作		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否										
	實用技巧		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否										
	一般適應組合		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否										
魏氏 成人 智力 量表	測驗日期:____年____月____日												
	智商分數 全量表: _____ 語文: _____ 作業: _____		施測觀察紀錄《無法施測請說明》:										
	語文分測驗			作業分測驗									
	詞彙	類同	算數	記憶廣度	常識理解	數字序列測驗	圖畫補充	數字符號替代	圖形設計	矩陣推理	連環圖系	符號尋找	物型配置
觀察 晤談 及 相關	整體描述	包含: 主訴及主要輔導重點											
	學業表現												
	生活適應												

輔導紀錄摘要	其他	
三、校內初判		
<p>說明：</p> <p>初判類別：</p> <p><input type="checkbox"/> 智能障礙</p> <p><input type="checkbox"/> 疑似智能障礙</p> <p><input type="checkbox"/> 非智能障礙，疑似_____</p> <p><input type="checkbox"/> 非特殊教育學生</p>		

四、綜合研判 (分區學校書面審查)
<p>(一) 評量結果總結：</p> <p><input type="checkbox"/> 同意校內初判結果，補充說明：</p> <p><input type="checkbox"/> 不同意校內初判結果</p> <p>說明：</p> <p>(二) 分區初判結果：</p> <p><input type="checkbox"/> 智能障礙</p> <p><input type="checkbox"/> 疑似智能障礙</p> <p><input type="checkbox"/> 非智能障礙，疑似_____</p> <p><input type="checkbox"/> 非特殊教育學生</p>

大專校院疑似「學習障礙學生」鑑定摘要表

提報學校				填表日期	年	月	日
填寫人	職稱	聯絡電話			分機		
一、基本資料							
學生姓名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	出生日期	年	月	日
						身分證字號	
轉介原因	描述個案主訴的學習困難是什麼？從何時開始？為何個案想申請學習障礙鑑定？						
家庭概況	個案母語： <input type="checkbox"/> 國語 <input type="checkbox"/> 台語 <input type="checkbox"/> 客家語 <input type="checkbox"/> 原住民語 <input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 其他： (請說明) 個案主要語言： <input type="checkbox"/> 國語 <input type="checkbox"/> 台語 <input type="checkbox"/> 客家語 <input type="checkbox"/> 原住民語 <input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 其他： (請說明)						
發展史							
醫療史	目前醫師診斷 (○○年○月 (含)以後)	持有：_____醫院證明書 開立日期：____年____月____日 診斷結果：_____					
	症狀出現時間： <input type="checkbox"/> 學前， <input type="checkbox"/> 國小____年級， <input type="checkbox"/> 國中____年級， <input type="checkbox"/> 高中____年級 主要症狀：_____						
	第一次就診時間：____年____月，就診醫院：_____						
	診斷名：_____						
其他醫療史：_____							
用藥情形：(服藥原因及期間、藥物名稱及劑量) 以前：_____							
目前： <input type="checkbox"/> 無； <input type="checkbox"/> 有，服用_____							
教育史	國小階段鑑定情形	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，取得疑似生資格 <input type="checkbox"/> 有取得資格，且接受資源班服務，類別：_____					
		<input type="checkbox"/> 有取得資格，但選擇放棄特教服務，類別：_____					

	國中 階段 鑑定 情形	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，取得疑似生資格 <input type="checkbox"/> 有取得資格，且接受資源班服務，類別：_____
	<input type="checkbox"/> 有取得資格，但選擇放棄特教服務，類別：_____	
	高中 階段 鑑定 情形	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，取得疑似生資格 <input type="checkbox"/> 有取得資格，且接受資源班服務，類別：_____
	<input type="checkbox"/> 有取得資格，但選擇放棄特教服務，類別：_____	

二、評量分析

測 驗 與 評 量	測驗 名稱	測驗結果												施測 者/ 時間
	魏氏 成人 智力 量表	測驗日期:____年____月____日												
		智商分數 全量表：_____	施測觀察紀錄《無法施測請說明》：											
		語文：_____												
		作業：_____												
	語文分測驗						作業分測驗							
	詞 彙	類 同	算 數	記 憶 廣 度	常 識	理 解	數 字 序 列 測 驗	圖 畫 補 充	數 字 符 號 替 代	圖 形 設 計	矩 陣 推 理	連 環 圖 系	符 號 尋 找	物 型 配 置

觀察 晤談 及 相關 輔導 紀錄 摘要 * 註 1	學習狀況 摘要	小學階段學習情形 (最好及最差科目、學習表現及補救教學經驗): 國中階段學習情形 (最好及最差科目、學習表現及補救教學經驗): 國中基測成績： <input type="checkbox"/> 有參加基測·國文 PR ()·數學 PR ()·總分 () 高中職階段學習情形 (最好及最差科目、學習表現及補救教學經驗):
	高中職 學業成就 摘要	(含國文、英文、數學及相關專業科目，請檢附相關證明，如高中職成績單、在班上或學校排名)
	大學學習 輔導 記錄摘要	(檢附大學入學考試成績、大學在校成績單、主要學習困難描述以及處理方式) 大學學測/統測成績： <input type="checkbox"/> 有參加學測·國文 () 級分·數學 () 級分·總分 () 級分
	其他佐證 資料	(非正式評量資料，如短文寫作、筆試、手寫的考卷)

三、校內初判

說明：

初判類別：

學習障礙

疑似學習障礙

非學習障礙·疑似_____

非特殊教育學生

註 1：

建議訪談問題：

先前鑑定經驗

1. 個案過去有無接受過特殊教育鑑定，或到醫院接受心智方面的診斷？
2. 如果有，是在什麼時候？當時的鑑定或診斷結果是什麼？
3. 個案有無保留書面資料（有，請附上影印本）？

先前教育經驗：

1. 個案過去有無接受過特殊教育？如果有，是在什麼時候？什麼方式（如：評量調整、上資源班、巡迴輔導？）
2. 個案各階段的學習經驗有沒有哪些方面一直有持續性的困難？即便很努力準備，結果還是很差？
3. 個案如何因應自己的學習困難或找什麼補償的策略或補救的辦法？
4. 個案有沒有比較擅長的科目？很好和很差的科目/領域間的學習表現落差很大？
5. 個案之前有在臺灣以外的地區（含大陸）唸書嗎？如果有，是什麼時候去的？去唸多久？上課是用什麼語言？

四、綜合研判（分區學校書面審查）

（一）評量結果總結：

同意校內初判結果，補充說明：

不同意校內初判結果
說明：

（二）分區研判：

學習障礙

疑似學習障礙

非學習障礙，疑似_____

非特殊教育學生

大專校院疑似「生理障礙類 - _____ 學生」鑑定摘要表

提報學校				填表日期	年	月	日
填寫人	職稱			聯絡電話	分機		
一、基本資料							
學生姓名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	出生日期	年	月	日
轉介原因	身分證字號						
家庭概況							
發展史							
醫療史	目前醫師診斷 (○○年○月 (含)以後)	持有：_____醫院證明書 開立日期：____年____月____日 診斷結果：_____					
	症狀出現時間： <input type="checkbox"/> 學前， <input type="checkbox"/> 國小____年級， <input type="checkbox"/> 國中____年級， <input type="checkbox"/> 高中____年級 主要症狀：_____						
	第一次就診時間：____年____月，就診醫院：_____						
	診斷名：_____						
其他醫療史：_____							
用藥情形：(服藥原因及期間、藥物名稱及劑量) 以前：_____							
目前： <input type="checkbox"/> 無； <input type="checkbox"/> 有，服用_____							
教育史	國小階段鑑定情形	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，取得疑似生資格 <input type="checkbox"/> 有取得資格，且接受資源班服務，類別：_____ <input type="checkbox"/> 有取得資格，但選擇放棄特教服務，類別：_____					

	國中 階段 鑑定 情形	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，取得疑似生資格 <input type="checkbox"/> 有取得資格，且接受資源班服務，類別：_____ <input type="checkbox"/> 有取得資格，但選擇放棄特教服務，類別：_____
	高中 階段 鑑定 情形	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，取得疑似生資格 <input type="checkbox"/> 有取得資格，且接受資源班服務，類別：_____ <input type="checkbox"/> 有取得資格，但選擇放棄特教服務，類別：_____

二、評量分析

醫學 檢 查	醫療診斷病名：_____	開立日期(半年內)：____年____月____日	
	<input type="checkbox"/> 醫療診斷書 <input type="checkbox"/> 聽力圖 <input type="checkbox"/> 語言評估報告 <input type="checkbox"/> 動作評估報告 <input type="checkbox"/> 其他	說明：	
觀察 晤 談 及 相 關 輔 導 紀 錄 摘 要	健康狀況		
	障礙類別對其 學習及生活上 之影響		
	相關輔導措施		

三、校內初判

說明：

初判類別：

- 視覺障礙 聽覺障礙 語言障礙 肢體障礙
腦性麻痺 身體病弱 多重障礙 其他障礙

四、綜合研判（分區學校書面審查）

（一）評量結果總結：

同意校內初判結果，補充說明：

不同意校內初判結果

說明：

（二）分區初判結果：

1. 確認 疑似

類別：

- 視覺障礙 聽覺障礙 語言障礙 肢體障礙
腦性麻痺 身體病弱 多重障礙 其他障礙

2. 非特殊教育學生

大專校院疑似「情緒行為障礙學生」鑑定摘要表

提報學校				填表日期	年 月 日		
填寫人	職稱	聯絡電話			分機		
一、基本資料							
學生姓名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	出生日期	年 月 日	身分證字號	
轉介原因							
家庭概況							
發展史							
醫療史	目前醫師診斷 (○○年○月 (含)以後)	持有：_____醫院證明書 開立日期：____年____月____日 診斷結果：_____					
	症狀出現時間： <input type="checkbox"/> 學前， <input type="checkbox"/> 國小____年級， <input type="checkbox"/> 國中____年級， <input type="checkbox"/> 高中____年級 主要症狀：_____						
	第一次就診時間：____年____月，就診醫院：_____						
	診斷名：_____						
其他醫療史：							
用藥情形：(服藥原因及期間、藥物名稱及劑量) 以前：_____							
目前： <input type="checkbox"/> 無； <input type="checkbox"/> 有，服用_____							
教育史	國小階段鑑定情形	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，取得疑似生資格 <input type="checkbox"/> 有取得資格，且接受資源班服務，類別：_____					
		<input type="checkbox"/> 有取得資格，但選擇放棄特教服務，類別：_____					

國中 階段 鑑定 情形	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，取得疑似生資格 <input type="checkbox"/> 有取得資格，且接受資源班服務，類別：_____ <input type="checkbox"/> 有取得資格，但選擇放棄特教服務，類別：_____
高中 階段 鑑定 情形	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，取得疑似生資格 <input type="checkbox"/> 有取得資格，且接受資源班服務，類別：_____ <input type="checkbox"/> 有取得資格，但選擇放棄特教服務，類別：_____

二、評量分析

		測驗名稱	測驗結果	測驗分析	施測者 / 時間																																							
測 驗 與 評 量	測	<input type="checkbox"/> 大學生身心適應調查表 (第二版) <input type="checkbox"/> 貝克憂鬱量表第二版 (BDI-II) <input type="checkbox"/> 貝克焦慮量表 (BAI) <input type="checkbox"/> 貝克絕望感量表 (BHS) <input type="checkbox"/> 其他																																										
	驗	魏氏成人智力量表	測驗日期：____年____月____日 智商分數 全量表：_____ 語文：_____ 作業：_____	施測觀察紀錄《無法施測請說明》：																																								
	評		<table border="1" style="width:100%; text-align:center;"> <tr> <th colspan="6">語文分測驗</th> <th colspan="6">作業分測驗</th> </tr> <tr> <td>詞彙</td> <td>類同</td> <td>算數</td> <td>記憶廣度</td> <td>常識</td> <td>理解</td> <td>數字序列測驗</td> <td>圖畫補充</td> <td>數字符號替代</td> <td>圖形設計</td> <td>矩陣推理</td> <td>連環圖系</td> <td>符號尋找</td> <td>物型配置</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	語文分測驗						作業分測驗						詞彙	類同	算數	記憶廣度	常識	理解	數字序列測驗	圖畫補充	數字符號替代	圖形設計	矩陣推理	連環圖系	符號尋找	物型配置															
語文分測驗						作業分測驗																																						
詞彙	類同	算數	記憶廣度	常識	理解	數字序列測驗	圖畫補充	數字符號替代	圖形設計	矩陣推理	連環圖系	符號尋找	物型配置																															
觀	察	各項適應	包含：學業適應、人際適應、生活適應、社會適應 (溝通能力、團體適應) 等																																									
晤																																												

談 及 相 關 輔 導 紀 錄 摘 要		
	行為 跨情境性	
	行為 嚴重性	
	行為 持續性	

三、校內初判

說明：

初判類別：

- 情緒行為障礙
- 疑似情緒行為障礙
- 非情緒行為障礙，疑似_____
- 非特殊教育學生

四、綜合研判（分區學校書面審查）

（一）評量結果總結：

- 同意校內初判結果，補充說明：
- 不同意校內初判結果

說明：

（二）分區初判結果：

- 情緒行為障礙
- 疑似情緒行為障礙
- 非情緒行為障礙，疑似_____
- 非特殊教育學生

大專校院疑似「自閉症學生」鑑定摘要表

提報學校				填表日期	年	月	日
填寫人	職稱	聯絡電話			分機		
一、基本資料							
學生姓名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	出生日期	年	月	日
					身分證字號		
轉介原因							
家庭概況							
發展史							
醫療史	目前醫師診斷	持有：_____醫院證明書					
	(○○年○月 (含)以後)	開立日期：____年____月____日					
		診斷結果：_____					
	症狀出現時間：	<input type="checkbox"/> 學前， <input type="checkbox"/> 國小____年級， <input type="checkbox"/> 國中____年級， <input type="checkbox"/> 高中____年級					
	主要症狀：_____						
	第一次就診時間：____年____月，就診醫院：_____						
	診斷名：_____						
	其他醫療史：_____						
	用藥情形：(服藥原因及期間、藥物名稱及劑量)						
	以前：_____						
	目前： <input type="checkbox"/> 無； <input type="checkbox"/> 有，服用_____						
教育史	國小	<input type="checkbox"/> 無					
	階段	<input type="checkbox"/> 有，取得疑似生資格					
	鑑定	<input type="checkbox"/> 有取得資格，且接受資源班服務，類別：_____					

情形	<input type="checkbox"/> 有取得資格，但選擇放棄特教服務，類別：_____
國中 階段 鑑定 情形	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，取得疑似生資格 <input type="checkbox"/> 有取得資格，且接受資源班服務，類別：_____ <input type="checkbox"/> 有取得資格，但選擇放棄特教服務，類別：_____
高中 階段 鑑定 情形	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，取得疑似生資格 <input type="checkbox"/> 有取得資格，且接受資源班服務，類別：_____ <input type="checkbox"/> 有取得資格，但選擇放棄特教服務，類別：_____

二、評量分析

測驗名稱	測驗結果	施測者 / 時間
大學 生人 格特 質 量 表	全量表：_____分 社交技巧：_____分 注意力的轉換：_____分 溝通：_____分 對細節的注意力：_____分 (全量表高於 30 分 (±2 分)，社交及溝通兩個分量表的得分總和高於 9 分)	
大學 生心 理適 應 量 表	問題解決及決策力：PR_____ 家庭及人際關係：PR_____ 個人自信及勝任力：PR_____ 學習適應力：PR_____ 情緒適應力：PR_____ 價值判斷力：PR_____	

魏氏 成人 智力 量表	測驗日期: _____年____月____日												
	智商分數 全量表: _____ 語文: _____ 作業: _____						施測觀察紀錄《無法施測請說明》:						
	語文分測驗						作業分測驗						
	詞彙	類同	算數	記憶 廣度	常識	理解	數 — 字 序 列 測 驗	圖 畫 補 充	數 字 符 號 替 代	圖 形 設 計	矩 陣 推 理	連 環 圖 系	符 號 尋 找
觀 察 晤 談 及 相 關 輔 導 紀 錄 摘	整體描述		包含：主訴及主要輔導重點										
	社會互動及溝通												
	固定而有限之行為模式及興趣												
	情緒行為問題												

要		
三、校內初判		
<p>說明：</p> <p>初判類別：</p> <p><input type="checkbox"/>自閉症</p> <p><input type="checkbox"/>疑似自閉症</p> <p><input type="checkbox"/>非自閉症，疑似_____</p> <p><input type="checkbox"/>非特殊教育學生</p>		
四、綜合研判		
<p>(一) 評量結果總結：</p> <p><input type="checkbox"/>同意校內初判結果，補充說明：</p> <p><input type="checkbox"/>不同意校內初判結果</p> <p>說明：</p> <p>(二) 分區初判結果：</p> <p><input type="checkbox"/>自閉症</p> <p><input type="checkbox"/>疑似自閉症</p> <p><input type="checkbox"/>非自閉症，疑似_____</p> <p><input type="checkbox"/>非特殊教育學生</p>		

附錄五 無障礙環境改善彙總表

※請依每年公告備妥所需文件提出申請

教育部 105 年補助大專校院改善無障礙校園環境案申請資料檢核表

學校名稱	申請補助金額 (A)	自籌金額 (B)	計畫總經費 (A+B)	教育部 補助比例
	萬元	萬元	萬元	%

申請資料檢核：請自行檢核資料是否齊全

大專校院（無障礙設施）	大專校院（交通車）
<input type="checkbox"/> 1.身心障礙學生及教職員人數說明（免附身心障礙手冊或證明），坐輪椅、拄雙拐杖另行註記	<input type="checkbox"/> 1.身心障礙學生及教職員人數說明（免附身心障礙手冊或證明），坐輪椅、拄雙拐杖另行註記
<input type="checkbox"/> 2.過去改善情形	<input type="checkbox"/> 2.運行計畫 (1)需求說明 (2)交通車運行規劃 (3)規格及預估經費表
<input type="checkbox"/> 3.長期計畫	
<input type="checkbox"/> 4. 105 年度計畫 需明列計畫總經費、申請教育部補助及學校自籌金額、詳細說明改善項目、所在位置、圖說、預期效益，並檢附改善設施項目統計表	
<input type="checkbox"/> 5.本檢核表	<input type="checkbox"/> 3.本檢核表

<input type="checkbox"/> 6.教育部補助計畫項目經費申請表	<input type="checkbox"/> 4.教育部補助計畫項目經費申請表
以上 1~4 項資料裝訂成冊，製成 3份 ，連同第 5、6 項資料(不要裝訂一起)，送「 教育部 」	以上 1~2 項資料裝訂成冊，製成 3份 ，連同第 3、4 項資料(不要裝訂一起)，送「 教育部 」

- 是 否 本次改善項目為身心障礙學生**上課教室、廁所、宿舍、餐廳、輔導中心、集會所及相關通路**之暢通無礙。
- 是 否 過去改善情形、整體計畫、105 年改善計畫與無障礙設施清查系統，所列之改善經費、設施數量及相關數據，**經檢核均為一致（請確實稽核）**。
- 是 否 參與本次申請改善無障礙設施案之設計者，曾參加內政部營建署辦理之「**公共建築物設置身心障礙者行動與使用之設施及設備勘驗人員培訓講習**」。附證明。
- 是 否 曾派員參加本部辦理之無障礙環境研習者。

研習日期及人員：_____

附錄六 聽語障、肢體障礙、視覺障礙輔具申請表單

調頻輔具評估申請表 (第一階段)

姓名：_____身分證字號：_____性別：_____

就讀學校：_____系、所、科_____年級

大學 技術學院(二技) 技術學院(四技) 五專 二專 高中職

住址：_____

聽力損失年齡：_____歲 出生日期：_____/_____/_____

聽力損失原因：_____

聽力較好的耳朵：右耳，左耳，兩耳差不多

目前使用之助聽器型號 (在內打勾，並寫出廠牌型號及已使用多少年)

		助聽器			電子耳	
		耳內式	耳掛式	體配式	耳掛式	體配式
左		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	廠牌					
	型號					
	已使用多少月	_____月	_____月	_____月	_____月	_____月
功能	<input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 不正常			<input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 不正常		
右		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	廠牌					
	型號					
	已使用多少月	_____月	_____月	_____月	_____月	_____月
功能	<input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 不正常			<input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 不正常		

可以來接受測驗的時間 (請多勾幾個時段，以便輔具評估人員安排時間)

時間	一	二	三	四	五
09:00~10:30					
10:30~12:00					
13:30~15:00					
15:30~16:30					

聯絡方式 (輔具評估人員聯絡時，確認學生在評估前，已先檢查過助聽器程式設定或電子耳功能正常，並且在評估當天要攜帶備用電池)

電話		手機(傳簡訊)	傳真機	e-mail	資源教室電話與老師姓名	家長電話
日	夜					

- * 評估前，請務必先做好聽覺輔具的保養與維護，如果是電子耳，請醫院提供電子耳設定報告，如果是助聽器，請助聽器公司提供助聽器規格書、聲電分析報表與設定報告，並且填寫下表。

	非 DPAI，無 需設定	DPAI，但未設定 FM/FM+M	DPAI，設定 FM 於__	DPAI，設定 FM+M 於__
左	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (填數字) __	<input type="checkbox"/> (填數字) __
右	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (填數字) __	<input type="checkbox"/> (填數字) __

- * 從評估建議名單中選取一位聽力師，以 e-mail 或傳真方式與聽力師聯絡，並將這份表格傳給聽力師，安排評估時間。【請不要直接去掛號，務必先與聽力師取得聯繫，依據安排之細節進行下一步驟】
- * 請將這份評估表的影本交給學校資源教室或輔導室負責此業務的老師，以便老師掌握輔具申請進度。

學校：_____

編碼：_____

大專校院及高中職語言障礙學生學習輔具自我需求評量表

填表人：

填表日期：

一、學生基本資料

1. 姓名：_____
2. 性別：1.男 2.女
3. 出生年月日：民_____年_____月_____日
4. 身份證字號：_____
5. 身心障礙證明(手冊)號碼：_____
6. 電話：_____ e-mail：_____ 傳真：_____
7. 住址：_____
8. 就讀學校：_____校、_____科(系)、_____年級
學校聯絡人姓名_____ 聯絡人電話：_____
9. 障礙類別與程度(可複選)
 (1) 語言障礙：輕度 中度 重度 全盲
說明(先天/後天/發生時間等)：_____
- (2) 其它 說明：_____
10. 目前主要溝通方式(請依使用頻繁度填選；最常使用者請填1，次常使用者填2，以此類推) 口語 肢體語言或手勢 手語 筆談 其它(請說明) _____

二、溝通與學習能力自我評量(請逐項勾選適合的答案)

1. 聽辨與聽理解 1.沒有困難 2.輕微困難 3.中度困難 4.嚴重困難
 2. 說話清晰與流暢 1.沒有困難 2.輕微困難 3.中度困難 4.嚴重困難
 3. 閱讀文字與理解 1.沒有困難 2.輕微困難 3.中度困難 4.嚴重困難
 4. 書寫清晰與流暢 1.沒有困難 2.輕微困難 3.中度困難 4.嚴重困難
 5. 電腦操作能力 1.沒有困難 2.輕微困難 3.中度困難 4.嚴重困難
 6. 肢體語言 1.沒有困難 2.輕微困難 3.中度困難 4.嚴重困難
- 綜合說明：

三、輔具使用現況(請逐項列出名稱並依使用情形勾選合適答案)

1. 以往或目前使用之學習及溝通輔具(如與聽說讀寫及電腦操作有關者)
 - (1) 輔具名稱_____ 使用頻率(高、中等、低) 滿意度(高、中等、低)
 - (2) 輔具名稱_____ 使用頻率(高、中等、低) 滿意度(高、中等、低)
 - (3) 輔具名稱_____ 使用頻率(高、中等、低) 滿意度(高、中等、低)
 - (4) 其它：
- 綜合說明：

四、輔具功能需求

您希望使用輔具的主要目的為 (請五項都作答，在符合的項目前打勾 V)

1. 課業與學習需求 (A 作業與報告 B 課堂討論 C 記事與寫作 D 計算)
2. 人際互動 (A 與師長親友互動 B 與同儕互動 C 與陌生人互動)
3. 日常生活 (A 購物消費 (餐廳商店等) B 辦事洽公 (學校行政單位、銀行、醫院等) C 問路交通)
4. 緊急事件 (A 請求協助與他人注意 B 打電話 C 求救)
5. 其它 _____

綜合說明 (請列出最重要的需求):

五、生涯規劃

1. 升學目標:
 2. 就業目標:
- 說明:

六、操作與擺位需求 (可複選; 請在所需要的項目前打勾 V)

1. 輸入模式 (1. 可直接用肢體選取 2. 掃瞄 3. 其它 _____)
 2. 輸出模式 (1. 文字輸出 2. 聲音輸出 (大聲/小聲) 3. 其它 _____)
 3. 輔具需使用的姿勢包括 (1. 坐 2. 站 3. 躺 4. 其它 _____)
- 說明:

七、其它評估需求 (可複選; 請在所需要的項目前打勾 V)

1. 聽力評估 2. 視力評估 3. 操作技巧評估 4. 行動擺位評估 5. 其它

八、家長或親友建議 (請家長或親友如導師、任課老師、朋友同學等提供建議):

九、師長建議 (請學校老師填寫並簽名)

- 十、希望完成評估日期: _____ 年 _____ 月前
(請說明您希望完成評估的日期, 以利後續安排; 如有急需請說明)

年度大專校院及高中職肢障學生學習輔具借用申請表

高中職 大專

學生姓名		就讀學校		科系/年級	
				預計畢業日期	
出生日期	年 月 日	身分證字號		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
戶籍地址				學生聯絡電話	
學校地址	(含資源教室所在大樓)			老師聯絡電話	
				老師聯絡 e-mail	
輔導老師姓名		輔導老師所屬單位如： 資源教室		疾病診斷(必填)	<input type="checkbox"/> 腦性麻痺 <input type="checkbox"/> 脊髓損傷 <input type="checkbox"/> 肌肉萎縮 <input type="checkbox"/> 成骨不全 <input type="checkbox"/> 腦傷 <input type="checkbox"/> 其他_____
<p>◆ 以上資料僅供肢障學習輔具中心聯繫個案及寄送輔具用，各欄請務必詳細填寫，同一學生請提供單一連絡人(輔導老師)資料，以便輔具中心聯繫並提供後續服務，謝謝合作。</p>					
<p>障礙類別：<input type="checkbox"/> (一)身心障礙手冊肢體障礙：<input type="checkbox"/>1.輕度 <input type="checkbox"/>2.中度 <input type="checkbox"/>3.重度 <input type="checkbox"/>4.極重度 <input type="checkbox"/> (二)肢體障礙伴隨其他障礙：<input type="checkbox"/>1.視覺障礙 <input type="checkbox"/>2.聽覺障礙 <input type="checkbox"/>3.語言障礙 <input type="checkbox"/>4.智能障礙 <input type="checkbox"/>5.呼吸問題 <input type="checkbox"/>6.其他(請說明)_____</p> <p>請簡述上述障礙造成學習上的之影響：_____</p>					
<p>目前學習上遇到的問題</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>			<p>希望申請的輔具</p> <p><input type="checkbox"/>電腦輔具，如軌跡球、搖桿滑鼠...。</p> <p><input type="checkbox"/>行動輔具，如輪椅、電動輪椅...。</p> <p><input type="checkbox"/>坐姿擺位輔具，如預防身體變形之輪椅 背靠、預防褥瘡之減壓坐墊...。</p> <p><input type="checkbox"/>其他學習相關輔具</p> <p>_____</p> <p>註：電腦輔具不包括電腦本身，只含特殊輔助輸入、輸出介面</p>		
備註	<p>◆ 本服務系統提供<u>與學習相關輔具</u>之借用與回收，由學校代為借用，經治療師評估後，以庫存之輔具優先提供，校方需寄回借據完成借用手續。</p>				
<p>備註：回函請傳真 FAX：04-24710846，傳真後請來電確認，</p> <p>TEL：04-24739595 轉 21501 或 21502 吳洛昫、施啟明、林映華。</p> <p>大專校院及高中職肢障學生學習輔具資源網：www.eduassistech.org</p>					

申請借用學生簽名： _____ 輔導老師簽名(必填)： _____ 填寫時間： 年 月 日

視障學習輔具需求評估表

◎本需求評估表僅供參考，依照視障學生教育輔具中心之作業流程，線上申請為借用視障輔具的主要方式，網址 <http://assist.batol.net/>。

大專生（含研究生） 高中職生 填表日期：_____年_____月_____日

個人資料	姓名	就讀學校	科系	(科系所) 年級
	身份證字號	出生日期	年 月 日	性別 <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
	地址			電話
	電子郵件			手機
生理敘述	障礙程度	<input type="checkbox"/> 輕度視障 <input type="checkbox"/> 中度視障 <input type="checkbox"/> 重度視障 <input type="checkbox"/> 視多重障礙 (<input type="checkbox"/> 肢障 <input type="checkbox"/> 聽語障 <input type="checkbox"/> 其他) <input type="checkbox"/> 其他障礙簡述：_____ (請提供身心障礙手冊)		
	視障開始時間	_____年 _____月起共 _____年 _____月		
	視障成因	<input type="checkbox"/> 角膜病變 (<input type="checkbox"/> 圓錐角膜) <input type="checkbox"/> 水晶體病變 (<input type="checkbox"/> 白內障) <input type="checkbox"/> 視網膜病變 (<input type="checkbox"/> 視網膜色素病變 <input type="checkbox"/> 視網膜剝離 <input type="checkbox"/> 黃斑部病變) <input type="checkbox"/> 視神經病變 (<input type="checkbox"/> 視神經萎縮) <input type="checkbox"/> 青光眼 (<input type="checkbox"/> 急性青光眼 <input type="checkbox"/> 慢性青光眼) <input type="checkbox"/> 白化症 <input type="checkbox"/> 早產兒併發症 <input type="checkbox"/> 意外傷害 <input type="checkbox"/> 小眼球症 <input type="checkbox"/> 馬凡氏症候群 <input type="checkbox"/> 其他：_____ 其他生理敘述請簡單說明：_____ (請檢附 醫生診斷證明 以方便進行評估)		

	視覺狀況	<p>1. 光覺：<input type="checkbox"/>有光覺 <input type="checkbox"/>無光覺 是否畏光：<input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否 是否夜盲：<input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否 是否習慣使用檯燈補充光線：<input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p>2. 視覺敏銳度 視力值（矯正後）：左眼：_____ 右眼：_____ 優眼視力：<input type="checkbox"/>一樣 <input type="checkbox"/>左眼 <input type="checkbox"/>右眼 視力是否持續退化：<input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p>3. 視覺功能 凝視能力：<input type="checkbox"/>可凝視一文字或物體一段時間（約10秒）<input type="checkbox"/>無法做到 追跡能力：<input type="checkbox"/>可追視移動中的滑鼠游標位置 <input type="checkbox"/>無法做到 影像調節：<input type="checkbox"/>可迅速看出物體輪廓 <input type="checkbox"/>需一小段時間 <input type="checkbox"/>無法做到</p> <p>4. 視野 視野持續退化：<input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否 視野是否缺損：<input type="checkbox"/>是（<input type="checkbox"/>中心缺損<input type="checkbox"/>周邊缺損<input type="checkbox"/>其他_____） <input type="checkbox"/>否</p> <p>5. 色覺：<input type="checkbox"/>正常 <input type="checkbox"/>色弱 <input type="checkbox"/>無，請自述：_____</p> <p>合適之對比色：_____</p> <p>自述自己的色覺功能：_____</p> <p>6. 是否眼球顫震：<input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p>7. 視力疲勞狀態：我覺得使用視力_____分鐘需要休息，如果過度使用視力，將會發生<input type="checkbox"/>眼壓升高、<input type="checkbox"/>流眼淚、<input type="checkbox"/>酸痛、<input type="checkbox"/>看不清楚、<input type="checkbox"/>想睡 <input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>8. 其他敘述：_____</p>	
學習經歷	<p>學習經歷</p> <p>書寫方式</p> <p>閱讀方式</p> <p>電腦能力</p>	<p><input type="checkbox"/>我和一般學生一樣學習，未曾就讀特殊班及特殊學校。</p> <p>1. 國小階段：<input type="checkbox"/>普通班 <input type="checkbox"/>特殊班/資源班 <input type="checkbox"/>特殊學校（啟明學校）</p> <p>2. 國中階段：<input type="checkbox"/>普通班 <input type="checkbox"/>特殊班/資源班 <input type="checkbox"/>特殊學校（啟明學校）</p> <p>3. 高中階段：<input type="checkbox"/>普通班 <input type="checkbox"/>特殊班/資源班 <input type="checkbox"/>特殊學校（啟明學校）</p> <p>4. 是否曾接受巡迴輔導老師服務：<input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p><input type="checkbox"/>打點字 <input type="checkbox"/>電腦筆記 <input type="checkbox"/>手抄 <input type="checkbox"/>錄音 <input type="checkbox"/>他人協助 <input type="checkbox"/>其他_____</p> <p><input type="checkbox"/>摸點字 <input type="checkbox"/>電腦閱讀 <input type="checkbox"/>放大文字 <input type="checkbox"/>一般文字 <input type="checkbox"/>聽錄音帶 <input type="checkbox"/>其他</p> <p><input type="checkbox"/>我完全不會使用電腦（請直接回答輔具使用狀況欄） 我用的是： <input type="checkbox"/>1.適合盲生使用的電腦，使用（<input type="checkbox"/>DOS <input type="checkbox"/>Windows）作業系統，使用軟體有（ <input type="checkbox"/>DOS 應用程式、<input type="checkbox"/>導盲鼠系統、<input type="checkbox"/>蝙蝠語音導覽系統、 <input type="checkbox"/>大眼睛一號、<input type="checkbox"/>JAWS、<input type="checkbox"/>其他：_____等）軟體</p> <p><input type="checkbox"/>2.適合低視力學生使用的電腦，且使用（<input type="checkbox"/>Windows 放大鏡、 <input type="checkbox"/>ZoomText、<input type="checkbox"/>MAGIC、<input type="checkbox"/>蝙蝠語音導覽系統、<input type="checkbox"/>Andy 小鸚鵡、 <input type="checkbox"/>其他：_____等）軟體</p> <p><input type="checkbox"/>3.普通電腦，無特殊視障介面。</p>	
	曾經使用輔具	目前使用輔具	希望使用輔具

輔具 使用 狀況	<input type="checkbox"/> 點字觸摸顯示器 <input type="checkbox"/> 擴視機 <input type="checkbox"/> 大尺寸螢幕_____吋 <input type="checkbox"/> 放大鏡 _____倍 <input type="checkbox"/> 望遠鏡 _____倍 <input type="checkbox"/> 視訊放大系統： <input type="checkbox"/> ZoomText <input type="checkbox"/> MAGic <input type="checkbox"/> Andy 小鸚鵡 <input type="checkbox"/> 其他_____	<input type="checkbox"/> 點字觸摸顯示器 <input type="checkbox"/> 擴視機 <input type="checkbox"/> 大尺寸螢幕_____吋 <input type="checkbox"/> 放大鏡 _____倍 <input type="checkbox"/> 望遠鏡 _____倍 <input type="checkbox"/> 視訊放大系統： <input type="checkbox"/> ZoomText <input type="checkbox"/> MAGic <input type="checkbox"/> Andy 小鸚鵡 <input type="checkbox"/> 其他_____	<input type="checkbox"/> 點字觸摸顯示器 <input type="checkbox"/> 擴視機 <input type="checkbox"/> 大尺寸螢幕_____吋 <input type="checkbox"/> 放大鏡 _____倍 <input type="checkbox"/> 望遠鏡 _____倍 <input type="checkbox"/> 視訊放大系統： <input type="checkbox"/> ZoomText <input type="checkbox"/> MAGic <input type="checkbox"/> Andy 小鸚鵡 <input type="checkbox"/> 其他_____
	遭遇問題或期待改善事項： 		
輔導 老師 填寫	<p>* 本欄由資源教室、輔導室、巡迴輔導等輔導老師或家長填寫</p> <p>1.目前學生對於輔具需求程度：<input type="checkbox"/>急迫需要 <input type="checkbox"/>需要 <input type="checkbox"/>普通 <input type="checkbox"/>不需要</p> <p>2.學生對於輔具需求的部分為(可複選)：<input type="checkbox"/>生活 <input type="checkbox"/>行動 <input type="checkbox"/>上課 <input type="checkbox"/>閱讀 <input type="checkbox"/>電腦 <input type="checkbox"/>上網 <input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>3.目前現有輔具使用狀況：<input type="checkbox"/>目前無使用輔具 <input type="checkbox"/>良好 <input type="checkbox"/>尚可 <input type="checkbox"/>不好 <input type="checkbox"/>其他：____</p> <p>4.我認為學生所需輔具為：_____</p> <p>5.其他描述：_____</p> <p>6.本人_____是學生的<input type="checkbox"/>資源教室老師、<input type="checkbox"/>輔導室老師、<input type="checkbox"/>巡迴輔導老師、<input type="checkbox"/>家長、<input type="checkbox"/>其他_____</p>		

附錄七 ISP 空白表單

1. 基本資料、家庭狀況、能力現況

(一) 個人資料						請貼二吋照片
姓名		生日				
學號		科系				
性別		血型				
身份證字號				手機		
戶籍所在地				電話		
通訊地址				電話		
障礙類別				障礙程度		
E-mail						
緊急聯絡人 (一)	關係		電話			
	地址					
緊急聯絡人 (二)	關係		電話			
	地址					
入學方式： <input type="checkbox"/> 一般入學考試 <input type="checkbox"/> 身心障礙甄試 <input type="checkbox"/> 推薦甄選 <input type="checkbox"/> 轉學考 <input type="checkbox"/> 其他						
入學時間：						
各年級導師						
一	二	三	四			
身心障礙證明(手冊)或鑑輔會證明黏貼處(正反面浮貼於上)						
(二) 家庭狀況及背景環境						
家屬姓名	稱謂	年齡	存歿	職業	學歷	與家人共同居住情形
						<input type="checkbox"/> 共同居住 <input type="checkbox"/> 分開居住
						<input type="checkbox"/> 共同居住 <input type="checkbox"/> 分開居住
						<input type="checkbox"/> 共同居住 <input type="checkbox"/> 分開居住
						<input type="checkbox"/> 共同居住 <input type="checkbox"/> 分開居住
						<input type="checkbox"/> 共同居住 <input type="checkbox"/> 分開居住

					<input type="checkbox"/> 共同居住 <input type="checkbox"/> 分開居住
主要照顧者		主要學習協助者		家中決策者	
家庭經濟狀況	<input type="checkbox"/> 富裕 <input type="checkbox"/> 小康 <input type="checkbox"/> 清寒 <input type="checkbox"/> 貧困				
家庭氣氛情況	<input type="checkbox"/> 非常融洽和諧 <input type="checkbox"/> 融洽和諧 <input type="checkbox"/> 意見不合 <input type="checkbox"/> 衝突				
父母管教態度	<input type="checkbox"/> 嚴格 <input type="checkbox"/> 民主 <input type="checkbox"/> 其他：				
(三) 家族狀況					
1. 家族中有無其他身心障礙者？ <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有一稱謂：					
2. 家族中有無精神異常狀況？ <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有一稱謂：					
(四) 個人健康情形					
致障時間		致障年齡		致障部位	
障礙發生原因					
專業診斷	(必要時請附上醫療診斷書)				
接受治療情形					
其他 (如出生特殊狀況)					
(五) 輔具使用狀況					
1. 輔具名稱：_____					
2. 輔具來源： <input type="checkbox"/> 自備 <input type="checkbox"/> 借用：_____					
3. 輔具現況： <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 需定時評估調整 (頻率：_____ /次) <input type="checkbox"/> 急需調整					
4. 其他：					
(六) 教育史					
階段	學校 / 機構	修業時間	教育型態	備註	
國小			<input type="checkbox"/> 普通班 <input type="checkbox"/> 特殊學校 <input type="checkbox"/> 資源班 <input type="checkbox"/> 特殊班 <input type="checkbox"/> 巡迴輔導		
國中			<input type="checkbox"/> 普通班 <input type="checkbox"/> 特殊學校 <input type="checkbox"/> 資源班 <input type="checkbox"/> 特殊班 <input type="checkbox"/> 巡迴輔導		
高中 (職)			<input type="checkbox"/> 普通班 <input type="checkbox"/> 特殊學校 <input type="checkbox"/> 資源班 <input type="checkbox"/> 特殊班 <input type="checkbox"/> 巡迴輔導		
大專			<input type="checkbox"/> 普通班 <input type="checkbox"/> 特殊學校 <input type="checkbox"/> 資源班 <input type="checkbox"/> 特殊班 <input type="checkbox"/> 巡迴輔導		
研究所			<input type="checkbox"/> 普通班 <input type="checkbox"/> 特殊學校 <input type="checkbox"/> 資源班 <input type="checkbox"/> 特殊班 <input type="checkbox"/> 巡迴輔導		
(七) 特殊專長：					

(八) 能力狀況描述		
領域	評量策略	能力現況描述
感官與行動功能	1.視力 2.聽力 3.行動能力	
健康狀況	1.一般身體健康狀況 2.特殊疾病控制狀況 3.其他	
溝通能力	1.瞭解別人的話語 2.說話的語調、清晰度 3.能清楚表達自己的意思 4.願意與人溝通 5.其他	
生活自理能力	1.食 2.衣 3.住 4.行	
學業學習能力與學習策略	1.閱讀理解能力 2.聽講理解能力 3.基本數學運算 4.時間管理能力 5.學習策略運用能力	
情緒及人際關係	1.情緒穩定 2.能控制自己的情緒 3.能對自己有信心 4.與同學相處 5.與師長互動 6.參與同儕活動 7.其他	
綜合摘要	障礙狀況對其影響	
	適合評量方式	
	優弱勢能力	優勢： 弱勢：

2. 需求評估

(九) 學習及生活需求調查

請於下列各項中勾選出您在學習及生活上的需要，以作為我們提供服務的參考，謝謝。

一. 在上課方面您需要：

- 錄音機錄音 教師提供放大字體教材 先將上課資料轉換為點字教材
調頻助聽器協助 教師提供板書或投影片 鄰座同學的協助 無特別需求 其他__

二. 在溫習功課方面您需要：

- 點字教材 有聲圖書 放大字體教材 同學的筆記 同學報讀
與同學課後的討論 個別課業輔導，科目_____ 其他_____

三. 在作業或報告方面您需要：

- 同學協助找資料 工讀生協助 key-in 不需要任何協助 其他_____

四. 在考試方面您需要：

- 個別施測 延長時間 點字試題 放大試卷 以電腦作答 以錄音方式作答
不需要特別的應考方式 其他_____

五. 需要資源教室提供的設備有：

- 觸摸顯示器 盲用電腦 語音辨識系統 電腦擴視系統 FM 助聽器
全方位團體式麥克風 其他_____

六. 在生活方面您需要：

- 定向行動訓練 下舖床位 特殊寢室 輔具 協助同學 其他_____

七. 其他您關心的學習與生活需求相關事宜：

3. 特殊教育支持服務及策略 (定期支持服務的調查)

(十) 相關支援服務

項目	方式	支援單位/人員	修正情形
交通			
輔具			
無障礙設施			
身心障礙學生助理人員			
教室安排			
住宿			
勞作教育			
經濟			
諮商服務			
特殊體育			

其他：

學年度第__學期 個別化支持計畫

生活協助

- 1.身心障礙學生助理人員：姓名：_____ 系級：_____ 內容：_____
- 2.輔具申請：_____
- 3.住宿協助：①保留床位 ②特殊寢室 ③室友安排 ④其他
- 4.交通協助：①申請交通費 ②申請車輛通行證 ③其他
- 5.經濟協助：①申請助學金 ②提供工讀機會 ③申請救助金 ④其他
- 6.醫療協助：_____

說明：_____

學習協助

- 1.需求評估：請見表 4-1，學習上是否需要協助？是，否
- 2.課業加強：科目名稱：_____ 老師姓名/系級：_____ /
科目名稱：_____ 老師姓名/系級：_____ /
- 3.教室調整：_____
- 4.教材耗材：_____
- 5.考試調整：①考試時間 ②考試地點 ③考卷類型 ④作答方式 ⑤考試用具
⑥其他
- 6.修課調整：①申請減修 ②英聽免修 ③特殊體育 ④其他
- 7.身心障礙學生助理人員：
①筆記抄寫 ②手語翻譯 ③行動協助：姓名_____ 系級：_____ 內容：_____
- 8.獎助學金：_____

說明：_____

社會適應及參與

- 1.活動參與：①期初餐會 ②期中進補 ③期末進補 ④迎新餐會 ⑤送舊餐會
⑥自強活動 ⑦新生營 ⑧校友回娘家 ⑨跨校聯合迎新
⑩其他
- 2.社團參與：內容：_____ 擔任幹部：_____
- 3.服務學習：_____
- 4.交換學生：_____
- 5.生涯輔導：①生涯探索 ②生涯測驗 ③職業輔導評量 ④企業參訪
⑤職訓資訊
- 6.轉介諮商：_____

說明：_____

其他協助

- 1.資源轉介：_____
- 2.轉銜會議：①入學轉銜（新生、轉學生） ②轉系轉銜 ③升學、轉學轉銜
④就業轉銜
- 3.個案研討：日期：_____ 人員：_____
- 4.入班宣導：_____
- 5.入系宣導：_____

說明：_____

4. 轉銜輔導及服務

○○大學資源教室應屆畢業生訪談表

姓名		系級		學號		
障礙類別		障礙程度		手機號碼		
E-Mail		未來規劃	<input type="checkbox"/> 延畢 <input type="checkbox"/> 考公職 <input type="checkbox"/> 研究所 <input type="checkbox"/> 就業 <input type="checkbox"/> 其他			
期待提升的能力或資訊	<input type="checkbox"/> 履歷表撰寫 <input type="checkbox"/> 面試技巧 <input type="checkbox"/> 升學考試相關 <input type="checkbox"/> 實地職場參訪 <input type="checkbox"/> 其他					
社團參與、工作經驗與專長						
參與社團經驗		擔任幹部職務				
專長		工作經歷	(公司名稱、職稱、時間)			
曾受職業訓練單位名稱及職類：		訓練期間	(x年x月x日至x年x月x日。)			
校外實習：						
未來工作期待						
希望工作職業及經驗	順序	工作職業	工作經驗			希望工作區域
			生手	半熟練	熟練	1.
	第一志願					2.
	第二志願					3.
	第三志願					4.
希望待遇	最低每月薪資 元		希望工作時間：自 時至 時，共 小時			
希望工作班別	<input type="checkbox"/> 一班制， <input type="checkbox"/> 二班制		膳宿要求	<input type="checkbox"/> 膳宿自理， <input type="checkbox"/> 需供宿不需供膳		
	<input type="checkbox"/> 三班制， <input type="checkbox"/> 不拘			<input type="checkbox"/> 需供膳宿， <input type="checkbox"/> 需供膳不需供宿		
機車駕照	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	汽車駕照	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	經濟狀況	<input type="checkbox"/> 需負擔家計 <input type="checkbox"/> 不需負擔家計	
加班意願	<input type="checkbox"/> 可以加班， <input type="checkbox"/> 不願加班		緊急聯絡人及電話：			
希望參加訓練職種			是否同意將此資料提供給勞工局或相關單位	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意		
受訪學生簽名			訪談老師簽名			

附錄八 法規與資源

■特殊教育法規與資源

法規		
教育部主管法規查詢系統		http://edu.law.moe.gov.tw/index.aspx
高等教育階段學校特殊教育專責單位設置及人員進用辦法		http://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAllIf.aspx?PCod e=H0030055
教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生實施要點		http://edu.law.moe.gov.tw/LawContent.aspx?id=FL026216
各教育階段身心障礙學生個案轉銜服務資料通報注意事項		http://edu.law.moe.gov.tw/LawContent.aspx?id=GL000093
特教通報暨其他資訊系統		
教育部特殊教育通報網		https://www.set.edu.tw/default.asp
全國特殊教育資訊網		http://www.spc.ntnu.edu.tw/site
華文視障電子圖書館		http://elib.batol.net/
身心障礙學生學習輔具中心		
教育部大專校院及高中職聽語障學生學習輔具中心		http://cacd.nknu.edu.tw/cacd/default.aspx
教育部大專校院及高中職肢障學生學習輔具中心		http://www.eduassistech.org/
教育部大專校院及高中職視障學生學習輔具中心		http://assist.batol.net/
大學特殊教育中心		
國立臺灣師範大學	02-77345099	http://web.spc.ntnu.edu.tw/main.php
國立彰化師範大學	04-7255802	http://spedc.ncue.edu.tw/spedc/
國立高雄師範大學	07-7132391	http://ksped.nknu.edu.tw/
國立臺北教育大學	02-27366755	http://r2.ntue.edu.tw/home.html
臺北市立大學	02-23896215	http://speccen.utaipei.edu.tw/bin/home.php
中原大學	03-2656781	http://sec.cycu.edu.tw/wSite/mp?mp=19
國立新竹教育大學	03-5257055	http://spec.nhcue.edu.tw/
國立臺中教育大學	04-22183392	http://www.ntcu.edu.tw/spc/aspc/cindex.htm
國立嘉義大學	05-2263645	http://www.ncyu.edu.tw/spedc/
國立臺南大學	06-2136191	http://www2.nutn.edu.tw/gac646/index.htm
國立屏東大學	08-7224345	http://www.spec.nptu.edu.tw/bin/home.php
國立臺東大學	089-517756	http://sect.nttu.edu.tw/secenter
國立東華大學	03-8635999	http://www.cse.ndhu.edu.tw/bin/home.php

■勞政及社政法規與資源

法規	
勞動力發展署法規查詢	http://www.wda.gov.tw/home.jsp?pageno=201111160018
衛生福利法規檢索系統	http://mohwlaw.mohw.gov.tw/Chi/Default.asp
衛生福利部社會及家庭署溝通與資訊輔具資源推廣中心	http://repat.sfaa.gov.tw/ciat/page/
身心障礙者權益保障法	http://law.moj.gov.tw/LawClass/LawContent.aspx?pcode=D0050046
身心障礙者就業轉銜服務實施要點	http://laws.mol.gov.tw/Chi/FLAW/FLAWDAT0202.asp

就業服務資源	
勞動力發展署	http://www.wda.gov.tw/
衛生福利部社會及家庭署身心障礙服務入口網	http://dpws.sfaa.gov.tw/commonch/index.jsp
勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署	http://tkyhkm.wda.gov.tw/
勞動部勞動力發展署桃竹苗分署	http://thmr.wda.gov.tw/index.jsp
勞動部勞動力發展署中彰投分署	http://tcnr.wda.gov.tw/
勞動部勞動力發展署雲嘉南分署	http://yct168.wda.gov.tw/
勞動部勞動力發展署高屏澎東分署	http://kpptr.wda.gov.tw/

家長協會、社會福利機構	
智能障礙者團體	網址
中華民國唐氏症關愛者協會	http://www.rocdown-syndrome.org.tw/
中華民國啟智協會	http://blog.xuite.net/rocamhp/blog
中華民國智障者家長總會	http://www.papmh.org.tw/

視覺障礙者團體	網址
中華民國視覺障礙人福利協會	http://www.bwaroc.org.tw/
社團法人中華民國視障愛心協會	http://vil.e-office.tw/
台灣盲人重建協會	http://www.abt.org.tw/

聽覺障礙者團體	網址
社團法人中華民國聽障人協會	http://www.cnad.org.tw/ap/index.aspx
中華民國聽障者體育運動協會	http://www.deafsports.org.tw/web/
中華民國聽語障者協會	http://www.deafsun.org/
中華民國聽損兒童家長協會	http://hearloss.org.tw/
中華民國聲暉聯合會	http://www.soundhome.org.tw/sh_a/s_news.htm

語言障礙者團體	網址
台灣聽力語言學會	http://www.slh.org.tw/

肢體障礙者團體	網址
中華民國脊髓損傷者聯合會	http://www.fsci.org.tw/
中華民國殘障技能發展協會	http://www.julun.artcom.tw/ap/index.aspx

腦性麻痺者團體	網址
中華民國腦性麻痺協會	http://www.cplink.org.tw/

身體病弱者團體	網址
中華民國基督教關懷特殊兒家庭協會	http://www.cafcsn.org/home

情緒行為障礙者團體	網址
社團法人台灣赤子心過動症協會	http://0228356230.web66.com.tw/
台灣妥瑞症協會	http://www.ttfa.org.tw/

學習障礙者團體	網址
中華民國學習障礙協會	http://ald.daleweb.org/index.php
自閉症症候群與學習障礙關懷協會	http://asdnetwork.org/

自閉症者團體	網址
財團法人中華民國自閉症基金會	http://www.fact.org.tw/
社團法人中華民國自閉症總會	http://www.autism.org.tw/modules/news/

其他障礙團體	網址
財團法人羅慧夫顱顏基金會	http://www.nncf.org/
財團法人陽光社會福利基金會 (顏面損傷)	http://www.sunshine.org.tw/default.asp